

LAMPIRAN-LAMPIRAN



Foto Gedung TPA Sultan Agung tampak dari depan



Foto Gedung TPA Sultan Agung tampak dari samping



Foto Piagam Akreditasi dan piagam penghargaan



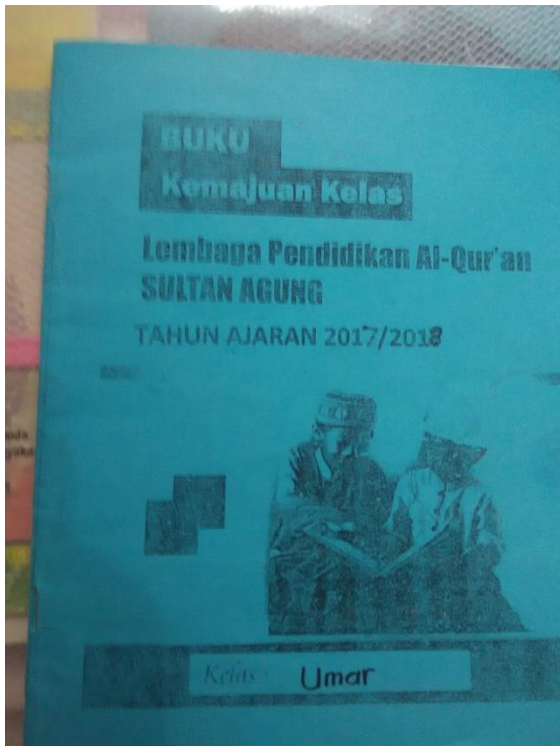
Foto trophy kejuaraan tingkat kecamatan sampai Nasional



Suasana belajar di kelas



Buku Prestasi mengaji santri



Buku kemajuan kelas

YAYASAN SULTAN AGUNG BANYAKABUMI
Jalan Pahlawan - Jember - Jawa Timur
Telp. 0331 821111

LEMBAGA PENDIDIKAN AL-QURAN SULTAN AGUNG
ALAMAT: PONDOK BANGUN KEMAJU BANTUL YK. 50191117/JA. 085 7550 1517

RISALAH SANTRI
Tahun Ajaran 2016/2017

A. SANTRI

Nama lengkap : DITAHY ARIFYANZI
 Tempat/Tgl lahir : DeTep, 21 Desember 2011
 Nama panggilan : DITAHY Anak ke : 3
 Alamat : KAWAHAN KEMAJU PLERET BANTUL
 Sekolah : TK DUKUN (0 kecil / besar)
 SD : DUKUN Kelas : 1
 Prestasi/Kemampuan Khusus :

B. ORANG TUA/WALI

1. Nama ayah : Haji Syayid 2. Nama ibu : POTRI ANI
 Pendidikan : SMK Pendidikan : SMK
 Pekerjaan : BUKTI Pekerjaan : IRT
 No telepon : 0819 2538 900 No telepon : 0812 3612 7320

C. ADMINISTRASI

1. Infaq pendaftaran Rp 15.000,00 : sudah / belum
 2. Aneka Buku Rp 35.000,00 : sudah / belum
 (Buku materi PAI, Iqro' Jilid dan Klasikal, Raport, Khat, Kaligrafi dan Amalah Harian)
 3. Infaq Pembangunan Rp. : sudah / belum
 4. Kesanggupan Syahriyyah/SPP per bulan :
 a. 40.000 b. 30.000 c. 25.000 d. 20.000
 5. FC Akta Kelahiran : sudah / belum
 6. FC Akta Kelahiran : sudah / belum
 7. Foto 3 x 4 (2 lembar) : sudah / belum

