



UMY

Universitas
Muhammadiyah
Yogyakarta

Unggul  Islami

STANDARISASI NO. 001/UR/IBAN PT/2018 P/PT/02/2018

KUESIONER PENELITIAN

Magister Manajemen Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Kepada Yth.

Bapak/Ibu Guru SMA Muhammadiyah Se-Yogyakarta

Assalamua'alaikum wr.wb

Dalam rangka penyelesaian tugas akhir atau tesis yang berjudul “Pengaruh *Psychological Empowerment* dan *Procedural Justice* terhadap *Employee Engagement* dengan *Job Satisfaction* Sebagai Variabel Intervening” pada program studi Magister Manajemen, Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

Dengan ini saya selaku peneliti memohon bantuan Bapak/Ibu untuk mengisi mengisi kuesioner ini. Seluruh data yang terkumpul melalui kuesioner ini murni untuk tujuan pendidikan dan akan diberlakukan sesuai dengan kode etik ilmiah, dan saya menjamin kerahasiaannya. Atas bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu, saya mengucapkan terima kasih.

Wassalamua'alaikum wr.wb

Yogyakarta, 17 April 2017

Peneliti,

Veri Widodo, NIM 20151020003

DIPERUNTUKAN UNTUK GURU TETAP YAYASAN MUHAMMADIYAH

Nama :

Jenis Kelamin : () Laki-Laki () Perempuan

Lama Bekerja : () 1 – 3 Tahun () 3 – 6 Tahun () 6 Tahun Keatas

Pendidikan Terakhir : () D3/D4 () S1 () S2 () Lainnya

Jabatan :

Berikan tanda (X) atau lingkari pada kuesioner jawaban yang telah tersedia | Keterangan :

STS (Sangat Tidak Setuju) : 1 | TS (Tidak Setuju) : 2 | N (Netral) : 3 | S (Setuju) : 4 | SS (Sangat Setuju) : 5

Employee Engagement

NO	ITEM PERNYATAAN	STS	TS	N	S	SS
1	Saya siap mendedikasikan diri saya pada pekerjaan saya sebagai guru Bentuk dedikasi apa yang bapak/ibu berikan pada sekolah ini :.....	1	2	3	4	5
2	Saya tertarik menggunakan cara baru dalam menyelesaikan pekerjaan saya Cara baru apa yang bapak/ibu gunakan d alam menyelesaikan pekerjaan :	1	2	3	4	5
3	Saya memiliki ghirah yang tinggi dalam menyelesaikan pekerjaan Apa bentuk ghirah yang biasanya bapak/ibu lakukan dalam pekerjaan :	1	2	3	4	5
4	Saya bersedia untuk bekerja lebih keras dalam menyelesaikan pekerjaan saya	1	2	3	4	5
5	Saya memiliki tanggung jawab yang besar atas pekerjaan saya Apa bentuk tanggung jawab yang bapak/ibu berikan pada sekolah ini :	1	2	3	4	5
6	Profesi guru merupakan sumber kebanggaan bagi diri saya Apa bentuk kebanggaan yang bapak/ibu rasakan atas profesi sebagai seorang guru :	1	2	3	4	5
7	Saya senang menyelesaikan pekerjaan secara menyeluruh Pekerjaan apa yang biasanya bapak/ibu selesaikan secara menyeluruh:	1	2	3	4	5

Psychological Empowerment

NO	ITEM PERNYATAAN	STS	TS	N	S	SS
1	Pekerjaan yang saya lakukan adalah sangat berarti bagi saya Bentuk pekerjaan apa yang membuat bapak/ibu menjadi lebih berarti :.....	1	2	3	4	5
2	Profesi guru secara pribadi sangat bermakna bagi saya Apa yang bapak/ibu banggakan dari profesi guru :	1	2	3	4	5
3	Saya memiliki kompetensi yang baik untuk melakukan aktivitas pekerjaan sebagai guru	1	2	3	4	5

4	Saya memiliki keyakinan atas kemampuan yang saya miliki dalam melakukan pekerjaan Kemampuan apa yang bapak/ibu tonjolkan dalam diri tersebut :	1	2	3	4	5
5	Saya memiliki keleluasaan (otonomi) untuk menentukan strategi dalam menyelesaikan pekerjaan Sebutkan bentuk keleluasaan tersebut :	1	2	3	4	5
6	Saya memiliki kesempatan untuk memberikan kontribusi terbaik disekolah ini Apa bentuk kontribusi terbaik yang bapak/ibu berikan untuk sekolah ini:	1	2	3	4	5

Procedural Justice

NO	ITEM PERNYATAAN	STS	TS	N	S	SS
1	Setiap keputusan terkait dengan pekerjaan diterapkan secara konsisten kepada seluruh guru Sebutkan bentuk keputusan tersebut :	1	2	3	4	5
2	Prosedur-prosedur pengambilan keputusan di sekolah ini sesuai dengan harapan saya Apa yang biasanya terkait dengan pengambilan keputusan di sekolah :	1	2	3	4	5
3	Prosedur-prosedur pengambilan keputusan di sekolah ini sesuai dengan etika organisasi Muhammadiyah Berikan argument atas etika organisasi Muhammadiyah :	1	2	3	4	5
4	Pimpinan sekolah ini telah menjelaskan prosedur-prosedur pengambilan keputusan dengan jelas Contoh prosedur pengambilan keputusan tersebut :	1	2	3	4	5
5	Prosedur-prosedur pengambilan keputusan di sekolah ini didasarkan pada informasi yang akurat Sebutkan apa bentuk informasi yang akurat tersebut :	1	2	3	4	5
6	Saya dapat memberi masukan pada prosedur-prosedur pengambilan keputusan Sebutkan bentuk masukan yang bapak/ibu berikan dalam pengambilan keputusan tersebut :	1	2	3	4	5

Job Satisfaction

NO	ITEM PERNYATAAN	STS	TS	N	S	SS
1	Bagi saya profesi sebagai guru adalah menyenangkan Apa yang membuat profesi guru menyenangkan :	1	2	3	4	5

2	Bagi saya profesi sebagai guru sesuai dengan keahlian yang saya miliki Sebutkan keahlian tersebut :	1	2	3	4	5
3	Saya merasa memiliki kedekatan hubungan yang baik dengan pimpinan sekolah ini Apa bentuk kedekatan hubungan tersebut :	1	2	3	4	5
4	Saya selalu mendukung atas setiap keputusan yang dibuat oleh pimpinan sekolah ini Apa bentuk keputusan tersebut :	1	2	3	4	5
5	Saya selalu berupaya men- <i>support</i> rekan kerja dalam melaksanakan tugas disekolah ini Sebutkan bentuk <i>support</i> yang bapak/ibu berikan kepada rekan kerja :	1	2	3	4	5
6	Setiap guru mempunyai kesempatan yang sama dalam promosi jabatan Apa yang biasanya dipromosikan dalam jabatan guru :	1	2	3	4	5
7	Gaji yang diberikan sekolah ini sudah sesuai dengan harapan saya Apa bentuk gaji yang biasanya diberikan sekolah ini:	1	2	3	4	5

LAMPIRAN 2. JAWABAN RESPONDEN (KUESIONER TERBUKA)

EMPLOYEE ENGAGEMENT

EE1

- Menjadi guru yang profesional
- Saya mengutamakan tugas sekolah daripada kegiatan pribadi
- Melaksanakan tugas menjadi guru dengan sebaik mungkin
- Pendidikan yang saya berikan untuk sekolah ini adalah suatu pengabdian dengan niat dan usaha
- Disiplin, ikhlas, sabar menghadapi siswa
- Mentaati kebijakan sekolah dengan konsisten
- Dari tugas tidak pindah sekolah
- Melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan tupoksinya
- Mengemban tugas sebagai amanah dengan ikhlas, mendidik, menjaga, peserta didik, mendorong untuk prestasi sekolah
- Bekerja dengan apa yang diminta, tugas sekoah sebagai tugas pokok
- Datang tepat waktu, mengajar sesuai dengan RPP
- Bekerja sesuai dnegan kekeluargaan
- Berusaha menjadi seorang guru yang ikhlas dan bertanggung jawab

- Melaksanakan tugas sebagai guru dengan sepenuh hati, membantu mengembangkan anak didik semaksimal mungkin
- Menjadi guru yang hebat dan profesional
- Mengikuti kegiatan / kepanitiaan diluar mengajar
- Bekerja sesuai dengan SK sekolah
- Mengajar, membantu mengoptimalkan prestasi non-akademik siswa (Pengembangan ekstra kulikuler)
- Bekerja sesuai tuntutan
- Tertib, disiplin dalam menjalankan tugas yang diberikan sekolah
- Melaksanakan KBM dengan baik dan sesuai aturan
- Melaksanakan pembelajaran dikelas lebih interaktif dan mencoba KBM lebih inovatif
- Loyalitas dalam mengerjakan tugas, bahkan kadang hari libur mengerjakan tugas sekolah
- Melaksanakan semua tanggung jawab yang harus dilakukan oleh seorang guru
- Komitmen dan istiqomah pada tanggung jawab
- Mnegajar dengan sungguh-sungguh dan mengikuti kegiatan sekolah walau hari libur
- Melakukan tugas mendidik semaksimal mungkin
- Mendidik dan mencerdaskan peserta didik sesuai dengan kompetensi
- Melaksanakan tugas guru sebaik-baiknya
- Mendidik siswa
- Saya bekerja mulai pagi sampai petang dengan serius dan sungguh-sungguh
- Selalu melaksanakan tugas sebagai mana mestinya
- Mengajar
- Profesionalitas sebagai guru
- Bertanggung jawab, disiplin, berusaha tepat waktu
- Mengajar semaksimal mungkin demi terciptanya hasil yang sesuai dengan harapan sekolah
-

