

modul pembelajaran

# APLIKASI KOMPUTER

APLIKASI KOMPUTER

*build strength in capacity*

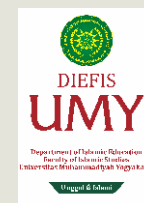
WORD

EXCEL

POWERPOINT

ISLAMIC EDUCATION

Unggul & Islami  
[www.pai.umy.ac.id](http://www.pai.umy.ac.id)



Lab. Micro Teaching  
Pendidikan Agama Islam  
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

## HALAMAN PENGESAHAN


Judul Modul : Aplikasi Komputer  
Tahun : 2019

Identitas Penulis

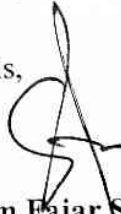
a. Nama Lengkap : Sadam Fajar Shodiq, S.Pd.I., M.Pd.I  
b. NIK : 199103202016604 113 061  
c. Jabatan Fungsional : Asisten Ahli  
d. Fakultas/Jurusan : FAI/PAI  
e. Alamat Institusi : Jl. Ringroad Barat Tamantirto Kasihan Bantul  
Yogyakarta  
f. Telp/Faks/Email : 0274-387656/0274-387646  
<http://www.umy.ac.id>  
g. Email : [sadamfajarshodiq@fai.umy.ac.id](mailto:sadamfajarshodiq@fai.umy.ac.id)

Yogyakarta, 10 Januari 2019

Mengetahui,  
Kaprodik PAI,

  
**Sadam Fajar Shodiq, M.Pd.I.**  
NIK. 199103202016604 113 061

Penulis,

  
**Sadam Fajar Shodiq, M.Pd.I.**  
NIK. 199103202016604 113 061

Mengetahui,  
Dekan FAI UMY,

  
**Dr. Akif Khilmiyah, M.Ag.**  
NIK. 19680212199201 113 016

## DAFTAR ISI

Halaman Sampul .....	i
Kata Pengantar .....	ii
Daftar isi.....	iii
Deskripsi Materi Microsoft Office 2010 .....	1
Microsoft Word 2010 .....	2
A. Memulai Ms. Word .....	2
B. Membuka Dokumen Baru .....	2
C. Menu-Menu yang Terdapat di Dalam Ms. Word 2010 ....	2
Microsoft Excel 2010 .....	22
A. Cara Memulai Ms. Excel .....	22
B. Cara Memodifikasi Tabel kerja.....	23
C. Cara Menambah Lembar Kerja .....	26
D. Cara Memasukkan Data Secara Otomatis .....	27
E. Penggunaan Fungsi Perhitungan .....	29
Penggunaan Fungsi Matematika .....	32
Penggunaan Fungsi Logika .....	39
Penggunaan Fungsi Lookup.....	43
Penggunaan Fungsi Statistik.....	45
Pembuatan Grafik.....	54
Microsoft Power Point 2010.....	56
Tombol Keyboard Arabic	
EDMODO	

# EDMODO

## *“Pembelajaran Online dengan Membuat Kelas Virtual”*

### **A. Pengertian Edmodo**

Edmodo adalah platform media sosial yang sering digambarkan sebagai Facebook untuk sekolah dan dapat berfungsi lebih banyak lagi sesuai dengan kebutuhan. Edmodo merupakan aplikasi yang menarik bagi guru dan siswa dengan elemen sosial yang menyerupai Facebook, tapi sesungguhnya ada nilai lebih besar dalam aplikasi edukasi berbasis jejaring sosial ini.

Edmodo (dirancang oleh pendidik) yang juga berbasis cloud kolaborasi merupakan aplikasi yang cukup aman digunakan oleh guru dan siswa. Seorang guru, sekolah, kabupaten/kecamatan dapat dengan mudah mengelola sebuah sistem yang menyediakan fitur terbaik dan praktis menghilangkan kecemasan kita terhadap aktivitas yang biasa siswa lakukan dengan internet khususnya facebook.

Dengan platform ini anda akan lebih mudah untuk memonitor interaksi siswa Anda dalam Edmodo learning environment. Tidak ada yang bisa masuk ke ruang Edmodo Anda tanpa undangan, dan siswa tidak dapat menggunakannya untuk berhubungan dengan orang asing seperti yang terjadi di facebook. Anda dapat dengan mudah mengetahui jika ada pelanggar/penyusup/orang asing yang terdaftar di kelas yang Anda kelola dengan Edmodo.

