

KUESIONER PENELITIAN

**PENGARUH KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA, PENGENDALIAN
INTERNAL, PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN PERAN
INSPEKTORAT DAERAH TERHADAP KUALITAS LAPORAN KEUANGAN
DAERAH
(Studi Empiris Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Kulon Progo)**



Oleh :

Haerul Triyanto

20130420209

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
2017**

Kepada :

Yth. Bapak/Ibu

Pejabat/Pegawai Pemerintah Kabupaten Kulon Progo
di Tempat

Hal: Permohonan Mengisi Kuisisioner Penelitian

Dengan hormat, saya yang mengirim kuisisioner ini :

Nama : Haerul Triyanto

Alamat : Pedukuhan 1 Pleret rt 02 rw 01 Panjatan Kulon Progo

NIM : 20130420209

Program Studi/Universitas : Akuntansi/Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Dalam rangka penyusunan skripsi guna memenuhi syarat menyelesaikan studi program S1 di Fakultas Ekonomi Program Studi Akuntansi Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, peneliti memohon kesediaan Bapak/Ibu untuk memberikan informasi mengenai kualitas laporan keuangan pemerintah daerah, dengan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang tersedia dalam kuisisioner penelitian ini. Informasi yang Bapak/Ibu berikan akan digunakan hanya untuk kepentingan akademik. Apabila Bapak/Ibu menginginkan artikel hasil penelitian ini, dapat menghubungi nomor saya 085743809064 atau dapat menuliskan alamat e-mail Bapak/Ibu:

Terimakasih atas kesediaan Bapak/Ibu yang telah mengisi kuisisioner ini. Mengingat keberhasilan penelitian ini akan sangat bergantung kepada kelengkapan jawaban, dimohon dengan sangat agar Bapak/Ibu dapat memberikan jawaban dengan lengkap.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Peneliti

Rizal Yaya, S.E, M.Sc., Ph.D.,Ak., C.A.,

NIK. 197311218799904 143 068

Haerul Triyanto

20130420209

KUESIONER PENELITIAN

Sebelum mengisi kuesioner, dimohon untuk memberikan data-data dibawah ini.

- Nama: (boleh tidak diisi)
- Jenis kelamin : Laki-laki Perempuan
- Umur (tahun) : < 20 thn 20-35 thn 36-50thn >50 thn
- Gelar/Strata : D3 S1 S2 S3 lainnya
- Latar Belakang Pendidikan : Akuntansi Manajemen pertanian
 Lainnya, sebutkan.....
- Lama berada di PEMDA Kulon Progo : <1 thn 1-5 th 6-10 thn >10 thn
- Lama bekerja di posisi saat ini : <1 thn 1-5 th 6-10 thn >10 thn
- Jabatan / Pangkat :
- Nama SKPD : (boleh tidak diisi)

DAFTAR PERTANYAAN

Petunjuk Pengisian

Peneliti mengharapkan Bapak dan Ibu menjawab pertanyaan dibawah ini sesuai dengan kondisi tempat Bapak atau Ibu bekerja dengan memberi tanda ceklist (√) pada tabel yang sudah tersedia dengan memilih :

Untuk alternatif jawaban pertanyaan kode 1,2,3,4,5	
1. TP	= Tidak Pernah
2. J	= Jarang
3. KK	= Kadang-kadang
4. SR	= Sering
5. SL	= Selalu

Kuesioner Penelitian

PENGARUH KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA, PENGENDALIAN INTERNAL, PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN PERAN INSPEKTORAT DAERAH TERHADAP KUALITAS LAPORAN KEUANGAN DAERAH

Bagian A : Kualitas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah

No	Pertanyaan	TP	J	KK	SR	SL
Relevan						
1	Laporan keuangan yang dihasilkan oleh SKPD tempat saya bekerja memberikan informasi untuk mengevaluasi kinerja dimasa lalu.	1	2	3	4	5
2	SKPD tempat saya bekerja menyelesaikan laporan keuangan tepat waktu.	1	2	3	4	5
3	SKPD tempat saya bekerja menyajikan laporan keuangan secara lengkap.	1	2	3	4	5
Andal						
4	Transaksi yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja tergambar dengan jujur dalam laporan keuangan.	1	2	3	4	5
5	Informasi yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja bebas dari kesalahan yang bersifat material.	1	2	3	4	5
6	SKPD tempat saya bekerja menyajikan informasi yang diarahkan untuk kebutuhan umum dan tidak berpihak pada kebutuhan khusus.	1	2	3	4	5
7	SKPD tempat saya bekerja, informasi keuangan yang dihasilkan dapat diuji kebenarannya	1	2	3	4	5
Dapat dibandingkan						
8	Informasi keuangan yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja dapat dibandingkan dengan laporan keuangan periode sebelumnya.	1	2	3	4	5

No	Pertanyaan	TP	J	KK	SR	SL
Dapat dipahami						
9	Informasi keuangan yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja dapat dipahami oleh pengguna.	1	2	3	4	5