EE2

- Belum ada cara baru
- Belum ada cara klasik mengerjakan tugas dengan target
- Dengan memunculkan gagasan pokok yang baru dalam bidang pendidikan karakter terhadap anak/siswa
- Pendekatan terhadap siswa, metode mengajar
- Dengan cara teamwork
- Komprehensif
- Dengan inovasi khususnya manajmeen SDM yang mendukung kegiatan KBM dan administrasi guru
- Dengan mencari pengetahuan yang berhubungan dengan pelajaran dari internet (medsos)
- Baru dan berhasil baik
- Dikerjakan selama ada waktu kosong
- Konsep pembelajaran
- Dengan melakukan diskusi dengan teman

- Mencari trobosan-trobosan baru dalam KBM, dengan banyak membaca metode-metode dalam KBM
- Membuat rencana baru/strategi baru dari hasil sharing dengan teman
- Penilaian dengan Anbuso
- Menerjukkan siswa untuk mengenal kebudayaan dan kesenian tradisional secara langsung
- Membuat sistem online dalam pembelian atau order barang pesanan dari para guru
- Dalam menanggulangi permasalahan peserta didik yang selalu berbeda tiap waktu
- Mencoba hal-hal baru yang bukan merupakan rutinitas kerja
- Cara yang berbeda dengan biasanya
- Pendekatan kepada siswa/i yang kurang mampu dalam mengkap pelajaran
- Saya menggunakan alat komunikasi terbaik yang ada untuk bekerja
- Say do now
- Membuat RPP dalam bentuk tulisan
- Berusaha menyelesaikan semua pekerjaan yang berhubungan disekolah alias tidak dibawa kerumah
-

EE3

- Bekerja dengan sebaik-baiknya
- Segera menyelesaikan tugas yang diberikan
- Mengerjakan tugas dengan baik
- Pekerjaan dapat terselesaikan dengan baik dalam berbagai hal, diantaranya niat, tekun, berusaha, dan tidak menunda-nunda waktu
- Menyelesaikan tugas secepatnya
- Tanggung jawab terhadap siswa
- Bekerja dengan hati dan penuh semangat
- Melaksanaakn tugas didasari ibadah dan menuaniakan dalam diri bahwa tugas adalah kewajiban yang harus dilaksanakan secara ikhlas
- Bersungguh-sungguh dalam menjelaskan pelajaran, diusahakan tepat waktu, ikhlas bermodal ilmu
- Saya tidak tau apa itu ghiroh
- Saya menyelesaikan tugas tepat waktu
- Menyelesaikan pekerjaan tepat waktu
- Berangkat full day
- Bekerja dengan ibadah dan guru sebagai teladan yang baik
- Selalu berusaha dan bersemangat menyelesaikan pekerjaan yang menjadi tanggung jawab saya
- Untuk mencari pahala, memberikan lmu yang terbaik
- Berusaha bergai ilmu dengan siswa yang baik
- Berusaha menyelesaikan pekerjaan tepat waktu
- Datang tepat waktu dan menyelesaikan tugas yang diberikan
- Berusaha sesuai dengan terget yang telah ditentukan
- Selalu bersemangat dalam menyelesaikan pekerjaan

- Membuat sistem
- Ikhlas mengerjakan tugas dengan baik meskipun gaji GTT tidak sebanding dengan pengorbanan
- Melaksanakan pekerjaan dengan diniatkan untuk ibadah
- Berusaha tepat waktu
- Membekali pemikiran anak didik
- Saya selalu menyelesaikan tugas-tugas sesuai jam kerja sehingga pulang jauh lebih akhir
- Melenyelesaikan acara rutinitas
- Datang kekelas sebelum bel berbunyi
-

EE4

EE5

- Menyelesaikan pekerjaan dengan sebaik-baiknya
- Mengajar siswa-siswa, melaksanakan tugas tambahan
- Melaksanakan tugas sebagai guru dengan maksimal
- Bentuk tanggung jawab saya pada sekolah ini adalah mencerdaskan anak-anak didik dalam bidang keislaman
- Menerima tugas yang diberikan sekolah dan berusaha menyelesaikannya
- Pembentukan karakter yang islami lewat pembiasaan
- Guru yang diberi tugas les
- Menyelesaikan tugas sebagai pendidik dan melaksanakan tugas sebagai wakasek kurikulum
- Mendidik, membimbing, memajukan sekolah, mnedepankan kepentingan sekolah
- Menjadikan peserta didik berhasil dalam mata pelajaran b,ing
- Mendidik peserta didik dengan benar
- Guru mapel dan wali kelas
- Bekerja semaksimal mungkin
- Berusaha menjelaskan tujuan dengan sebaik-baiknya
- Menyelesaikan tugas-tugas yang menjadi tanggung jawab sesuai target
- Saya menyelesaikan kewajiban dan tugas yang telah diberikan
- Penyesuaian dan pelaporan
- Taat peraturan
- Berusaha menyelesaikan pekerjaan tepat waktu
- Menjaga perpustakaan
- Mendidik siswa cerdas, tertib, disiplin, berkahlak mulia
- Mendedikasikan diri untuk mengajar
- Memastikan siswa mendapatkn pendidikan dan pengajaran yang baik dan terarah
- Berusaha menyelesaikan semua tugas dengan baik sesuai ketentuan
- Menyelesaikan semua pekerjaan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan
- Melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan amanah
- Selalu mengerjakan tugas yang diberikan kepada sekolah tepat waktu
- Membangun mainset siswa

- Saya selalu melaporkan baik secara lisan ataupun tulisan seberapa jauh capaian pekerjaan saya kepada atasan
- Selalu optimal dalam melaksanakan tugas
- Tanggung jawab melaksanakan program sekolah
- Berusaha tidak pernah izin
- Menjalankan peraturan yang ada disekolah
-

EE6

- Tidak saya tonjolkan/tunjukkan
- Dapat mengembangkan ilmu melalui pelatihan
- Menjadi guru yang baik
- Mengacu pada hadits nabi, ilmu “barokah adalah ilmu yang diajarkan
- Memberikan ilmu kepada siswa, yang nanti bisa memberi manfaat bagi siswa, saya tetap menjadi guru, sementara siswa menjadi lebih baik lagi
- Guru sosok suri tauladan, panutan untuk siswanya
- Memiliki fungsi
- Guru adalah pendidik bagi generasi penerus bangsa yang kedepan generasi tersebut menjadi icon bangsa yang bermutu
- Rasa mengamalkan ilmu, mendidik, membimbing, mengajar generasi muda sebagai kader bangsa
- Bangga sebagai pelajar
- Menyampaikan ilmu yang saya miliki
- Dihargai dimasyarakat
- Bekerja dengan penuh bangga dan profesional
- Mengajak kedalam kebaikan
- Bangga dan senang bisa mmebantu siswa, mnegarahkan siswa untuk mengembangkan diri dan potensinya
- Bisa memberikan ilmu yang bermanfaat
- Karena profesi yang mulia
- Menjadi pioner dalam perubahan dimasyarakat
- Meminta siswa menulis puisi/karya tulis tentang guru
- Apabila siswa/i SMA muh 5 Yk berhasil dan berprestasi
- Bangga dapat menyalurkan ilmu pada banyak orang
- Mampu menjadi panutan dalam pengetahuan (kognitif) maupun panutan sikap dan tindakan (afektif)
- Orang tua dan suami senang mempunyai anak/istri guru
- Dapat memberikan ilmu kepada orang lain atau mencerdaskan anak bangsa
- Mendapatkan amal jariah
- Bangga dapat menyalurkan/memanfaatkan ilmu yang saya punya
- Merasa tenang, nyaman
- Saya dapat menularkan ilmu pada siswa dan mendidik mereka
- Dapat mendidik siswa sehingga menjadi anak yang mandiri dan tanggung jawab
- Bisa sebagai teladan
- Bisa berbagi ilmu kepada anak didik
-

EE7

- Pekerjaan dalam staff kurikulum
- Mengajar
- Tugas mengajar
- Pekerjaan, segala macam pekerjaan
- Mengajar, mengevaluasi
- Proses KBM
- Sesuai tupoksi
- Pelajar yang terkait administrasi sebagai guru dan administrasi sbegai wakasek
- Penghargaan yang diberikan sebagai administrasi guru
- Mengajar
- Memajukan seni di SMA Muh 5 Yk
- Pembuatan perangkat pengajaran
- Membaut soal untuk ujian
- Tugas mengajar
- Tugas mengajar
- Mengajar, tugas tambahan sebagai wali kelas dan koordinator pengembangan diri
- Pengolahan koleksi dan pelajaran
- Mengajar, mengevaluasi
- Insyaalloh semuanya
- Membuat metode pembelajaran siswa
- Tugas administrasi, kepntiaan, maupun tugas dikirim keluar sekolah
- Dalam pembuatan administrasi guru
- Setiap tanggung jawab yang diebrikan kepada saya
- Tugas administrasi guru, daftar nilai siswa (nilai raport)
- Mengajar materi tuntas
- Semua pekerjaan saya selalu berkordinasi dengan teman yang menangani tentang suatu hal
- Pengajaran sampai penilaian
- Dalam mengajar
- Mengajar
-