Edmodo sangat komprehensif sebagai sebuah course management system seperti layaknya Moodle, bedanya adalah aksesnya lebih cepat dan lebih mudah penggunaannya dengan beberapa fitur yang fungsinya sama seperti layaknya sebuah course management system.

### **B. Apa Implikasinya untuk Pembelajaran?**

Edmodo seperti alat bantu belajar lainnya, bisa menjadi hanya sebuah platform online untuk mendorong pembelajaran guru, atau dapat menjadi cara lebih kreatif untuk melibatkan para siswa dalam pembelajaran kolaboratif dan kognisi terdistribusi (Jenkins). Edmodo bukanlah jawaban untuk setiap kelas tetapi yang terpenting adalah platform ini memberikan aspek penting dari sebuah lingkungan belajar yang positif. Platform ini memberikan siswa jalur untuk berinteraksi dengan rekan- rekan mereka dan guru mereka dalam suasana akademis. Lebih jauh lagi penggunaan platform ini dapat mengajarkan siswa untuk

bagaimana berperilaku secara online dan bertanggung jawab dalam mengatur kegiatan belajar mereka dengan sistem yang keamanannya terjamin.

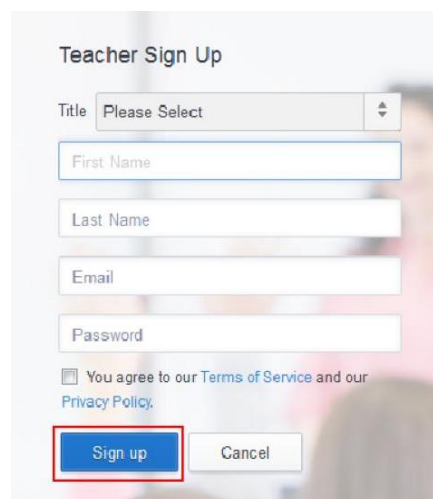
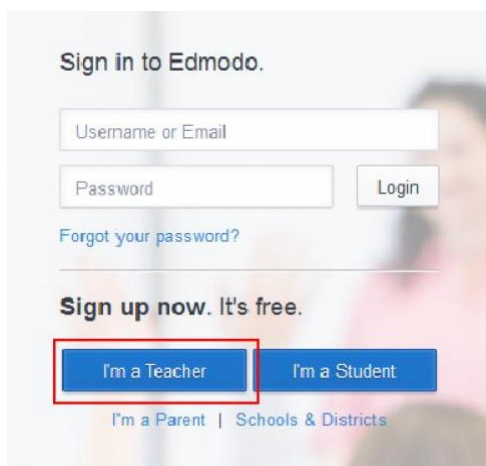
Pada hakikatnya platform ini adalah mudah dipelajari dan mudah digunakan terutama bagi para guru yang menganggap dirinya berada di luar basis pengetahuan teknologi yang berkembang saat ini. Edmodo menyediakan lingkungan di mana mengajar dan belajar dapat menghasilkan kegembiraan siswa, siswa menjadi lebih mandiri, tanpa melupakan standar pengukuran keberhasilan siswa. Tidak dapat dipungkiri bahwa siswa akan menyukai pembelajaran lewat platform ini, dan ketika siswa merasa senang keinginan mereka untuk dapat mengatasi materi baru dan sulit akan meningkat. Edmodo adalah salah satu cara untuk membangun semangat siswa untuk belajar.

Silahkan daftar akun edmodo disini <https://www.edmodo.com/>

## C. Cara Mendaftar Edmodo

### 1. Pendaftaran Guru

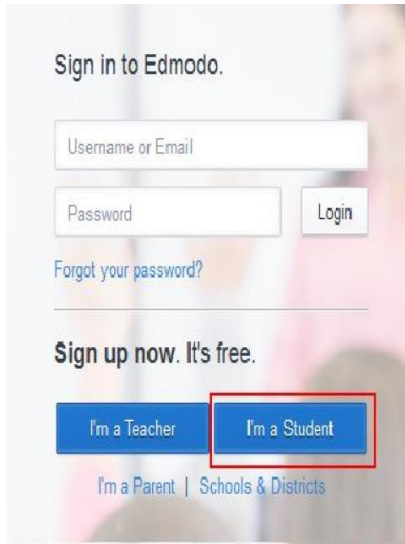
Membuat akun di Edmodo sangat mudah, kunjungi [www.edmodo.com](http://www.edmodo.com) lalu pilih tombol “I’m a Teacher” untuk membuat akun baru sebagai seorang guru. Isi form registrasi dengan data-data yang valid, lalu pilih tombol “Sign Up” sebagai pelengkap proses pendaftaran.