Pleret, 2017
 Petugas/Utada _____ Wali Santri _____

Form pendaftaran santri

Pedoman Pengumpulan Data

A. Pedoman Observasi

1. Letak Geografis dan Sejarah Lembaga
2. Kegiatan Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA)

B. Pedoman Dokumentasi

1. Perkembangan Taman Pendidikan Al-Qur'an
2. Profil TPA
3. Visi, Misi serta Struktur Organisasi TPA
4. Sistem kurikulum dan pengajaran
5. Sistem tenaga kependidikan
6. Sistem kesiswaan
7. Sistem pembiayaan dan keuangan
8. Sistem sarana dan prasarana
9. Sistem hubungan masyarakat
10. Sistem layanan khusus

C. Pedoman Wawancara

1. Subyek yaitu Ketua yayasan, direktur TPA, ketua bidang kurikulum dan pengajaran, kesiswaan, ketenaga pendidikan serta sarana dan prasarana tahun 2018
2. Informan yang di wawancarai berdasarkan kebutuhan data adalah sebagai berikut
 - a) Pengajar
 - b) Ketua Bidang Kurikulum dan pengajaran, ketenaga pendidikan, kesiswaan, pembiayaan dan keuangan, sarana dan prasarana, dan hubungan masyarakat.
 - c) Ketua Yayasan
 - d) Direktur TPA

PEDOMAN WAWANCARA, DOKUMENTASI DAN OBSERVASI

No	Fokus	Aspek	Metode Pengumpulan	Sumber Data
1	Kondisi Umum Taman Pendidikan Sultan Agung	1. Kapan Lembaga ini berdiri?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Ketua yayasan LPA Sultan Agung • Direktur TPA Sultan Agung • Ustadz/ustadzah
		2. Bagaimana sejarah berdirinya Lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Ketua yayasan LPA Sultan Agung • Direktur TPA Sultan Agung
		3. Apa visi dan misi dari lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ustadz/ustadzah
		4. Bagaimana Struktur organisasinya?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ustadz/ustadzah
2	Pengelolaan Kurikulum dan Pengajaran	1. Apakah di TPA ini memiliki Kurikulum?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kurikulum dan pengajaran
		2. Seperti apakah kurikulum dan pengajaran yang ada di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kurikulum dan pengajaran

		3. Bagaimana perencanaan kurikulum dan pengajaran yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kurikulum dan pengajaran
		4. Bagaimana Pengorganisasian kurikulum dan pengajaran yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kurikulum dan pengajaran
		5. Bagaimana Pelaksanaan kurikulum dan pengajaran yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kurikulum dan pengajaran
		6. Bagaimana Pengawasan/evaluasi kurikulum dan pengajaran yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kurikulum dan pengajaran
3.	Pengelolaan Tenaga Kependidikan	1. Bagaimana mekanisme perekrutan guru atau ustad/ustadzah di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang ketenaga pendidikan • Ustad/ustadzah

		2. Apakah ada syarat khusus yang harus dimiliki oleh calon guru di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang ketenaga pendidikan • Ustad/ustadzah
		3. Apakah ada pelatihan atau pengembangan kemampuan bagi ustad dan ustadzah di lembaga ini ?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang ketenaga pendidikan • Ustad/ustadzah
		4. Bagaimana perencanaan Pengelolaan ketenaga pendidikan yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang ketenaga pendidikan • Ustad/ustadzah
		5. Bagaimana Pengorganisasian ketenaga pendidikan yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang ketenaga pendidikan • Ustad/ustadzah
		6. Bagaimana Pelaksanaan pengelolaan ketenaga pendidikan yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang ketenaga pendidikan • Ustad/ustadzah

		7. Bagaimana Pengawasan/evaluasi ketenaga pendidikan yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang ketenaga pendidikan • Ustad/ustadzah
4	Pengelolaan Kesiswaan	1. Bagaimanakah pengelolaan santri atau siswa dari awal masuk TPA sampai lulus TPA?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kesiswaan
		2. Bagaimana perencanaan pengelolaan santri atau siswa yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kesiswaan
		3. Bagaimana Pengorganisasian pengelolaan santri atau siswa yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kesiswaan
		4. Bagaimana Pelaksanaan pengelolaan santri atau siswa yang dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kesiswaan