PSYCHOLOGICAL EMPOWERMENT

PE1

- Menjadi wali siswa
- Mengajar menjadi guru
- Mmepelajari banyak karakter siswa, menimbulkan rasa syukur akan keluarga dirumah (pendidikan anak)
- Ketika pekerjaan itu hasilnya bermanfaat untuk orang lain
- Pendidik
- Pekerjaan yang memuaskan sesuai dengan tuntutan kerja

- Bisa mengamalkan ilmu dengan mendidik siswa, membentuk karakteristik jujur, disiplin, dan berakhlak
- Menjadi guru
- Mengajar serta memberi motivasi terhadap anak didik
- Mengajar dengan adil
- Pekerjaan yang dapat memberi manfaat bagi banyak orang
- Waktu memberikan ilmu yang bermanfaat
- Pembimbing siswa
- Ditunjuk sebagai wali kelas
- Menanamkan nilai pemahaman dan karakter pada siswa
- Mengetahui keberagaman sifat dan karakter para siswa, sehingga bisa menimbulkan rasa syukur dan menambah rasa syukur
- Ketika diberikan tanggung jawab dalam melakukan suatu pekerjaan
- Bidang lingkungan dan ketahanan pangan (ex.menjadi duta lingkungan hidup)
- Dapat bermanfaat untuk orang lain khususnya siswa disekolah
- Sebagai ladang amal dan sumber rezeki
- Bisa memberikan ilmu kepada yang membutuhkan
- Berarti karena dapat bermanfaat untuk orang lain
- Saya bisa lebih banyak memberi ilmu
- Mendidik siswa agar menjadi baik sikapnya dan mengajar mereka tentang ilmu pengetahuan tertentu
- Pekerjaan yang manfaatnya banyak dinikmati orang-orang
- Jika siswa memperhatikan penjelasan dari guru
- Guru
-

PE2

- Janganlah membangga-banggakan diri, bangga dekat sombong
- Mampu menyalurkan ilmu yang bermanfaat
- Guru ikhlas memberikan ilmunya kepada anak-anak didik
- Banyak bertatap muka dengan siswa, banyak memberi
- Profesi guru sangat mulia, tanpa tanda jasa
- Dimensi dunia akhirat, dakwah
- Mendidik siswa baik secara profesional, pedagogik, sosial pada bidangnya
- Bisa menjadi teladan, bisa mengamalkan ilmu
- Bisa mengajr
- Memberikan ilmu
- Ilmu yang bermanfaat
- Bisa memberikan ilmu yang bermanfaat
- Karena guru profesi yang mulia
- Menjadi panutan bagi siswi
- Menyiapkan generasi yang berkompetensi
- Mendidik siswa bisa mengamalkan ilmu yang dimiliki, sekaligus bisa mengendalikan perilaku yang tidak baik, karena guru adalah sebagai tauladan
- Bisa membagikan ilmu pada banyak orang
- Dapat mencerdaskan anak didik saya

- Melaksanakan amanah
- Mendapatkan investasi akherat
- Guru adalah contoh bagi para siswa
- Bisa dekat dengan jiwa siswa
- Turut membangun sikap baik anak bangsa disamping memberi mereka ilmu pengetahuan tertentu
- Perolehan prestasi mendapatkan beasiswa dari luar negeri
- Bisa mendidik siswa menjadi lebih baik dari guru
- Ibadah
-

PE3

PE4

- Mampu mengerjakan pekerjaan dengan baik
- Mandiri
- Kemampuan berfikir
- Memotivasi anak untuk beribadah, belajar
- Kepemimpinan karismatik
- Kemampuan dalam manajemen waktu
- Mmembentuk karakteristik jujur, disiplin, berakhlak
- Kemamouan mengajr
- Kemampuan dalam mengajar seni dan budaya
- Berkomunikasi pedagogik
- Kemampuan dalam hal memberikan motivasi
- Kemampuan komunikasi
- Berinteraksi dengan siswa/i
- Komunikasi sebagai penunjang keterampilan pedagogik
- Mendidik dan berusaha memahami karakter siswa, mengadakan pendekatan kepada siswa yang khusus untuk merubah sikap yang kurang baik
- Kemampuan dalam bidang b.jawa sebagai kemampuan pokok dalam bidang musik sebagai kemampuan pendukung
- Kemampuan kognitif dalam menguasai ilmu
- Menyelesaikan pekerjaan tepat waktu
- Penguasaan materi dan kelas
- Saya masih belajar dari kekurangan saya
- Membagi ilmu dan membangun sikap baik siswa
- Softskill secara pedagogik
- Disiplin
- Kedekatan kepada siswa (profesional)
-

PE5

- Leluasa mengungkapkan pendapat
- Menentukan cara menyelesaikan pekerjaan
- Waktu,
- Pengelolaan kelas waktu KBM
- Sebagai kepala sekolah bisa berekspeksi sesuai tupoksi
- Mengambil kebijakan dalam kurikulum
- Cara, langkah, waktu, metode
- Dikerjakan sesuai dengan prosedur
- Pembelajaran
- Dengan cara atau metode yang berbeda
- Menetapkan metode pembelajaran
- Pada jam kosong tidak mengajar untuk menyelesaikan, terpaksa belum diselesaikan dirumah
- Keleluasaan dalam kelas
- Menentukan cara mengajar, memberikan tugas
- Dengan berbagai cara yang penting pelajaran selesai
- Saya bebas memilih cara menyampaikan materi kepada siswa
- Dalam rapat dan pelaksanaan bagus memberi masukan atas kesuksesan sebuah event
- Dalam mengajar bisa memilih strategi yang cocok
- Bisa mendidik atau membimbing peserta didik diwaktu KBM
-

PE6

- Menjadi pengajar, dan mengerjakan tugas dengan sebaik-baiknya
- Bersedia memberikan tugas tambahan
- Membawa harum nama sekolah lewat kejuaraan lomba
- Melnggengkan dan mengembangkan sekolah
- Menjalankan tugas sebaik mungkin
- Menjalkan tugas sebagai amanah, bersyukur tanpa memandang sunah dari sisi materi, mendidik dengan ikhlas
- Mengajar b.ing
- Bersedia membantu apapun demi kemajuan sekolah
- Menjadi guru sesuai dengan 4 kompetensi guru
- Keterlibatan dalam kepanitiaan suatu kegiatan
- Bisa berdedikasi dengan memberikan ilmu kepada sekolah atau yayasan
- Melancarkan kegiatan diluar mengajar
- Mengajar dengan baik
- Membantu pengembangan prestasi non akademik siswa
- Bekerja maksimal, tertib, disiplin
- Memberikan prestasi siswa untuk sekolah
- Memberikan pelayanan dan pendidikan melalui metode pembelajaran yang lebih interaktif
- Berusaha melaksanakan tugas dengan sebaik mungkin
- Memberikan pelayanan sebaik-baiknya
- Kontribusi dalam mencerdaskan siswa

- Lewat kegiatan mengajar dan mendidik siswa
- Dedikasi dalam melaksanakan tugas rutinitas dengan maksimal dan melaksanakan ide-ide
- Sering dilibatkan dalam kepanitiaan
- Mendidik siswa dengan sebaik-baiknya
-

PROSEDURAL JUSTICE

PJ1

- Keputusan bahwa guru tidak punya cuti, walaupun siswa libur, guru tetap masuk sekolah dari Muhammadiyah juga tidak ada cuti melahirkan, misal 3 hari setelah melahirkan tetap masuk kerja
- Setiap guru harus melengkapi administrasi
- Kedisiplinan guru
- Keputusan dalam bertindak, berfikir, mengambil keputusan
- Menggunakan seragam, tata tertib siswa dan guru
- Jam kehadiran dan kepulangan, keputusan rapat
- Reward
- Tentang pengumpulan administrasi pembelajaran
- Keputusan tentang tata tertib sekolah
- Masuk sekolah tepat waktu
- Pembuatan perangkat tepat waktu
- Pemakaian seragam guru dan karyawan
- Seragam, aturan sholat, sanksi siswa, dll
- Keputusan jam mengajar, daftar piket, wakaur, wali kelas\
- Jam masuk dan pulang sekolah, kegiatan pendalaman materi
- Tiap tahun ajaran baru seluruh guru diminta untuk mengumpulkan semua prangkat mneajar
- Keputusan dalam rapat kerja
- Pengumpulan administrasi guru ada deadline waktunya
- Masuk kembali tepat waktu
- Keputusan kerjasama dalam dan luar negeri
- Keputusan dalam pembagian tugas mengajar
-

PJ2

- Kemaslahatan
- Kedisiplinan guru
- Pembagian tugas
- Internal dan eksternal sekolah
- Kadang bertentangan dengan tupoksi dan hati nurani
- Sholat berjamaah
- SOP penerimaan siswa
- Tata tertib aturan sekolah
- Musyawarah terbatas