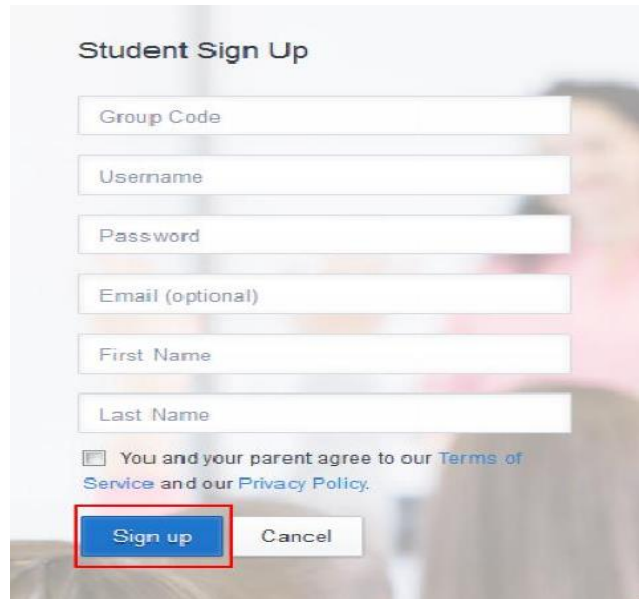
Anda akan menerima konfirmasi pendaftaran melalui email, disertai petunjuk langkah selanjutnya untuk mengatur akun Edmodo anda.

### 2. Pendaftaran Siswa

Sebelum siswa mendaftar dan mendapatkan akun di Edmodo, mereka harus dibekali 6 digit kode grup (dapat grup berupa kelas atau mata pelajaran) dari guru mereka. Sekali mereka mendapatkan kode grup ini, mereka dapat dengan



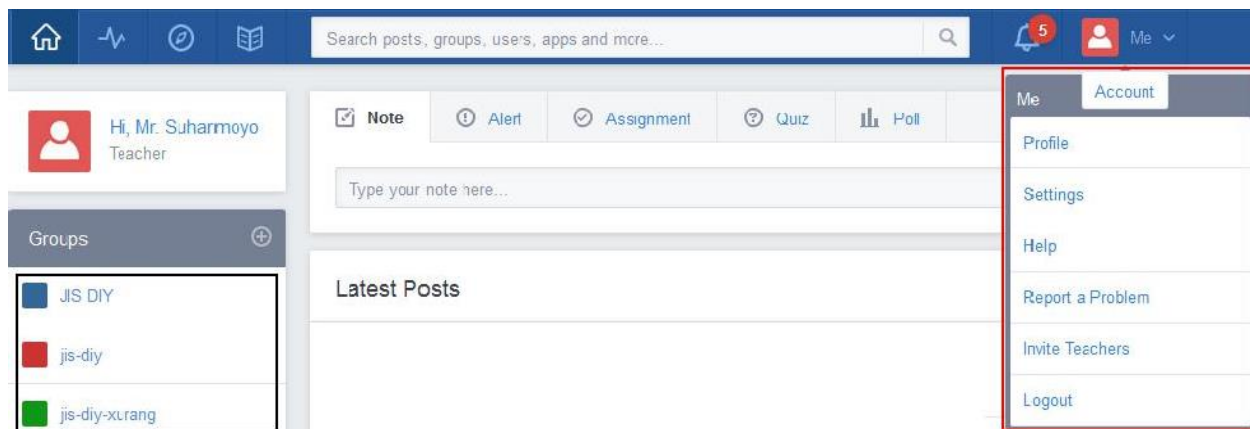
mudah membuat akun di Edmodo dengan memilih tombol “I’m a Student”



Baris pertama dalam form pendaftaran siswa akan menanyakan 6 digit kode grup yang harus diisikan. Setelah itu siswa harus mengisi username dan password yang bersifat unik. Dalam hal ini sarankan siswa untuk menggunakan nama depan ditambahkan sesuai yang unik dibelakangnya. Untuk baris firstname dan lastname, siswa harus mengisikan nama mereka yang sesungguhnya. Dalam pendaftaran sebagai siswa ini, alamat email tidak diharuskan diisi sehingga dapat diisi atau dikosongkan saja. Setelah semua baris telah diisi, silahkan pilih tombol “sign up” sehingga pendaftaran dapat diproses.