		5. Bagaimana Pengawasan/evaluasi pengelolaan santri atau siswa dilakukan di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang kesiswaan
5.	Pengelolaan pembiayaan dan keuangan	1. Bagaimanakah Pengelolaan Pembiayaan dan keuangan yang ada di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang Pembiayaan dan keuangan
		2. Darimana sajakah sumber dana yang ada di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang Pembiayaan dan keuangan
		3. Bag		
6.	Pengelolaan sarana dan prasarana	1. Bagaimanakah Pengelolaan sarana dan prasarana yang ada di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang sarana dan prasarana
		2. Perencanaan seperti apakah yang dilakukan oleh lembaga ini dalam pemenuhan sarana dan prasarana?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang sarana dan prasarana

		3. Bagaimanakah pengorganisasian yang dilakukan oleh lembaga ini dalam pengelolaan sarana dan prasarana?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang sarana dan prasarana
		4. Seperti apakah pelaksanaannya ?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang sarana dan prasarana
		5. Bagaimana evaluasi yang dilakukan atau pengawasan yang dilakukan agar efektif dan efisien?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang sarana dan prasarana
7.	Pengelolaan Hubungan Masyarakat	1. Bagaimanakah Pengelolaan Hubungan Masyarakat yang ada di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang Hubungan Masyarakat
		2. Rencana apa saja agar hubungan lembaga dengan masyarakat bisa sinergis dengan tujuan lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	

		3. Bagaimana pengorganisasiannya?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	
		4. Seperti apakah pelaksanaan yang dilakukan?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	
		5. Bagaimana evaluasi yang dilakukan lembaga ini berkaitan dengan Hubungan masyarakat ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	
8.	Pengelolaan Layanan Khusus	1. Apakah terdapat Layanan Khusus yang ada di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara • Dokumentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur TPA Sultan Agung • Ketua bidang Layanan Khusus
		2. Jika ada seperti apakah layanan tersebut?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	
		3. Seperti apakah perencanaan layanan khusus yang ada di lembaga ini?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	
		4. Bagaimana pengorganisasiannya?	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	

		<p>5. Seperti apakah pelaksanaan layanan khusus tersebut?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	
		<p>6. Adakah evaluasi atau pengawasan yang dilakukan di lembaga ini?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	
		<p>7. Jika ada, seperti apakah pengawasan atau evaluasi yang dilakukan?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wawancara 	

Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta menyatakan bahwa Skripsi atas nama :

Nama : Dwi Nuryanto

Prodi/Fakultas : PAI

NIM : 20140720108

Judul : MANAJEMEN TAMAN PENDIDIKAN AL-QURAN SULTAN AGUNG
KECAMATAN PLERET KABUPATEN BANTUL

Dosen Pembimbing : Drs. Marsudi Iman, M.Ag.

Telah dilakukan tes Turnitin filter 1%, dengan tingkat similaritasnya sebesar 2%.
Semoga surat keterangan ini dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui
Ka.Ur. Pengolahan dan Layanan



Laela Niswatin, S.I.Pust.

Yogyakarta, 2018-09-03
yang melaksanakan pengecekan



Ikram Al-Zein S.Kom.I

Skripsi Dwi Nuryanto

ORIGINALITY REPORT

2%

SIMILARITY INDEX

2%

INTERNET SOURCES

1%

PUBLICATIONS

0%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1

eprints.uny.ac.id

Internet Source

1%

2

alazharkediri.com

Internet Source

1%

Exclude quotes On

Exclude bibliography On

Exclude matches < 1%



FAKULTAS AGAMA ISLAM UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA

- Jurusan Komunikasi dan Penyiaran Islam (Dakwah) Konsentrasi Broadcasting dan Jurnalistik Islam
- Jurusan Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)
- Jurusan Mu'amalah (Syariah), Konsentrasi Ekonomi dan Perbankan Islam

Nomor : 295/A.3-II/PAI-UMY/VIII/2017
Lampiran : 1 (satu) bandel proposal
Hal : Bimbingan Skripsi

Kepada Yth,
Bapak Drs. Marsudi Iman, M.Ag
Dosen Fakultas Agama Islam
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta
Di tempat.