- Rapat kerja guru
- Disosialisasikan, diambil kesepakatan mayoritas
- Mengenai tindakan kepada siswa
- Menerapkan konsep entrepreneur, pembagian kelompok untuk penyelesaian tugas sekolah
- Kesejahteraan guru
- Keputusan dibuat bersama (open administrative)
- Kebijaksanaan sekolah
-

PJ3

- Musyawarah dan mufakat
- Saya sebagai guru muhammadiyah, organisasi muhammadiyah, sangatlah komlit dan berkompeten dalam berorganisasi
- Mendatangkan kemaslahatan, tidak melanggar akidah
- Mendoakan asas islam sebanyak mungkin
- Terkadang
- Musyawarah mufakat
- Mendahulukan ibadah
- Sesuai topoksi
- Selaras dengan kebijakan organisasi muhammadiyah
- Sebagian besar sudah
- Dalam pengambilan keputusan dimulai dengan musyawarah dan selalu berdoa dalam segala kegiatan
- Sekolah selalu menindaklanjuti instruksi PDM dan PWM
- Pengambilan keputusan tidak melanggar kaidah keislaman
- Jabatan di muhammadiyah tidak dicari, tetapi kalau diberi amanah siap dijalankan
- Mengajar berdasarkan dakwah islam
- Keputusan berdasarkan masukan dari bawahan
- Jujur dan amanah
- Sebelum diputuskan maka harus dimusyawarahkan
-

PJ4

- Rapat
- Musyawarah, pemungutan suara
- Dimusyawarahkan, dengan bagian yang terkait
- Rekrutmen PTK
- Diadakan rapat kerja
- Selalu melalui tahapan sebelum diterima
- Pengakatan staff
- Musyawarah
- Pengambilan keputusan berdasarkan peraturan dan jenis yang ada
- Pembangunan parkir portable
- Dengan musyawarah dalam pengambilan keputusan
- Dilakukan dalam rapat kerja

- Misal, ada yang tidak disiplin, dipanggil diberikan pembinaan dari diberikan sanksi apabila sudah tidak bisa diperingati
- Terkait dengan tindakan kepada siswa yang disama ratakan
- Mengadakan rapat rutin untuk petunjuk teknis
- Dalam pergantian staff
- Pengambilan keputusan tidak dilakukan sepihak
- Prosedur
- Musyawarah dengan staff kemudian dirapatkan dengan para guru
-

PJ5

- Keputusan dari yayasan
- Didasarkan pada kondisi nyata yang terjadi
- Segala informasi dapat diakses secara mudah dan cepat melalui media sosial
- Rapat dewan guru dan seluruh karyawan
- Regulasi yang ada
- Dengan keputusan yang tertulis dan lisan
- Tentang pelanggaran baik, pasrah, didalam maupun diluar sekolah
- Siswa yang tidak memiliki SIM dilarang membawa kendaraan
- Pengerjaan analisis kondisi dan SWOT
- Tentang pelaksanaan GNBK berdasarkan peraturan pemerintah
- Informasi lewat tertulis baik undangan atau lewat WA
- Kebijakan dinas, PDM dan PWM
- Ada masalah, data dari berbagai sumber, diselesaikan untuk mengambil keputusan
- Izin siswa harus dari orang tua
- Masukan dari guru dan tenaga kependidikan
- Diambil dari beberapa masukan (guru, karyawan, siswa, ortu siswa)
- Sesuai dengan kenyataan
-

PJ6

- Jarang memberi masukan
- Pendapat kritik maupun saran
- SOP yang berlaku
- Iya, dengan memberi masukan yang terkait dengan bidang tugas
- Menyelesaikan tugas yang diberikan kepada siswa
- Belum
- Mmemberikan saran atau pandangan yang bermanfaat
- Mempertimbangkan akibat
- Setiap mengambil keputusan harap dilakukan bersama-sama
- Ada masalah : dipanggil yang terkait, staff (dalam kurung jika perlu) dibicarakan, dibina, diambil keputusan
- Keputusan mengenai pengambilan tindakan kepada siswa
- Disampaikan dalam rapat
- Setiap awal tahun ajaran ada evaluasi satu tahun sebelumnya dilanjutkan raker
- Menyampaikan keadaan sesuai dengan kenyataan

JOB SATISFACTION

JS1

- Menyenangkan karena bekerja dengan hati senang
- Dapat berinteraksi dengan siswa
- Karena sesuai dengan bidang study yang saya tempuh
- Belajar mengerjakan, paham memahamkan, cerdas mencerdaskan
- Ilmunya bermanfaat dalam kehidupan
- Bertemu dan mengenal berbagai macam watak dan berbagai macam karakter
- Mendidik siswa dnegan berbagai latar belakang karakter menjadi tantangan
- Belajar ikhlas, sabar, disiplin, dan jujur
- Bisa mnegajar
- Dapat berbagi ilmu dan berbagi pengalaman
- Gaji dan tunjangan
- Sekali berhadapan dengan anaik-anak
- Berbagi ilmu dan mmeperluas pengetahuan
- Bisa mmeberikan ilmu yang bermanfaat
- Berhadapan dengan siswa sangat menyenangkan
- Bertemu dengan berbagai karakter siswa
- Berinteraksi dnegan siswa, membekali siswa dengan pengetahuan
- Bisa berbagi ilmu dnegan siswa, sekaligus bisa mengembangkan ilmu dan bisa diterapkan dalam kehidupan sehari-hari
- Bisa memberikan ilmu yang bermanfaat bagi banyak siswa
- Dapat menyebarkan ilmu, mendidik anak, berbagi pengalaman dan pengetahuan
- Karena dapat mengaktualisasikan kemampuan dan merupakan panggilan jiwa
- Bisa menyelami jiwa anak-anak
- Bisa memberikan siswa yang sebelumnya tidak tau menjadi tau
- Menyenangkan, menantang dan berpahala
-

JS2

- Ahli dalam menghitung matematika
- Mengajar
- Keahlian mengajar
- Sesuai dengan bidan dan penjurusan
- Mengilhami karakter siswa
- Mengajak
- Sesuai ijazah
- Mendidik dengan sabar
- Sebagai pengajar dan pendidik
- Fluent in spoken and written english
- Mengajar seni budaya

- Sesuai dengan ijazah saya
- Bahasa arab
- Keahlian dalam mata pelajaran PPKN
- Komunikasi dan ilmu bahasa kesastraan
- Berinteraksi dengan baik kepada siswa/i
- Menyampaikan pemahaman kepada siswa
- Pustakawan
- Mendidik para siswa
- Dalam bidang b.jawa
- Pendidikan dan ilmu ekonomi
- Pengusaan kelas dan materi
- Kompetensi
- Dalam mengajar siswa
- Komunikasi terhadap siswa
-

JS3

- Biasa saja
- Terjalin komunikasi 2 arah
- Meningkatkan kedisiplinan siswa dalam mengikuti pembelajaran
- Sesama PNS dan muslim seusia
- Antara atasan dan bawahan
- Dalam melaksanakan tugas, mengembangkan visi, misi, tujuan sekolah
- Kita mendapat perlakuan baik yang mengangkat pserta didik yang lain supaya berkomitmen dengan kepala sekolah
- Saya dapat berkomunikasi dengan baik dengan pimpinan
- Saya netral
- Serin g ngobrol dan berhubungan terkait dnegan kerja
- Berkomunikasi dalam berbagai hal
- Mengkomunikasikan segala persolan
- Tidak memiliki kedekatan dengan pimpinan
- Sebatas ketugasan sebagai bawahan kepada pimpinannya
- Pemimpin /atasan, teman
- Bisa memberikan masukan untuk sekolah
- Dapat leluasa memberikan masukan hubungan personal yang baik
- Sama-sama mendukung kesuksesan program sekolah
- Sering menemui baik untuk minta ttd maupun menyampaikan masalah
-

JS4

- Apapun itu tetap saya dukung
- Keputusan yang pelaksanaan pembelajaran
- Memberikan semangat
- Segala sesuatu keputusan yang baik
- Menegakkan disiplin siswa, guru dan karyawan

- Yang sesuai dengan koridor hukum dan syariaah sesuai dengan hati nurani
- Langsung dan tidak langsung (strategi) mengedepankan sesuai dengan kemampuan
- Semua keputusan
- Pembinaan karir
- Keputusan untuk kepentingan bersama
- Membuat minimarket, pakaian, atau pengadaan seragam
- Pelaksanaan program
- Setiap keputusan yang disampaikan dengan musyawarah
- Penetapan keputusan kaitannya dengan kurikulum dan kegiatan akademik
- Menjalankan tugas sesuai dengan tugas masing-masing
- Menganai program-program sekolah
- Menjalankan muma minimart
- Keputusan berdasarkan mufakat
- Masuk tepat waktu
- Berbentuk kebijakan sekolah
- Pemakaian seragam, pemadatan jam pelajaran
-