### 3. Pengaturan Akun

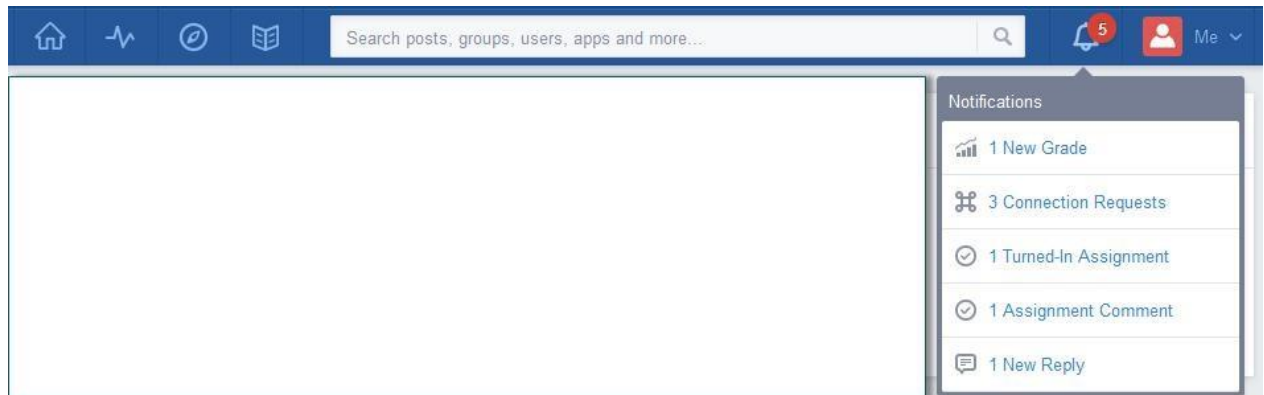
Dari halaman pengaturan akun, Anda dapat mengatur untuk mendapatkan pemberitahuan/notifikasi, mengatur keamanan, dan mengatur informasi profil. Untuk pergi ke pengaturan tersebut, silahkan pilih “Account” yang berupa menu drop down yang terdapat di pojok atas sebelah kanan halaman depan Edmodo Anda.



Dalam menu tersebut silahkan pilih “Setting”. Di halaman ini Anda dapat melakukan berbagai hal diantaranya adalah:

- a. Mengubah foto profil \_ Anda dapat memilih untuk mengunggah foto dari komputer pribadi atau menggunakan icon yang telah disediakan.
- b. Mengubah informasi pribadi \_ Anda dapat menambahkan atau mengubah nama beserta alamat email.
- c. Anda dapat mengubah kata sandi (password)
- d. Menentukan sekolah Anda \_ Anda dapat memilih untuk terhubung dengan sebuah sekolah atau mengubahnya. Dalam hal ini jika Anda logged in melalui subdomain sebuah sekolah misalnya “sekolahanda.edmodo.com”, Anda akan membutuhkan

- kode sekolah untuk berganti ke sekolah yang berbeda lainnya.
- e. Menentukan notifikasi \_ pilih menu drop down notifikasi untuk menentukan mode notifikasi. Terdapat tiga pilihan yaitu tanpa notifikasi, notifikasi melalui email atau SMS/teks. Jika Anda memilih notifikasi melalui email, artinya setiap pembaharuan aktivitas yang ada di akun Edmodo Anda akan diberitahukan