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Yogyakarta nomor : 16/SK.FAI/VII/2017, tentang Pengangkatan Dosen Pembimbing Skripsi Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, maka dengan ini mohon kesediaan Bapak/Ibu sebagai Pembimbing Skripsi mahasiswa berikut :

Nama Mahasiswa : Dwi Nuryanto
Nomor Mahasiswa : 20140720108
Jurusan/Program Studi : Pendidikan Agama Islam (PAI)
Judul Skripsi : PELAKSANAAN MANAJEMEN LEMBAGA PENDIDIKAN AL-QUR'AN (LPA) SULTAN AGUNG KECAMATAN PLERET KABUPATEN BANTUL

Selanjutnya perlu kami sampaikan bahwa berdasarkan buku Panduan Skripsi FAI, tugas pembimbing skripsi adalah sebagai berikut:

1. Membimbing penyusunan proposal
2. Membimbing dalam seminar proposal
3. Membimbing dalam penelitian, dan
4. Membimbing dalam penulisan skripsi.

Bimbingan skripsi berlangsung selama semester Gasal Tahun Akademik 2017/2018. Apabila sampai dengan berakhirnya tanggal bimbingan tersebut mahasiswa belum dapat menyelesaikan skripsinya, maka mahasiswa yang bersangkutan diwajibkan mengajukan permohonan perpanjangan bimbingan skripsi kepada Fakultas.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum wr. Wb.

Yogyakarta, 18 Agustus 2017
a.n. Dekan,
Ka. Prodi/Jurusan PAI,

Dr. H. Abd. Madiid, M.Ag
NIK.19610304198812.113.006



Fakultas
Agama Islam
Universitas
Muhammadiyah
Yogyakarta
كلية الدراسات الإسلامية
جامعة محمدية
يوجيكرتا
Faculty
of Islamic Studies
University
of Yogyakarta

BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Pada hari ini,JUMAT....., tanggal 25.. bulan ...AGUSTUS..... tahun ...2017.. Jurusan-
Prodi Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah) Fakultas Agama Islam Universitas
Muhammadiyah Yogyakarta telah menyelenggarakan Seminar Proposal Skripsi seorang
mahasiswa:

Nama : DWI NURYANTO
NPM : 2014072 0108
Jurusan-Prodi : Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)
Judul : PELAKSANAAN MANAJEMEN LEMBAGA PENDIDIKAN
ALQUR'AN SULTAN AGUNG KECAMATAN PLERET
KABUPATEN BANTUL

dengan Tim Seminar Proposal:

Ketua : RATNA SARI, M.PSI
Pembimbing : Drs. MARSUDI IMAN, M.Ag
Pembahas I : STAFIQ FALWI
Pembahas II : Yoga Zuliana Adnan

Mengetahui,
Ketua/Sekretaris
Jurusan-Prodi PAI (Tarbiyah)

Sadam Fajar Shodiq, M.Pd
(.....)
NIK. 19910320201604 113 081

Yogyakarta, 25/8/17
Ketua Sidang

Ratna Sari
(..... RATNA SARI, M.PSI.....)

Unggul &
Islami

NOTULEN SEMINAR

Hari/Tanggal : JUMAT 25/8/17
Nama Mahasiswa : DWI NURYANTO
NPM : 2014 072 0108
Waktu : 13.00
Pembimbing : Dns. MARSUDI IMAN, M.Ag.