Bagian B : Kapasitas Sumber Daya Manusia

No	Pertanyaan	TP	J	KK	SR	SL
Tanggung jawab						
1	saya telah mengerti peran dan fungsi pengelolaan keuangan pemerintah daerah.	1	2	3	4	5
2	Saya telah menjalankan tugas sesuai dengan fungsi akuntansi yang sesungguhnya.	1	2	3	4	5
3	Saya telah bekerja berdasarkan pedoman mengenai proses akuntansi yang ada.	1	2	3	4	5
Pelatihan						
4	Saya telah mendapatkan pelatihan untuk dapat menunjang kemampuan bekerja di bidang akuntansi.	1	2	3	4	5
5	Saya telah memahami materi pelatihan yang diberikan	1	2	3	4	5
6	Materi pelatihan yang saya ikuti diberikan sesuai dengan kebutuhan sebagai fungsi pengelola keuangan	1	2	3	4	5
Pengalaman						
7	Saya memiliki pengalaman untuk menjalankan tugas di bidang akuntansi.	1	2	3	4	5
8	Saya sudah berpengalaman di bidang akuntansi, sehingga dapat membantu saya mengurangi kesalahan dalam bekerja.	1	2	3	4	5

Bagian C : Sistem Pengendalian Intern Pemerintah

No	Pertanyaan	TP	J	KK	SR	SL
Lingkungan pengendalian						
1	SKPD tempat saya bekerja telah menerapkan Standar Operating Procedure (SOP) secara tertulis.	1	2	3	4	5
2	Pimpinan SKPD di tempat saya bekerja telah memberikan contoh dalam berperilaku mengikuti SOP	1	2	3	4	5
3	Ditempat saya bekerja apabila ada yang melanggar SOP, langsung diberi peringatan/teguran	1	2	3	4	5
Penilaian Resiko						
4	Ditempat saya bekerja telah menerapkan penentuan batas dan penentuan toleransi resiko salah saji	1	2	3	4	5
5	Ditempat saya bekerja telah menerapkan pengendalian intern dan manajemen terhadap resiko salah saji	1	2	3	4	5
Kegiatan Pengendalian						
6	Setiap transaksi dan aktivitas ditempat saya bekerja telah didukung dengan otorisasi dari pihak yang berwenang.	1	2	3	4	5
7	Ditempat saya bekerja telah menerapkan pemisahan tugas yang memadai	1	2	3	4	5
Informasi dan Komunikasi						
8	Ditempat saya bekerja telah menerapkan sistem informasi untuk melaksanakan tanggung jawab.	1	2	3	4	5
9	Ditempat saya bekerja telah melaksanakan sistem akuntansi yang memungkinkan audit.	1	2	3	4	5
Pemantauan						
10	Dalam waktu yang tidak ditentukan pimpinan melakukan pemeriksaan mendadak terhadap catatan akuntansi.	1	2	3	4	5

Bagian D : Pemanfaatan Teknologi Informasi

No	Pertanyaan	TP	J	KK	SR	SL
Komputer						
1	Saya sebagai pengelola keuangan/akuntansi telah menggunakan komputer untuk melaksanakan tugas	1	2	3	4	5
2	Pengolahan data transaksi keuangan di instansi/lembaga tempat saya bekerja menggunakan software yang sesuai dengan peraturan pemerintah yang berlaku	1	2	3	4	5
3	Laporan akuntansi yang disajikan oleh SKPD tempat saya bekerja dihasilkan dari sistem informasi yang terstruktur.	1	2	3	4	5
4	SKPD tempat saya bekerja, proses akuntansi dilakukan secara komputerisasi.	1	2	3	4	5
5	SKPD tempat saya bekerja telah menerapkan penjadwalan pemeliharaan komputer secara teratur.	1	2	3	4	5
6	SKPD tempat saya bekerja telah melaksanakan pendataan terhadap komputer yang telah usang tepat pada waktunya.	1	2	3	4	5
Jaringan internet						
7	Saya sebagai pengelola keuangan/akuntansi telah memanfaatkan jaringan internet di unit kerja sebagai penghubung dalam pengiriman informasi yang dibutuhkan.	1	2	3	4	5
8	Jaringan internet di SKPD tempat saya bekerja selalu dalam kondisi yang baik/lancar untuk digunakan	1	2	3	4	5
9	Saya selalu menggunakan jaringan internet sesuai dengan kebutuhan	1	2	3	4	5

Bagian E : Peran Inspektorat Daerah

No	Pertanyaan	TP	J	KK	SR	SL
Kompetensi Inspektorat Daerah						
1	Inspektorat Daerah memiliki latar belakang pendidikan S1 jurusan Akuntansi	1	2	3	4	5
2	Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Inspektorat Daerah sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan	1	2	3	4	5
Ruang Lingkup Inspektorat Daerah						
3	Ruang lingkup Inspektorat Daerah meliputi seluruh kegiatan dalam pemerintah	1	2	3	4	5
4	Inspektorat Daerah melaporkan hasil audit dan memberikan rekomendasi kepada pimpinan SKPD mengenai kelemahan yang ditemukan	1	2	3	4	5
Program Inspektorat Daerah						
5	Inspektorat Daerah membuat program kerja untuk setiap penugasan	1	2	3	4	5
6	Program Inspektorat Daerah dibuat secara tertulis dan sistematis	1	2	3	4	5
7	Inspektorat Daerah melakukan audit terhadap semua dokumen dan laporan keuangan SKPD	1	2	3	4	5
8	Inspektorat Daerah melakukan evaluasi terhadap kebijakan dan prosedur yang harus ditaati SKPD	1	2	3	4	5