- melalui email. Jika Anda memilih notifikasi melalui teks, maka pemberitahuan akan dikirimkan melalui SMS ke HP Anda. Namun dalam hal ini baru penyedia layanan selular di wilayah Amerika saja yang baru bisa sedangkan di Indonesia belum. Untuk itu jika Anda memilih ingin adanya pemberitahuan, maka pilihlah notifikasi melalui email.
- f. Tipe notifikasi \_ Anda dapat memilih tipe pemberitahuan yang akan diterima dengan cara member tanda centang di kotak terhadap satu atau beberapa pilihan diantaranya:
    - i. Alerts \_ setiap ada tanda atau indikasi peringatan
    - ii. Notes \_ setiap ada anggota dari kelas Anda yang mengirimkan notes
    - iii. Direct message \_ setiap ada anggota dari kelas Anda yang mengirimkan pesan pribadi
    - iv. Replies \_ setiap ada anggota kelas yang membalas notes dari anggota lainnya.
    - v. New group members \_ setiap ada anggota baru di kelas Anda o Group join request \_ setiap ada permintaan untuk bergabung di grup kelas/mata pelajaran/kelompok kerja yang ada di edmodo Anda.
  - g. Privacy \_ Anda dapat memilih untuk mem-blok semua permintaan koneksi/pertemanan atau membuat profile Anda dapat dilihat oleh jejaring pertemanan pribadi Anda dengan cara mencentang kotak yang ada di bagian bawah privacy.



#### 4. Notifikasi

Bagian notifikasi terletak di pojok kanan atas halaman depan Edmodo Anda. Di bagian ini guru dan siswa dapat melihat kegiatan-kegiatan yang akan datang, balasan terhadap notes yang diposkan, alerts, dan pesan pribadi dari guru dan siswa. Semuanya yang tampil disini tergantung dari pengaturan notifikasi Anda sebelumnya.

Guru juga dapat melihat apakah ada notifikasi jika ada anggota baru bergabung, guru baru yang ingin terkoneksi, permintaan untuk terkoneksi, dan jika ada tugas dari siswa yang perlu dinilai.

Untuk siswa, bagian notifikasi juga akan terlihat manakala tugas tersedia dalam waktu dua minggu dan menunggu untuk dikerjakan, begitupula siswa dapat melihat notifikasi nilai yang sudah diberikan oleh guru terhadap tugas yang sudah dikerjakan.

#### 5. Akun Orangtua/Wali Siswa

Akun ini merupakan sebuah langkah yang bagus untuk menginformasikan aktivitas belajar, tugas, nilai siswa kepada orangtua/wali mereka. Proses registrasi orangtua hampir sama dengan proses registrasi siswa, dengan satu tambahan keamanan yaitu setiap orangtua/wali membutuhkan kode parent yang unik untuk registrasi. Hal ini untuk memastikan bahwa hanya orangtua yang bisa berinteraksi dengan guru dan siswa./anak mereka.

- **Bagaimana memperoleh kode parent untuk diinformasikan kepada orangtua/wali murid.**
  - Pilih grup dimana siswa terdaftar
  - Pilih “manage” di bagian daftar anggota grup ini (adanya di panel sebelah kanan)
  - Di halaman manage, Anda akan melihat “Parent Code Spreadsheet” . Pilih bagian ini untuk didownload dan akan berupa file dalam format excel. Didalamnya terdapat data masing- masing siswa dengan masing-masing kode untuk orangtua/wali mereka. Kode inilah yang harus diinformasikan oleh guru kepada orangtua/wali siswa dan kode untuk setiap orangtua siswa akan berbeda-beda (unik).
- **Bagaimana membuat akun orangtua/wali**

Untuk membuatnya cukup mudah, orangtua/wali mengakses [www.edmodo.com](http://www.edmodo.com) lalu pilih tombol “I’m a Parent” yang ada dibawah tombol pendaftaran guru dan siswa. Isi form registrasi dengan menyertakan kode unik orangtua/wali yang diperoleh dari gurunya, disamping itu harus diisi hubungan orangtua/wali dengan siswanya (missal sebagai ayah,

ibu, dll) beserta alamat email yang valid.

- **Tampilan akun orangtua/wali**

Di halaman depan akun masing-masing, orangtua/wali dapat melihat komunikasi/pesan pribadi antara anak mereka dengan gurunya, setiap pesan yang bersifat umum di kelas yang disampaikan oleh gurunya, dan setiap pesan yang gurunya kirimkan khusus ke grup orangtua/wali.

