

LAMPIRAN

PEDOMAN WAWANCARA

KINERJA APARATUR DESA DALAM UPAYA MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK

A. Identitas Informan

1. Nama :
2. Jenis Kelamin : (L / P)
3. Umur :
4. Pendidikan Terakhir :
5. Jabatan :

B. Pertanyaan – pertanyaan

1. Bagaimana kinerja pelayanan yang dilakukan aparatur desa terkait dengan responsivitas (kecepatan) selama melakukan proses pelayanan kepada masyarakat?
2. Bagaimana kinerja pelayanan yang dilakukan aparatur desa terkait dengan tanggung jawab (responsibilitas) selama melakukan proses pelayanan kepada masyarakat?
3. Bagaimana kinerja pelayanan yang dilakukan aparatur desa terkait dengan akuntabilitas (pertanggung jawaban) selama melakukan proses pelayanan kepada masyarakat?
4. Bagaimana kinerja pelayanan yang dilakukan aparatur desa terkait dengan keterbukaan (transparansi) selama melakukan proses pelayanan kepada masyarakat?
5. Bagaimana kinerja pelayanan yang dilakukan aparatur desa terkait dengan empati selama melakukan proses pelayanan kepada masyarakat?
6. Apakah pelayanan yang diberikan aparatur desa sudah menghasilkan kinerja yang efektif?
7. Apakah pelayanan yang diberikan aparatur desa sudah sesuai dengan hasil dan harapan masyarakat?

8. Apakah pelayanan yang diberikan aparatur desa sudah efisien?
9. Apakah pelayanan yang diberikan aparatur desa sudah sesuai dengan keinginan dan masyarakat merasa puas?
10. Bagaimana kinerja pelayanan yang dilakukan aparatur desa terkait dengan keadilan selama melakukan proses pelayanan kepada masyarakat?

Lampiran Dokumentasi



Gambar 1.1 Kondisi Pelayanan Publik Di Desa Tanjung Batang



Gambar 1.1 Kondisi Pelayanan Publik Di Desa Tanjung Batang