JS5

- Menyemangati rekan kerja
- Memberikan masukan, membatu jika diperlukan
- Menghadapi kenakalan anak, mengahdapi tutur bahasa anak
- Mmemberikan reward atas keberhasilannya
- Bekerja, beribadah
- Memberikan motivasi dengan lisan dan bimbingan jika mereka mengalami permasalahan
- Bekerja dengan ikhlas akan mendapatkan pahala dan bisa menyelesaikan tugas dengan baik
- Memberi bantuan jika perlu
- Kejrakan tugas dengan tepat waktu
- Memberikan motivasi, saran, dan nasehat
- Mengingatkan tugas
- Motivasi, memberikan masukan
- Memotivasi, memberi kesempatan
- Menyelesaikan tugas-tugas pokok
- Kerjalah dengan didasari ibadah (ikhlas)
- Membantu bagi yang membutuhkan bantuan
- Membantu mencari dan berbagai solusi cara mengajar dikelar agar lebih menarik
- Saling mengingatkan
- Memotivasi teman-teman untuk yang masih muda untuk lebih giat
- Membatu jika dibutuhkan dan menanyakan permasalahan jika ada
-

JS6

- Wakaur
- Wakasek, GTY

- Wakasek
- Kepsek, staff
- GTT ke GTY
- Wakaur, dan jabatan lainnya terkait dengan kemampuannya
- Sebagai staff atau waka kepala bidang
- Wakaur
- Menjadi staff dan wakaur
- Kepanitiaan
- Sebagai guru GTY dan Wakaur
- Jabatan di sekolah
- Tugas tambahan
- Staff, wakaur, bendahara sekolah
- Wali kelas dan wakaur
- Kemampuan / dedikasi guru
- Wakasek
-

JS7

- Bentuk gaji ya uang
- Uang
- Uang
- HR, THR
- Materil
- Mengajar sesuai jam dan kemampuan sekolah
- Kesejahteraan sosial
- Materil
- Gaji bulan dan tunjangan sertifikasi
- Sesuai dengan apa yang di inginkan
- Gaji dan tambahan
- Kegiatan ujian, HR bulanan, kegiatan-kegiatan lain
- Uang
- HR mengajar
- Uang
- Insyaalloh sudah sesuai
- Pengajaran, ekstra, rapat, dll
- Gaji berkala
- Honorarium jam mengajar sesuai tugas pokok
- Honor atau uang

LAMPIRAN 4. CROSSTABS

Jenis kelamin dengan lama bekerja

Case Processing Summary

	Cases					
	Valid		Missing		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
JenisKelamin * LamaBekerja	126	100.0%	0	0.0%	126	100.0%

JenisKelamin * LamaBekerja Crosstabulation

			LamaBekerja				Total
			1	2	3	4	
JenisKelamin Laki- Laki	Count		12	10	30	1	53
	% within JenisKelamin		22.6%	18.9%	56.6%	1.9%	100.0%
	% within LamaBekerja		42.9%	40.0%	46.2%	12.5%	42.1%
	% of Total		9.5%	7.9%	23.8%	0.8%	42.1%
Perem- puan	Count		16	15	34	1	66
	% within JenisKelamin		24.2%	22.7%	51.5%	1.5%	100.0%
	% within LamaBekerja		57.1%	60.0%	52.3%	12.5%	52.4%
	% of Total		12.7%	11.9%	27.0%	0.8%	52.4%
Tidak Menye- butkan	Count		0	0	1	6	7
	% within JenisKelamin		0.0%	0.0%	14.3%	85.7%	100.0%
	% within LamaBekerja		0.0%	0.0%	1.5%	75.0%	5.6%
	% of Total		0.0%	0.0%	0.8%	4.8%	5.6%
Total	Count		28	25	65	8	126
	% within JenisKelamin		22.2%	19.8%	51.6%	6.3%	100.0%
	% within LamaBekerja		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
	% of Total		22.2%	19.8%	51.6%	6.3%	100.0%

Jenis kelamin dengan pendidikan terakhir

Case Processing Summary

	Cases					
	Valid		Missing		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
JenisKelamin * PendidikanTerakhir	126	100.0%	0	0.0%	126	100.0%

JenisKelamin * PendidikanTerakhir Crosstabulation

			PendidikanTerakhir				Total
			1	2	3	4	
JenisKelamin	1	Count	0	44	7	2	53
		% within JenisKelamin	0.0%	83.0%	13.2%	3.8%	100.0%
		% within PendidikanTerakhir	0.0%	40.7%	70.0%	33.3%	42.1%
		% of Total	0.0%	34.9%	5.6%	1.6%	42.1%
	2	Count	2	61	3	0	66
		% within JenisKelamin	3.0%	92.4%	4.5%	0.0%	100.0%
		% within PendidikanTerakhir	100.0%	56.5%	30.0%	0.0%	52.4%
		% of Total	1.6%	48.4%	2.4%	0.0%	52.4%
	3	Count	0	3	0	4	7
		% within JenisKelamin	0.0%	42.9%	0.0%	57.1%	100.0%
		% within PendidikanTerakhir	0.0%	2.8%	0.0%	66.7%	5.6%
		% of Total	0.0%	2.4%	0.0%	3.2%	5.6%
Total	Count	2	108	10	6	126	
	% within JenisKelamin	1.6%	85.7%	7.9%	4.8%	100.0%	
	% within PendidikanTerakhir	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	
	% of Total	1.6%	85.7%	7.9%	4.8%	100.0%	

Jenis kelamin dengan jabatan

Case Processing Summary

	Cases					
	Valid		Missing		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
JenisKelamin * Jabatan	126	100.0%	0	0.0%	126	100.0%

JenisKelamin * Jabatan Crosstabulation

			Jabatan				Total
			1	2	3	4	
JenisKelamin	1	Count	2	3	26	22	53
		% within JenisKelamin	3.8%	5.7%	49.1%	41.5%	100.0%
		% within Jabatan	100.0%	60.0%	42.6%	37.9%	42.1%
		% of Total	1.6%	2.4%	20.6%	17.5%	42.1%
	2	Count	0	2	35	29	66
		% within JenisKelamin	0.0%	3.0%	53.0%	43.9%	100.0%
		% within Jabatan	0.0%	40.0%	57.4%	50.0%	52.4%
		% of Total	0.0%	1.6%	27.8%	23.0%	52.4%

3	Count	0	0	0	7	7
	% within JenisKelamin	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%	100.0%
	% within Jabatan	0.0%	0.0%	0.0%	12.1%	5.6%
	% of Total	0.0%	0.0%	0.0%	5.6%	5.6%
Total	Count	2	5	61	58	126
	% within JenisKelamin	1.6%	4.0%	48.4%	46.0%	100.0%
	% within Jabatan	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
	% of Total	1.6%	4.0%	48.4%	46.0%	100.0%

Lama bekerja dengan pendidikan terakhir

Case Processing Summary

	Cases					
	Valid		Missing		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
LamaBekerja * PendidikanTerakhir	126	100.0%	0	0.0%	126	100.0%

LamaBekerja * PendidikanTerakhir Crosstabulation

			PendidikanTerakhir				Total
			1	2	3	4	
LamaBekerja	1	Count	0	27	0	1	28
		% within LamaBekerja	0.0%	96.4%	0.0%	3.6%	100.0%
		% within PendidikanTerakhir	0.0%	25.0%	0.0%	16.7%	22.2%
		% of Total	0.0%	21.4%	0.0%	0.8%	22.2%
2	Count	1	21	3	0	25	
	% within LamaBekerja	4.0%	84.0%	12.0%	0.0%	100.0%	
	% within PendidikanTerakhir	50.0%	19.4%	30.0%	0.0%	19.8%	
	% of Total	0.8%	16.7%	2.4%	0.0%	19.8%	
3	Count	1	56	7	1	65	
	% within LamaBekerja	1.5%	86.2%	10.8%	1.5%	100.0%	
	% within PendidikanTerakhir	50.0%	51.9%	70.0%	16.7%	51.6%	
	% of Total	0.8%	44.4%	5.6%	0.8%	51.6%	
4	Count	0	4	0	4	8	
	% within LamaBekerja	0.0%	50.0%	0.0%	50.0%	100.0%	
	% within PendidikanTerakhir	0.0%	3.7%	0.0%	66.7%	6.3%	
	% of Total	0.0%	3.2%	0.0%	3.2%	6.3%	
Total	Count	2	108	10	6	126	
	% within LamaBekerja	1.6%	85.7%	7.9%	4.8%	100.0%	

% within PendidikanTerakhir	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
% of Total	1.6%	85.7%	7.9%	4.8%	100.0%

Lama bekerja dengan jabatan

Case Processing Summary

	Cases					
	Valid		Missing		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
LamaBekerja * Jabatan	126	100.0%	0	0.0%	126	100.0%

LamaBekerja * Jabatan Crosstabulation

			Jabatan				Total
			1	2	3	4	
LamaBekerja	1	Count	0	0	17	11	28
		% within LamaBekerja	0.0%	0.0%	60.7%	39.3%	100.0%
		% within Jabatan	0.0%	0.0%	27.9%	19.0%	22.2%
		% of Total	0.0%	0.0%	13.5%	8.7%	22.2%
2	Count	1	0	10	14	25	
	% within LamaBekerja	4.0%	0.0%	40.0%	56.0%	100.0%	
	% within Jabatan	50.0%	0.0%	16.4%	24.1%	19.8%	
	% of Total	0.8%	0.0%	7.9%	11.1%	19.8%	
3	Count	1	5	33	26	65	
	% within LamaBekerja	1.5%	7.7%	50.8%	40.0%	100.0%	
	% within Jabatan	50.0%	100.0%	54.1%	44.8%	51.6%	
	% of Total	0.8%	4.0%	26.2%	20.6%	51.6%	
4	Count	0	0	1	7	8	
	% within LamaBekerja	0.0%	0.0%	12.5%	87.5%	100.0%	
	% within Jabatan	0.0%	0.0%	1.6%	12.1%	6.3%	
	% of Total	0.0%	0.0%	0.8%	5.6%	6.3%	
Total	Count	2	5	61	58	126	
	% within LamaBekerja	1.6%	4.0%	48.4%	46.0%	100.0%	
	% within Jabatan	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	
	% of Total	1.6%	4.0%	48.4%	46.0%	100.0%	