Jika orangtua/wali mempunyai beberapa siswa yang terdaftar di edmodo, mereka dapat menambahkan nama anak mereka di edmodonya dengan cara mengklik tombol “Add” yang ada di panel bagian siswa sebelah kiri. Orangtua/wali juga mempunyai pilihan untuk dapat menyaring pesan berdasarkan masing-masing siswa dengan cara mengklik nama siswa yang ada didalam panel sebelah kiri.



Dari panel sebelah kanan, orangtua/wali dapat melihat notifikasi terhadap akun anak mereka misalnya saja notifikasi bahwa tugas belum dikerjakan dan sudah terlambat, notifikasi nilai yang sudah keluar dan notifikasi aktivitas berikutnya yang harus dilakukan oleh anak mereka. Disamping itu mereka juga dapat melihat daftar guru yang mengajar anak mereka.

- **Kalendar**

Dengan kalender yang terdapat dibagian atas menu navigasi, seorang orangtua dapat melihat aktivitas siswa dan tenggat waktu penyerahan tugas. Mereka dapat menyaring untuk dapat melihat kalender satu anaknya saja atau kalender semua anaknya

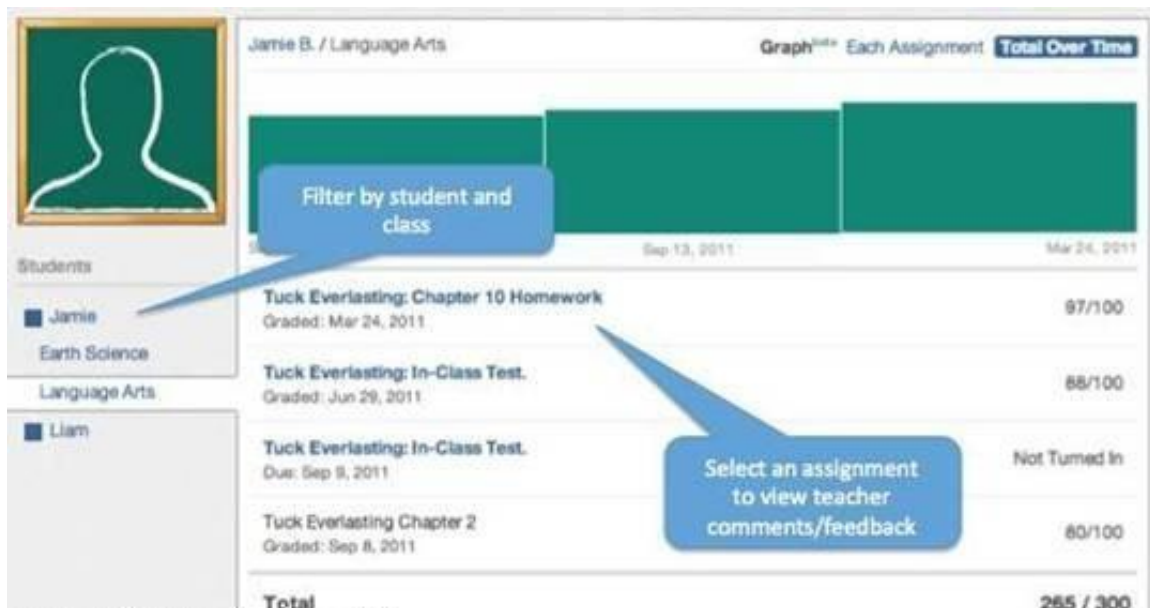
yang terdaftar dengan cara mengklik menu drop down.



- **Nilai**

Di halaman nilai, orangtua dapat melihat tugas-tugas yang telah diberikan guru kepada anaknya. Mereka dapat menyaring berdasarkan mata pelajaran yang anak mereka dapatkan (ada di panel sebelah kiri). Dengan cara memilih judul tugas tertentu, mereka dapat melihat hasil pekerjaan siswa yang juga anak mereka dan juga melihat komentar/feedback yang terjadi antara anak dan gurunya.

Orangtua/wali dapat melihat setiap tugas yang sudah dinilai, nilai akan tertulis “-“ untuk tugas yang tidak dikerjakan siswa, N/A untuk tugas yang diberikan untuk sebagian siswa (misalnya untuk remedial) dan “waiting” untuk tugas yang sudah dikerjakan siswa tetapi belum dinilai oleh gurunya. Dibagian paling bawah penilaian, orangtua dapat melihat total nilai yang diperoleh anaknya dari total nilai yang tersedia.