Catatan:

A. Tata tulis

Disesuaikan sesuai buku panduan.

Tujuan pustaka didialogkan

B. Latar Belakang Masalah dan Rumusan Masalah

C. Metodologi

D. Substansi

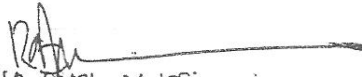
Kerangka teoritik dipenkaya

E. Daftar Pustaka

Referensi ± 60

Yogyakarta, 25/8/17

Ketua Sidang


RATNA SARI, M.Psi

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

1. NAMA : DWI NURYANTO
2. NOMOR POKOK MAHASISWA : 2014 07 20 108
3. JURUSAN : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
4. JUDUL SKRIPSI : MANAJEMEN TAMAN
PENDIDIKAN AL-QUR'AN
SULTAN AGUNG KECAMATAN
PLERET KABUPATEN
BANTUL
5. TANGGAL MENGAJUKAN SKRIPSI :
6. TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 25 Agustus 2017
7. SELESAI MENULIS SKRIPSI : 11 Agustus 2018
8. TANGGAL MUNAQASYAH : 27 Agustus 2018
9. PEMBIMBING : Drs. Marsudi Iman, M.Ag.
10. KETERANGAN :

CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI

BIMBINGAN KE :	HARI/TANGGAL	CATATAN PEMBIMBING	PARAF PEMBIMBING
1.	30/1 2018	<ol style="list-style-type: none"> 1 - judul lebih tepat Manajemen TPA ... 2. jika mau manajemen kurikulum maka 	Pi
2.	8/3 2018	<p style="text-align: center;">pindah lokasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tinjauan pustaka ditambahkan. 2. sistematika disempurnakan 	Pi
3.	15/3 2018	<p style="text-align: center;">lapangan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sistematika bab IV mengacu ke rumus 	Pi
4.	2/8 2018	<ol style="list-style-type: none"> 2. masalah dipertimbangkan dibatasi Manajemen Pembelajaran <p>1) Kesalahan bahasa dan huruf dieriti</p>	Pi
5.		<p>2) Lakukan analisis per point.</p>	
6.	9/8 2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. utk aspek controlling dikembangkan lebih rinci. 2. catatan? pembantu dijabarkan bahan revisi 	Pi
7.	13/8 2018	<p>acc ditujikan</p>	Pi
8.			

JADWAL PENDADARAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
FAKULTAS AGAMA ISLAM UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
WISUDA SARJANA PERIODE I TA. 2018/2019'