Pendidikan terakhir dengan jabatan

Case Processing Summary

	Cases					
	Valid		Missing		Total	
	N	Percent	N	Percent	N	Percent
PendidikanTerakhir * Jabatan	126	100.0%	0	0.0%	126	100.0%

PendidikanTerakhir * Jabatan Crosstabulation

			Jabatan				Total
			1	2	3	4	
PendidikanTerakhir	1	Count	0	0	1	1	2
		% within PendidikanTerakhir	0.0%	0.0%	50.0%	50.0%	100.0%
		% within Jabatan	0.0%	0.0%	1.6%	1.7%	1.6%
		% of Total	0.0%	0.0%	0.8%	0.8%	1.6%
	2	Count	2	4	53	49	108
		% within PendidikanTerakhir	1.9%	3.7%	49.1%	45.4%	100.0%
		% within Jabatan	100.0%	80.0%	86.9%	84.5%	85.7%
		% of Total	1.6%	3.2%	42.1%	38.9%	85.7%
	3	Count	0	1	7	2	10
		% within PendidikanTerakhir	0.0%	10.0%	70.0%	20.0%	100.0%
		% within Jabatan	0.0%	20.0%	11.5%	3.4%	7.9%
		% of Total	0.0%	0.8%	5.6%	1.6%	7.9%
	4	Count	0	0	0	6	6
		% within PendidikanTerakhir	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%	100.0%
		% within Jabatan	0.0%	0.0%	0.0%	10.3%	4.8%
		% of Total	0.0%	0.0%	0.0%	4.8%	4.8%
Total	Count	2	5	61	58	126	
	% within PendidikanTerakhir	1.6%	4.0%	48.4%	46.0%	100.0%	
	% within Jabatan	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	
	% of Total	1.6%	4.0%	48.4%	46.0%	100.0%	

LAMPIRAN 5. DESKRIPSI FREKUENSI VARIABEL

FREQUENCIES VARIABLES=PE1 PE2 PE3 PE4 PE6

/STATISTICS=STDDEV VARIANCE MEAN SKEWNESS SESKEW KURTOSIS SEKURT

/ORDER=ANALYSIS.

Frequencies

Notes

Output Created		01-SEP-2017 14:50:57
Comments		
Input	Data	D:\VERRI\DATA FORMAL 1 SEPT 2017 set.outlier.sav
	Active Dataset	DataSet1
	Filter	<none>
	Weight	<none>
	Split File	<none>
	N of Rows in Working Data File	150
Missing Value Handling	Definition of Missing	User-defined missing values are treated as missing.
	Cases Used	Statistics are based on all cases with valid data.
Syntax		FREQUENCIES VARIABLES=PE1 PE2 PE3 PE4 PE6 /STATISTICS=STDDEV VARIANCE MEAN SKEWNESS SESKEW KURTOSIS SEKURT /ORDER=ANALYSIS.
Resources	Processor Time	00:00:00.00
	Elapsed Time	00:00:00.00

Statistics

		PE1	PE2	PE3	PE4	PE6
N	Valid	150	150	150	150	150
	Missing	0	0	0	0	0
Mean		4.33	4.35	4.15	4.16	4.12
Std. Deviation		.598	.624	.689	.635	.634
Variance		.358	.389	.475	.404	.402
Skewness		-.282	-.408	-.200	-.146	-.102
Std. Error of Skewness		.198	.198	.198	.198	.198
Kurtosis		-.638	-.652	-.880	-.568	-.522
Std. Error of Kurtosis		.394	.394	.394	.394	.394

Frequency Table

PE1

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3	10	6.7	6.7	6.7
	4	80	53.3	53.3	60.0
	5	60	40.0	40.0	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

PE2

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3	12	8.0	8.0	8.0

	4	74	49.3	49.3	57.3
	5	64	42.7	42.7	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

PE3

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3	26	17.3	17.3	17.3
	4	76	50.7	50.7	68.0
	5	48	32.0	32.0	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

PE4

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3	20	13.3	13.3	13.3
	4	86	57.3	57.3	70.7
	5	44	29.3	29.3	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

PE6

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3	22	14.7	14.7	14.7
	4	88	58.7	58.7	73.3

5	40	26.7	26.7	100.0
Total	150	100.0	100.0	

FREQUENCIES VARIABLES=PJ1 PJ2 PJ3 PJ4 PJ5 PJ6

/STATISTICS=STDDEV VARIANCE MEAN SKEWNESS SESKEW KURTOSIS SEKURT

/ORDER=ANALYSIS.

Frequencies

Notes

Output Created		01-SEP-2017 14:51:28
Comments		
Input	Data	D:\VERR\DATA FORMAL 1 SEPT 2017 set.outlier.sav
	Active Dataset	DataSet1
	Filter	<none>
	Weight	<none>
	Split File	<none>
	N of Rows in Working Data File	150
Missing Value Handling	Definition of Missing	User-defined missing values are treated as missing.
	Cases Used	Statistics are based on all cases with valid data.
Syntax		FREQUENCIES VARIABLES=PJ1 PJ2 PJ3 PJ4 PJ5 PJ6 /STATISTICS=STDDEV VARIANCE MEAN SKEWNESS SESKEW KURTOSIS SEKURT /ORDER=ANALYSIS.
Resources	Processor Time	00:00:00.00

Elapsed Time

00:00:00.02

Statistics

		PJ1	PJ2	PJ3	PJ4	PJ5	PJ6
N	Valid	150	150	150	150	150	150
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		3.86	3.75	3.95	3.81	3.85	3.71
Std. Deviation		.811	.725	.763	.822	.739	.830
Variance		.658	.526	.582	.676	.547	.689
Skewness		-.273	-.107	-.197	-.227	.051	.081
Std. Error of Skewness		.198	.198	.198	.198	.198	.198
Kurtosis		-.457	-.255	-.594	-.512	-.741	-.778
Std. Error of Kurtosis		.394	.394	.394	.394	.394	.394

Frequency Table**PJ1**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	7	4.7	4.7	4.7
	3	40	26.7	26.7	31.3
	4	70	46.7	46.7	78.0
	5	33	22.0	22.0	100.0
Total		150	100.0	100.0	

PJ2

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	5	3.3	3.3	3.3
	3	48	32.0	32.0	35.3
	4	77	51.3	51.3	86.7
	5	20	13.3	13.3	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

PJ3

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	3	2.0	2.0	2.0
	3	38	25.3	25.3	27.3
	4	72	48.0	48.0	75.3
	5	37	24.7	24.7	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

PJ4

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	8	5.3	5.3	5.3
	3	43	28.7	28.7	34.0
	4	68	45.3	45.3	79.3
	5	31	20.7	20.7	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

PJ5

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	2	1.3	1.3	1.3
	3	48	32.0	32.0	33.3
	4	71	47.3	47.3	80.7
	5	29	19.3	19.3	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

PJ6

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	7	4.7	4.7	4.7
	3	58	38.7	38.7	43.3
	4	56	37.3	37.3	80.7
	5	29	19.3	19.3	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

FREQUENCIES VARIABLES=JS1 JS2 JS3 JS4 JS5

/STATISTICS=STDDEV VARIANCE MEAN SKEWNESS SESKEW KURTOSIS SEKURT

/ORDER=ANALYSIS.

Frequencies

Notes

Output Created	01-SEP-2017 14:52:05	
Comments		
Input	Data	D:\VERRI\DATA FORMAL 1 SEPT 2017 set.outlier.sav
	Active Dataset	DataSet1
	Filter	<none>
	Weight	<none>
	Split File	<none>
	N of Rows in Working Data File	150
Missing Value Handling	Definition of Missing	User-defined missing values are treated as missing.
	Cases Used	Statistics are based on all cases with valid data.
Syntax	<pre> FREQUENCIES VARIABLES=JS1 JS2 JS3 JS4 JS5 /STATISTICS=STDDEV VARIANCE MEAN SKEWNESS SESKEW KURTOSIS SEKURT /ORDER=ANALYSIS. </pre>	
Resources	Processor Time	00:00:00.00
	Elapsed Time	00:00:00.00

Statistics

		JS1	JS2	JS3	JS4	JS5
N	Valid	150	150	150	150	150

Missing	0	0	0	0	0
Mean	4.35	4.21	3.73	3.89	4.13
Std. Deviation	.625	.671	.785	.677	.662
Variance	.391	.451	.616	.458	.438
Skewness	-.428	-.415	.188	.001	-.152
Std. Error of Skewness	.198	.198	.198	.198	.198
Kurtosis	-.651	-.205	-.786	-.489	-.719
Std. Error of Kurtosis	.394	.394	.394	.394	.394

Frequency Table

JS1

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3	12	8.0	8.0	8.0
	4	73	48.7	48.7	56.7
	5	65	43.3	43.3	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

JS2

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	1	.7	.7	.7
	3	18	12.0	12.0	12.7
	4	79	52.7	52.7	65.3
	5	52	34.7	34.7	100.0

Total	150	100.0	100.0
-------	-----	-------	-------

JS3

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 2	4	2.7	2.7	2.7
3	60	40.0	40.0	42.7
4	59	39.3	39.3	82.0
5	27	18.0	18.0	100.0
Total	150	100.0	100.0	

JS4

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 2	1	.7	.7	.7
3	40	26.7	26.7	27.3
4	83	55.3	55.3	82.7
5	26	17.3	17.3	100.0
Total	150	100.0	100.0	

JS5

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 3	24	16.0	16.0	16.0

4	82	54.7	54.7	70.7
5	44	29.3	29.3	100.0
Total	150	100.0	100.0	

FREQUENCIES VARIABLES=EE1 EE3 EE4 EE5 EE7 EE6

/STATISTICS=STDDEV VARIANCE MEAN SKEWNESS SESKEW KURTOSIS SEKURT

/ORDER=ANALYSIS.

