

BAB IV

GAMBARAN LOKASI PENELITIAN

Dalam bab ini menjelaskan tentang: (a) Letak geografis (b) Latar belakang historis (c) Visi, Misi dan Tujuan (d) Manajemen Madrasah (e) Data siswa dalam tiga tahun terakhir (f) Data sarana dan prasarana (g) Data pendidik dan tenaga kependidikan.

A. Gambaran Lokasi Madrasah Ibtidaiyah Muhammadiyah Gorontalo.

1. Letak Geografis

Nama Madrasah : Madrasah Ibtidaiyah Muhammadiyah Kota Gorontalo

Alamat : Jl. K.H. Agussalim No.22

Kelurahan : Wumialo

Kecamatan : Kota Tengah

Kota : Gorontalo

Provinsi : Gorontalo

NSM : 112717103002

NIS : 110020

Kepala Sekolah: Yusnawati Abdullah, S.Pd.

Nama Yayasan: Majelis Pendidikan Dasar dan Menengah Muhammadiyah

Akreditasi : A

2. Latar Belakang Historis

Madrasah Ibtidaiyah Swasta (MIS) Muhammadiyah Wumialo Kota Gorontalo didirikan pada tahun 1989 oleh Pimpinan Ranting Muhammadiyah Wumialo. Gedung ini pada awalnya hanya diperuntukkan sebagai lembaga pendidikan Taman Kanak-kanak Aisyiyah Bustanul Athfal (ABA IV) Wumialo. Setelah TK berdiri, maka Pimpinan Ranting Muhammadiyah Wumialo merintis Madrasah Ibtidaiyah Swasta Muhammadiyah Wumialo Kota Gorontalo. Sampai tahun 2000 perkembangan MIS Wumialo tidak mengalami perkembangan yang menggembirakan dengan jumlah siswa yang sangat terbatas, yaitu 40-an orang. Pada tahun pelajaran 2001/2002 Pimpinan Muhammadiyah Kota Gorontalo mengambil alih pengelolaan MIS Wumialo dan dirintis sebagai madrasah Unggulan yang dijadikan sebagai uji coba Manajemen Berbasis Sekolah (MBS) di lingkungan persyarikatan Muhammadiyah Kota Gorontalo. Nama MIS Wumialo diganti menjadi MIM Unggulan Kota Gorontalo, di bawah pengelolaan Majelis Pendidikan Dasar dan Menengah Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kota Gorontalo. Pihak Majelis Dikdasmen terus mengembangkan lembaga pendidikan tersebut, sehingga sampai tahun pelajaran 2008/2009 menjadi Madrasah Berprestasi di tingkat Provinsi dan bahkan di tingkat Nasional memperoleh peringkat I Madrasah berprestasi Nasional. Berbagai prestasi baik di tingkat lokal, regional dan Nasional telah diperolehnya dalam beberapa tahun terakhir. Saat ini juga telah menjadi salah satu madrasah percontohan penerapan

manajemen berbasis sekolah sehingga sebagai salah satu madrasah yang menjadi tempat studi banding beberapa SD/MI di Gorontalo dan sekitarnya.

Saat ini, MIM Unggulan Kota Gorontalo telah memiliki gedung dan fasilitas belajar yang cukup memadai serta memiliki kampus pada dua lokasi yang disebut dengan Kampus I dan Kampus II. Jarak kampus I dan kampus II sekitar 100 Meter yang ditargetkan oleh pimpinan Muhammadiyah sebagai Madrasah Bertaraf International pada tahun 2012. Jumlah tenaga guru dan staf sebanyak 30 orang yang terdiri dari 10 orang pegawai negeri sipil dan selebihnya adalah pegawai tidak tetap dan guru yayasan.

MIM Wumialo sebagai sekolah yang bercirikan Islam memberikan pelajaran budi pekerti yang berasaskan Islam. Upaya untuk membina murid dalam hal agama sebagai basis moral melalui intensitas pelajaran membaca dan hafalan Al-qur'an, bahasa Arab, Iqra dan Kemuhammadiyaan. Setiap pagi sebelum dimulai pelajaran, murid-murid selalu diajarkan tadarrus yaitu hafalan surat-surat pendek, hadis-hadis, dan doa-doa. Begitu pula pada saat menjelang pulang, semua murid selalu dianjurkan untuk membaca doa pulang dan surah pendek. Kegiatan ini sebagai bagian dari aktivitas sekolah yang harus dilaporkan kepada guru mata pelajaran agama.

3. Visi, Misi dan Tujuan

a. Visi Madrasah

“Menjadikan MIM sebagai sekolah unggulan yang kompetitif berwawasan IPTEK dan IMTAQ”

b. Misi Madrasah

1. Menyiapkan Madrasah sebagai sarana beribadah dan sebagai wadah untuk menegakkan Aqidah serta berakhlakul karimah,
2. Menyiapkan tenaga pengajar yang profesional di bidangnya serta pengabdian dan keikhlasan yang tinggi
3. Menyiapkan fasilitas yang menunjang terselenggaranya proses pembelajaran yang aktif, kreatif, efektif dan menyenangkan (PAKEM),
4. Memberdayakan guru-guru dalam mengembangkan ilmu pengetahuan melalui pendidikan dan pelatihan (diklat), Kelompok Kerja Guru (KKG), Studi lanjut dan kelompok kajian keilmuan,
5. Mengevaluasi dan menganalisis hasil-hasil tes,
6. Mengadakan program pengayaan dan remedial melalui tugas tambahan dan tutor sebaya secara terkoordinasi
7. Menyelenggarakan kegiatan keagamaan secara kontinyu dan kompetitif melalui tabligh siswa dan pekan kreativitas siswa serta praktik keagamaan lainnya,
8. Menyiapkan siswa untuk dapat melanjutkan pada jenjang pendidikan SMP dan MTs Povorit.

c. Tujuan Madrasah

”Terwujudnya manusia muslim yang berakhlak mulia, cakap, cerdas dan percaya pada diri sendiri serta berguna bagi bangsa dan negara”.