28	Senin, 27 Agustus 2018 07.00 – 08.15	Muhammad Al Basyir 20140720275	KOMUNIKASI PENDIDIKAN MENURUT QS AL- HUJURAT AYAT 6 DAN RELEVANSINYA TERHADAP INTERAKSI BELAJAR MENGAJAR (STUDI TAFSIR TEMATIK)	Ketua Sidang Pembimbing/Penguji Penguji : Anita Aisah, M.Psi. : Drs. H. Marsudi Iman, M.Ag. : Ghoffar Ismail, M.A.	MT
29	Senin, 27 Agustus 2018 08.15 – 09.30	Najmuddin Saifullah 20140720278	NILAI-NILAI TAUHID UNTUK PENDIDIKAN MENENGAH ATAS (TELAAH BUKU RISALAH UNTUK KAUM MUSLIMIN KARYA SYED MUHAMMAD NAQUIB AL-ATTAS)	Ketua Sidang Pembimbing/Penguji Penguji : Anita Aisah, M.Psi. : Drs. H. Marsudi Iman, M.Ag. : Ghoffar Ismail, M.A.	MT
30	Senin, 27 Agustus 2018 09.30 – 10.45	Riki Hanafi 20140720031	PENGARUH PERAN ORANG TUA DALAM PENDIDIKAN AL QUR'AN DAN MOTIVASI BELAJAR ANAK TERHADAP MINAT BELAJAR AL QUR'AN DI TPA AL IHSAN PATUKAN GAMPING SLEMAN	Ketua Sidang Pembimbing/Penguji Penguji : Anita Aisah, M.Psi. : Drs. H. Marsudi Iman, M.Ag. : Dr. Akif Khilmiyah, M.Ag.	MT
31	Senin, 27 Agustus 2018 10.45 – 12.00	Febriansyah Ramadhani Hidayat 20140720169	EFEKTIVITAS PEMBELAJARAN AL-QUR'AN MENGUNAKAN METODE QIRO'AH DI SDIT AL-AM NURUL ISLAM YOGYAKARTA	Ketua Sidang Pembimbing/Penguji Penguji : Anita Aisah, M.Psi. : Drs. H. Marsudi Iman, M.Ag. : Dr. Akif Khilmiyah, M.Ag.	MT
32	Senin, 27 Agustus 2018 13.00 – 14.15	Dwi Nuryanto 20140720108	MANAJEMEN TAMAN PENDIDIKAN AL- QUR'AN SULTAN AGUNG KECAMATAN PLERET KABUPATEN BANTUL	Ketua Sidang Pembimbing/Penguji Penguji : Anita Aisah, M.Psi. : Drs. H. Marsudi Iman, M.Ag. : Dr. Akif Khilmiyah, M.Ag.	MT
33	Senin, 27 Agustus 2018 07.00 – 08.15	Muhammad Sururi 20140720084	PEMIKIRAN MAHMUD YUNUS TENTANG METODE PENDIDIKAN ISLAM	Ketua Sidang Pembimbing/Penguji Penguji : Sidam Fajar Shodik, M.Pd.I. : Drs. H. Marsudi Iman, M.Ag. : Nausaf Ahmad Rijalul Alam, M.A.	R. Sidang



FAKULTAS AGAMA ISLAM UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA

- Jurusan Komunikasi dan Penyiaran Islam (Dakwah) Konsentrasi Broadcasting dan Jurnalistik Islam
- Jurusan Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)
- Jurusan Mu'amalah (Syariah), Konsentrasi Ekonomi dan Perbankan Islam

Nomor : 144/C6.3/PAI-UMY/III/2018
Lampiran : 1 (satu) bandel proposal
Hal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth,
Pengurus TPA Sultan Agung
di D.I.Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb

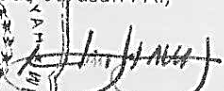
Rahmat, salam serta ridha Allah SWT semoga senantiasa dianugerahkan kepada kita semua. Aamiin.

Dengan hormat, sehubungan dengan rencana penulisan skripsi sebagai tugas akhir bagi mahasiswa Prodi Pendidikan Agama Islam Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Yogyakarta tahun akademik 2017/2018, maka dengan ini kami memohonkan izin mahasiswa berikut untuk dapat melakukan penelitian guna penulisan skripsi terkait dengan judul skripsi pada instansi yang Bapak/Ibu pimpin.

Adapun mahasiswa tersebut adalah:

Nama Mahasiswa	: Dwi Nuryanto
Nomor Mahasiswa	: 20140720108
Jurusan/Program Studi	: Pendidikan Agama Islam (PAI)
Judul Skripsi	: MANAJEMEN TAMAN PENDIDIKAN AL-QUR'AN SULTAN AGUNG KECAMATAN PLERET KABUPATEN BANTUL.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum wr. Wb.