Frequencies

Notes

Output Created		01-SEP-2017 14:52:59
Comments		
Input	Data	D:\VERRI\DATA FORMAL 1 SEPT 2017 set.outlier.sav
	Active Dataset	DataSet1
	Filter	<none>
	Weight	<none>
	Split File	<none>
	N of Rows in Working Data File	150
Missing Value Handling	Definition of Missing	User-defined missing values are treated as missing.
	Cases Used	Statistics are based on all cases with valid data.
Syntax		FREQUENCIES VARIABLES=EE1 EE3 EE4 EE5 EE7 EE6 /STATISTICS=STDDEV VARIANCE MEAN SKEWNESS SESKEW KURTOSIS SEKURT /ORDER=ANALYSIS.

Resources	Processor Time	00:00:00.00
	Elapsed Time	00:00:00.00

Statistics

		EE1	EE3	EE4	EE5	EE7	EE6
N	Valid	150	150	150	150	150	150
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		4.42	4.25	4.34	4.41	4.30	4.35
Std. Deviation		.605	.655	.541	.569	.653	.625
Variance		.366	.429	.293	.323	.426	.391
Skewness		-.517	-.449	.024	-.513	-.543	-.595
Std. Error of Skewness		.198	.198	.198	.198	.198	.198
Kurtosis		-.616	-.043	-.788	.656	.021	.284
Std. Error of Kurtosis		.394	.394	.394	.394	.394	.394

Frequency Table

EE1

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3	9	6.0	6.0	6.0
	4	69	46.0	46.0	52.0
	5	72	48.0	48.0	100.0
Total		150	100.0	100.0	

EE3

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	1	.7	.7	.7
	3	15	10.0	10.0	10.7
	4	80	53.3	53.3	64.0
	5	54	36.0	36.0	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

EE4

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	3	5	3.3	3.3	3.3
	4	89	59.3	59.3	62.7
	5	56	37.3	37.3	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

EE5

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	1	.7	.7	.7
	3	3	2.0	2.0	2.7
	4	80	53.3	53.3	56.0
	5	66	44.0	44.0	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

EE7

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	1	.7	.7	.7
	3	13	8.7	8.7	9.3
	4	76	50.7	50.7	60.0
	5	60	40.0	40.0	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

EE6

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2	1	.7	.7	.7
	3	9	6.0	6.0	6.7
	4	76	50.7	50.7	57.3
	5	64	42.7	42.7	100.0
	Total	150	100.0	100.0	

Lampiran 6. Hasil Olah Data Amos

A. Uji Outlier

Observations farthest from the centroid (Mahalanobis distance) (Group number 1)

Observation number	Mahalanobis d-squared	p1	p2
106	47.854	.004	.455
99	46.069	.006	.258
105	42.368	.016	.472
90	41.942	.018	.318
110	41.363	.021	.232
45	40.623	.025	.201
59	38.961	.037	.361
87	38.371	.043	.346
89	38.369	.043	.222
65	38.236	.044	.149
33	36.505	.064	.421
36	36.313	.067	.353
83	36.226	.068	.268
91	35.891	.073	.254
15	35.866	.074	.176
103	35.740	.076	.133
58	35.424	.081	.128
151	35.406	.081	.082
145	34.527	.097	.180
66	33.999	.108	.240
124	33.414	.121	.336
104	33.342	.123	.276
88	33.252	.125	.228
74	33.150	.127	.189
32	32.764	.137	.230
47	32.638	.140	.201
55	32.425	.146	.198
154	32.421	.146	.144
127	32.190	.153	.148
148	32.184	.153	.106
96	32.175	.153	.074
31	31.641	.169	.135
142	31.562	.171	.110
64	30.851	.194	.252
118	30.826	.195	.201
35	30.785	.196	.162
109	30.588	.203	.168
46	30.516	.206	.141
16	30.152	.219	.196

Observation number	Mahalanobis d-squared	p1	p2
30	30.131	.219	.154
69	30.048	.222	.133
78	29.973	.225	.113
135	29.878	.229	.099
71	29.792	.232	.086
2	29.777	.233	.063
111	29.547	.242	.075
39	29.520	.243	.056
108	29.518	.243	.039
153	29.508	.243	.027
27	29.304	.251	.031
155	29.185	.256	.029
49	28.672	.278	.074
6	28.657	.278	.055
61	28.311	.294	.090
115	28.298	.294	.068
141	28.075	.304	.083
84	27.858	.314	.100
147	27.768	.319	.091
9	27.763	.319	.068
86	27.431	.335	.109
53	27.394	.337	.089
131	27.311	.341	.080
20	27.228	.345	.072
102	27.196	.346	.056
120	27.157	.348	.045
156	27.104	.351	.036
117	26.957	.358	.039
80	26.921	.360	.030
146	26.810	.365	.029
56	26.761	.368	.023
152	26.687	.372	.020
136	26.637	.374	.016
126	26.613	.375	.011
38	26.600	.376	.008
48	26.595	.376	.005
4	26.507	.381	.004
50	26.147	.400	.011
18	25.960	.410	.014
26	25.791	.419	.017
22	25.571	.431	.024
34	25.570	.431	.016
150	25.359	.442	.022
11	25.130	.455	.032

Observation number	Mahalanobis d-squared	p1	p2
143	24.809	.473	.060
112	24.769	.475	.049
140	24.759	.476	.036
121	24.638	.483	.037
92	24.527	.489	.036
132	24.423	.495	.035
93	24.141	.511	.059
42	23.960	.522	.072
21	23.823	.530	.077
70	23.541	.546	.119
82	23.385	.555	.133
113	23.295	.560	.126
10	23.275	.562	.101
130	23.252	.563	.080
139	23.216	.565	.064
19	23.179	.567	.052
8	23.003	.577	.062

B. Uji Hipotesis

Regression Weights: (Group number 1 - Default model)

		Estimate	S.E.	C.R.	P	Label
Job_Satisfaction	<-- Procedural_Justice	.237	.070	3.390	***	par_23
Job_Satisfaction	<-- Psychological_Empowerment	.171	.078	2.209	.027	par_26
Employee_Engagement	<-- Procedural_Justice	.262	.066	3.935	***	par_24
Employee_Engagement	<-- Job_Satisfaction	.197	.094	2.107	.035	par_25
Employee_Engagement	<-- Psychological_Empowerment	.195	.070	2.792	.005	par_27
PE1	<-- Psychological_Empowerment	1.000				
PE2	<-- Psychological_Empowerment	.780	.083	9.410	***	par_1
PE3	<-- Psychological_Empowerment	.999	.097	10.268	***	par_2
PE4	<-- Psychological_Empowerment	.779	.096	8.158	***	par_3
PE5	<-- Psychological_Empowerment	.765	.125	6.122	***	par_4
PJ6	<-- Procedural_Justice	1.000				

			Estimate	S.E.	C.R.	P	Label
PJ5	<-- - -	Procedural_Justice	.933	.084	11.100	***	par_5
PJ4	<-- - -	Procedural_Justice	.911	.092	9.850	***	par_6
PJ3	<-- - -	Procedural_Justice	.841	.088	9.590	***	par_7
PJ2	<-- - -	Procedural_Justice	.833	.080	10.357	***	par_8
PJ1	<-- - -	Procedural_Justice	.901	.092	9.795	***	par_9
JS1	<-- - -	Job_Satisfaction	1.000				
JS2	<-- - -	Job_Satisfaction	.980	.161	6.097	***	par_10
JS3	<-- - -	Job_Satisfaction	1.034	.192	5.379	***	par_11
JS4	<-- - -	Job_Satisfaction	1.157	.184	6.301	***	par_12
JS5	<-- - -	Job_Satisfaction	1.171	.179	6.531	***	par_13
JS6	<-- - -	Job_Satisfaction	1.225	.195	6.289	***	par_14
JS7	<-- - -	Job_Satisfaction	1.332	.208	6.412	***	par_15
EE1	<-- - -	Employee_Engagement	1.000				
EE2	<-- - -	Employee_Engagement	1.357	.207	6.572	***	par_16
EE3	<-- - -	Employee_Engagement	1.215	.191	6.373	***	par_17
EE4	<-- - -	Employee_Engagement	.975	.179	5.438	***	par_18
EE5	<-- - -	Employee_Engagement	1.319	.210	6.271	***	par_19
EE6	<-- - -	Employee_Engagement	1.245	.204	6.111	***	par_20
EE7	<-- - -	Employee_Engagement	1.085	.181	6.001	***	par_21