4. Manajemen Madrasah

Sejak dicanangkan sebagai madrasah unggulan tahun 2001-2002, Madrasah Ibtidaiyah Muhammadiyah Kota Gorontalo dengan visi “Menjadikan MIM sebagai Madrasah Unggulan yang kompetitif berwawasan IPTEK dan IMTAQ”, membentuk tim manajemen atas empat unsur utama, yaitu:

- a. Majelis Pendidikan Dasar dan Menengah Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kota Gorontalo sebagai penanggung jawab/pembina bertugas untuk membantu madrasah membimbing dan memfasilitasi pihak madrasah dengan masyarakat terutama warga muhammadiyah dalam memenuhi kebutuhan yang berkaitan dengan pengembangan sarana dan prasarana. Selain itu, memperkuat koordinasi dan komunikasi dengan pemerintah dalam hal ini Depdiknas dan Departemen Agama.
- b. Kepala Madrasah; bertugas mengelola dan mengembangkan madrasah secara internal yang berkaitan dengan substansi-substansi manajerial di lingkungan madrasah. Substansi tersebut antara lain kepemimpinan dan manajemen madrasah, pengelolaan kurikulum dan pembelajaran, pengelolaan ketenagaan, pengelolaan kesiswaan, pengelolaan keuangan, pengelolaan alat-alat dan sumber-sumber belajar dan pengeolaan hubungan sekolah dengan masyarakat.

Di samping itu, kepala madrasah bertanggung jawab dalam pengembangan iklim dan budaya madrasah yang dapat memperkuat kualitas pembelajaran.

- c. Dewan Mutu Madrasah; merupakan komponen penting yang dibentuk dengan tugas khusus membimbing dan memfasilitasi kepala madrasah dan seluruh jajarannya dalam pengembangan madrasah menuju madrasah unggulan. Keanggotaan Dewan Mutu dipilih dari berbagai bidang keilmuan dari Universitas Negeri Gorontalo dan Institut Agama Islam Negeri Gorontalo serta guru-guru yang dianggap kredibel mengembangkan madrasah. Dewan Mutu juga bertugas untuk menyeleksi dan mengevaluasi kemampuan guru dalam pembelajaran, mengembangkan sistem evaluasi, implementasi manajemen berbasis madrasah, mengevaluasi kinerja tim manajemen serta sebagai pendamping dalam menyusun rencana strategis madrasah dan penyusunan RAPBM.
- d. Komite Sekolah; bertugas untuk membantu kepala madrasah menjalin kerjasama dan koordinasi dengan *stakeholders* madrasah terutama sebagai mediator dengan Depdiknas dan Departemen Agama, pemerintah daerah, masyarakat dan orang tua siswa. Komite madrasah juga berfungsi untuk menggalang orang tua dalam mengoptimalkan peransertanya dalam peningkatan mutu pendidikan di Madrasah. Bersama-sama kepala sekolah dan dewan mutu mendisain rencana strategis madrasah dan RAPBS.

5. Data Siswa dalam tiga tahun terakhir

Tahun Ajaran	Kelas						Jumlah Siswa	Jumlah Rombel
	I	II	III	IV	V	VI		
2012/2013	67	58	56	47	48	25	302	12
2013/2014	75	65	58	52	48	46	344	14
2014/2015	81	73	64	56	50	46	370	15

Table 1.1. Data siswa dalam tiga tahun terakhir

6. Data Sarana dan Prasarana

No	Jenis Prasarana	Jumlah Ruang	Jml ruang Kondisi Baik	Jml Ruang Kondisi Rusak	Kategori Kerusakan		
					Rusak Ringan	Rusak sedang	Rusak Berat
1	Ruang Kelas	14	√	-	-	-	-
2	Perpustakaan	1	√	-	-	-	-
3	R. Lap IPA	-	-	-	-	-	-
4	R. Lap Biologi	-	-	-	-	-	-
5	R. Lap Fisika	-	-	-	-	-	-
6	R. Lap Kimia	-	-	-	-	-	-
7	R. Lap Komputer	1	√	-	-	-	-
8	R. Lap Bahasa	-	-	-	-	-	-
9	R. Pimpinan	1	√	-	-	-	-
10	R. Guru	1	√	-	-	-	-
11	R. Tata Usaha	1	√	-	-	-	-
12	R. Konseling	-	-	-	-	-	-
13	Tempat Ibadah	-	-	-	-	-	-
14	R. UKS	1	√	-	-	-	-
15	Jamban	6	√	-	-	-	-
16	Gudang	1	√	-	-	-	-
17	R. Sirkulasi	-	-	-	-	-	-
18	Tempat Olahraga	2	√	-	-	-	-
19	R. OSIS	-	-	-	-	-	-
20	R. Lainnya	1	√	-	-	-	-

Table 1.2. Data sarana dan prasarana

7. Data Pendidik dan Tenaga Kependidikan

No	Keterangan	Jumlah
Pendidik		
1	Guru PNS yang diperbantukan	13
2	Guru Tetap Yayasan	4
3	Guru Honor/ Tidak Tetap	17
	Jumlah	34
Tenaga Kependidikan		
1	Tata Usaha	4
2	Cleaning Service	1
3	Penjaga Sekolah	2
	Jumlah	7

Tabel 1.3. data pendidik dan tenaga kependidikan