Yogyakarta, 14 Maret 2018
Dekan
Ka. Prodi/ Jurusan PAI,

Naufal Ahmad Rijalul Alam, M.A.
19870122201404 113 044

YAYASAN
SULTAN AGUNG
HANYAKRAKUSUMA

Akta Notaris : Hendi Rusianto SH
Nomor : 01/3 Juni 2001



LEMBAGA PENDIDIKAN AL – QUR'AN

SULTAN AGUNG

Rekening :
No : 664201000727501 BRI Kantor Unit
Pleret

- TAMAN KANAK – KANAK AL - QUR'AN
- TAMAN PENDIDIKAN AL – QUR'AN
- TA'LIMUL QUR'AN LIL AULAD
- KELAS QIRO'ATIL QUR'AN
- KELAS TAHFIDZUL QUR'AN
- KELAS MALAM (REMAJA)

ALAMAT : KAUMAN BARU PLERET, BANTUL YOGYAKARTA 55791 TLP. 0858.7896.1617

SURAT KETERANGAN

Nomor: 083/LPASA/Plt/VIII/2018

Yang bertanda tangan dibawah in:

Nama : Nihayatur Ruhama', S.E
NIP : -
Jabatan : Direktur
Unit Kerja : TPA Sultan Agung
Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:
Nama : Dwi Nuryanto
NIM : 20140720108
Fakultas/Jurusan : Agama Islam/Pendidikan Agama Islam
Instansi : Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Telah melakukan penelitian di TPA Sultan Agung mulai dari tanggal 25 Maret 2018 sampai dengan tanggal 23 Juli 2018 untuk memperoleh data dalam rangka memenuhi penyusunan tugas akhir Skripsi dengan judul "Manajemen Taman Pendidikan Al-Qur'an Sultan Agung Kecamatan Pleret Kabupaten Bantul".

Demikian surat ini dibuat untuk digunakan sebagaimana semestinya

Yogyakarta, 6 Agustus 2018

Direktur TPA Sultan Agung

Nihayatur Ruhama', S.E



CURRICULUM VITAE



Nama : Dwi Nuryanto
Tempat, Tgl Lahir : Bantul, 08 November 1995
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia
Status : Mahasiswa
Alamat Sekarang : Gunungkelir, Rt-02, Pleret, Pleret, Bantul,D.I.
Yogyakarta
Telephone : 0895-3555-21072
Email : cahyadwi36@gmail.com
Ig : Cahyo_dinegaran
Facebook : dwinuryanto

PENDIDIKAN

FORMAL :

- 2002 – 2008 **SD Kauman Pleret**
- 2008 – 2011 **SMP Negeri 2 Pleret**
- 2011 – 2014 **SMK Negeri 3 Yogyakarta**
- 2014– sekarang **Universitas Muhammadiyah Yogyakarta**

NON FORMAL :

- 2000 – 2003 **Taman Pendidikan Al-Qur'an Al-Muhtadiin**

KEMAMPUAN

- Microsoft Office Word, Exel, Power Point.
- Teknologi Informasi, Editing Vidio, corel dan Photoshop(pasif)
- Bahasa Indonesia (aktif), Inggris (pasif)
- Instalasi listrik rumah tangga

PENGALAMAN KERJA

- 2009 – 2014 **TPA Al-Muhtadiin** sebagai Staf pengajar
- 2014 – 2017 **TPA Al-Muhtadiin** Sebagai Direktur
- 2018 Pengajar di LPA Al-Fadhli
- 2018 Percetakan Zero FC

PENGALAMAN ORGANISASI

- 2010-2013 Ikatan Pelajar Muhammadiyah(IPM) sebagai Bidang Dakwah
- 2015-2017 Karang Taruna Sebagai Anggota
- 2017-2019 Karang Taruna Sebagai Bidang Organisasi
- 2014-2016 Remaja Masjid Sebagai Bendahara
- 2016-2018 Remaja Masjid Sebagai Sekertaris
- 2015-2018 Badan Koordinasi TKA/TPA(BADKO) sebagai Humas
- 2018 Takmir Masjid Al-Muhtadii sebagi Bidang Diklat dan Pendidikan
- 2018 Komunitas Tadabbur al-Kauniyah (TAKA) Founder TAKA.
- 2018 Corp Dakwah Mahasiswa DIY Sebagai Anggota.