C. Faktor Loading

Standardized Regression Weights: (Group number 1 - Default model)

		Estimate
Job_Satisfaction	<--- Procedural_Justice	.371
Job_Satisfaction	<--- Psychological_Empowerment	.238
Employee_Engagement	<--- Procedural_Justice	.419
Employee_Engagement	<--- Job_Satisfaction	.202
Employee_Engagement	<--- Psychological_Empowerment	.277
PE1	<--- Psychological_Empowerment	.775
PE2	<--- Psychological_Empowerment	.722
PE3	<--- Psychological_Empowerment	.853
PE4	<--- Psychological_Empowerment	.705
PE5	<--- Psychological_Empowerment	.547
PJ6	<--- Procedural_Justice	.803
PJ5	<--- Procedural_Justice	.808
PJ4	<--- Procedural_Justice	.749
PJ3	<--- Procedural_Justice	.737
PJ2	<--- Procedural_Justice	.762
PJ1	<--- Procedural_Justice	.736
JS1	<--- Job_Satisfaction	.581
JS2	<--- Job_Satisfaction	.597
JS3	<--- Job_Satisfaction	.565
JS4	<--- Job_Satisfaction	.713
JS5	<--- Job_Satisfaction	.715
JS6	<--- Job_Satisfaction	.697
JS7	<--- Job_Satisfaction	.696
EE1	<--- Employee_Engagement	.554
EE2	<--- Employee_Engagement	.742
EE3	<--- Employee_Engagement	.709
EE4	<--- Employee_Engagement	.583
EE5	<--- Employee_Engagement	.713
EE6	<--- Employee_Engagement	.677
EE7	<--- Employee_Engagement	.645

D. Covarian

Covariances: (Group number 1 - Default model)

		Estimate	S.E.	C.R.	P	Label
Psychological_Empowerment	<--> Procedural_Justice	.180	.039	4.655	** *	par_2 2

E. Correlations

Correlations: (Group number 1 - Default model)

	Estimate
Psychological_Empowerment <--> Procedural_Justice	.510

F. Variances

Variances: (Group number 1 - Default model)

	Estimate	S.E.	C.R.	P	Label
Psychological_Empowerment	.311	.058	5.329	***	par_28
Procedural_Justice	.398	.068	5.834	***	par_29
Z1	.116	.033	3.549	***	par_30
Z2	.071	.021	3.312	***	par_31
e1	.207	.032	6.386	***	par_32
e2	.174	.025	6.969	***	par_33
e3	.117	.022	5.379	***	par_34
e4	.191	.026	7.268	***	par_35
e5	.426	.053	8.038	***	par_36
e6	.219	.031	6.994	***	par_37
e7	.185	.026	7.003	***	par_38
e8	.259	.034	7.555	***	par_39
e9	.237	.031	7.609	***	par_40
e10	.199	.027	7.474	***	par_41
e11	.274	.036	7.645	***	par_42
e12	.318	.040	7.894	***	par_43
e13	.282	.036	7.787	***	par_44
e14	.369	.046	8.018	***	par_45
e15	.210	.030	7.051	***	par_46
e16	.213	.030	7.178	***	par_47
e17	.258	.035	7.348	***	par_48
e18	.307	.042	7.336	***	par_49
e19	.349	.043	8.184	***	par_50
e20	.233	.033	7.078	***	par_51
e21	.226	.030	7.412	***	par_52
e22	.286	.035	8.087	***	par_53
e23	.261	.036	7.293	***	par_54
e24	.283	.037	7.571	***	par_55
e25	.256	.033	7.831	***	par_56

G. Squared Multiple Correlations

Squared Multiple Correlations: (Group number 1 - Default model)

	Estimate
Job_Satisfaction	.284
Employee_Engagement	.543
EE7	.416
EE6	.459
EE5	.508
EE4	.340
EE3	.503
EE2	.550
EE1	.307
JS7	.484
JS6	.485
JS5	.511
JS4	.508
JS3	.320
JS2	.356
JS1	.337
PJ1	.541
PJ2	.581
PJ3	.543
PJ4	.561
PJ5	.652
PJ6	.645
PE5	.299
PE4	.497
PE3	.727
PE2	.522
PE1	.600

H. Uji Mediasi

Standardized Direct Effects (Group number 1 - Default model)

	Procedural_Justice	Psychological_Empowerment	Job_Satisfaction	Employee_Engagement
Job_Satisfaction	.371	.238	.000	.000
Employee_Engagement	.419	.277	.202	.000
EE7	.000	.000	.000	.645
EE6	.000	.000	.000	.677
EE5	.000	.000	.000	.713
EE4	.000	.000	.000	.583

	Procedural_Justice	Psychological_Empowerment	Job_Satisfaction	Employee_Engagement
EE3	.000	.000	.000	.709
EE2	.000	.000	.000	.742
EE1	.000	.000	.000	.554
JS7	.000	.000	.696	.000
JS6	.000	.000	.697	<u>.000</u>
JS5	.000	.000	.715	.000
JS4	.000	.000	.713	.000
JS3	.000	.000	.565	.000
JS2	.000	.000	.597	.000
JS1	.000	.000	.581	.000
PJ1	.736	.000	.000	.000
PJ2	.762	.000	.000	.000
PJ3	.737	.000	.000	.000
PJ4	.749	.000	.000	.000
PJ5	.808	.000	.000	.000
PJ6	.803	.000	.000	.000
PE5	.000	.547	.000	.000
PE4	.000	.705	.000	.000
PE3	.000	.853	.000	.000
PE2	.000	.722	.000	.000
PE1	.000	.775	.000	.000

Standardized Indirect Effects (Group number 1 - Default model)

	Procedural_Justice	Psychological_Empowerment	Job_Satisfaction	Employee_Engagement
Job_Satisfaction	.000	.000	.000	.000
Employee_Engagement	.075	.048	.000	.000
EE7	.319	.210	.130	.000
EE6	.335	.220	.137	.000
EE5	.352	.232	.144	.000
EE4	.288	.189	.118	.000
EE3	.351	.231	.143	.000
EE2	.367	.241	.150	.000
EE1	.274	.180	.112	.000
JS7	.258	.165	.000	.000
JS6	.258	.166	.000	.000
JS5	.265	.170	.000	.000
JS4	.264	.169	.000	.000
JS3	.210	.134	.000	.000
JS2	.221	.142	.000	.000
JS1	.215	.138	.000	.000

	Procedural_Justice	Psychological_Empowerment	Job_Satisfaction	Employee_Engagement
PJ1	.000	.000	.000	.000
PJ2	.000	.000	.000	.000
PJ3	.000	.000	.000	.000
PJ4	.000	.000	.000	.000
PJ5	.000	.000	.000	.000
PJ6	.000	.000	.000	.000
PE5	.000	.000	.000	.000
PE4	.000	.000	.000	.000
PE3	.000	.000	.000	.000
PE2	.000	.000	.000	.000
PE1	.000	.000	.000	.000

1. Uji Model

Model Fit Summary

CMIN

Model	NPAR	CMIN	DF	P	CMIN/DF
Default model	56	509.055	269	.000	1.892
Saturated model	325	.000	0		
Independence model	25	2124.005	300	.000	7.080

RMR, GFI

Model	RMR	GFI	AGFI	PGFI
Default model	.037	.784	.739	.649
Saturated model	.000	1.000		
Independence model	.164	.266	.204	.245

Baseline Comparisons

Model	NFI Delta1	RFI rho1	IFI Delta2	TLI rho2	CFI
Default model	.760	.733	.871	.853	.868
Saturated model	1.000		1.000		1.000
Independence model	.000	.000	.000	.000	.000

Parsimony-Adjusted Measures

Model	PRATIO	PNFI	PCFI
Default model	.897	.682	.779
Saturated model	.000	.000	.000
Independence model	1.000	.000	.000

NCP

Model	NCP	LO 90	HI 90
Default model	240.055	180.258	307.664
Saturated model	.000	.000	.000
Independence model	1824.005	1681.509	1973.927

FMIN

Model	FMIN	F0	LO 90	HI 90
Default model	3.284	1.549	1.163	1.985
Saturated model	.000	.000	.000	.000
Independence model	13.703	11.768	10.848	12.735

RMSEA

Model	RMSEA	LO 90	HI 90	PCLOSE
Default model	.076	.066	.086	.000
Independence model	.198	.190	.206	.000

AIC

Model	AIC	BCC	BIC	CAIC
Default model	621.055	643.629	791.847	847.847
Saturated model	650.000	781.008	1641.203	1966.203
Independence model	2174.005	2184.082	2250.251	2275.251

ECVI

Model	ECVI	LO 90	HI 90	MECVI
Default model	4.007	3.621	4.443	4.152
Saturated model	4.194	4.194	4.194	5.039
Independence model	14.026	13.107	14.993	14.091

HOELTER

Model	HOELTER .05	HOELTER .01
Default model	94	100
Independence model	25	27