- **Setting**

Dari bagian halaman pengaturan, orangtua dapat mendaftarkan emailnya untuk dapat dikirimkan pemberitahuan/notifikasi untuk setiap tugas, pesan dan peringatan dari guru. Orangtua juga dapat mengubah foto profil dan juga alamat email dan password jika diperlukan. Untuk cara mengaksesnya sama dengan mengubah pengaturan di bagian guru/siswa.

Create Group

Important: Learn about group management features

Group Name: Matematika

Advanced Options

Grade: 11th or Range

Subject Area: Mathematics

Subject: Basic Math

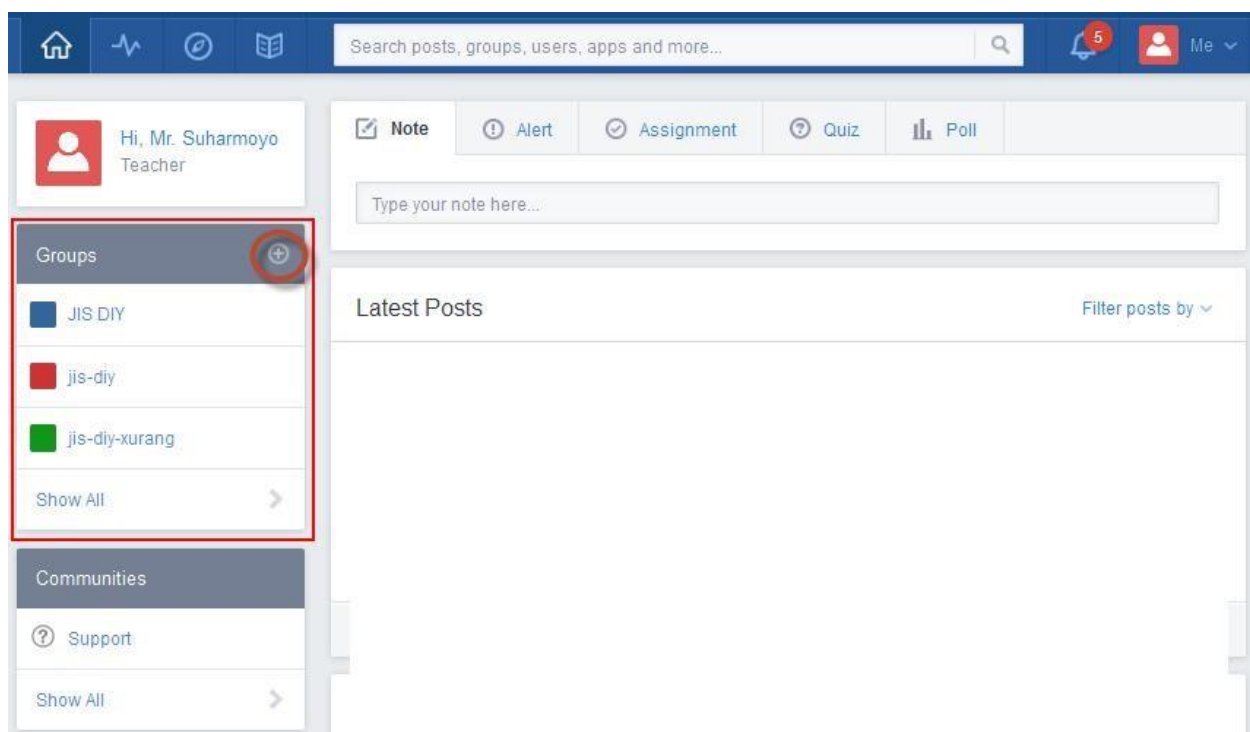
Create

## 6. Membuat Grup/Kelompok di Edmodo

### A. Membuat Grup/Kelompok

Grup/kelompok membuat siswa untuk berkomunikasi dan berkolaborasi satu sama lain. Untuk membuat grup, pilihlah “create” yang ada di panel sebelah kiri halaman depan edmodo Anda.

Jendela baru akan terbuka dimana Anda dapat menamai grup/kelompok dan mengisi detail dari grup ini (seperti misalnya tingkat kelas (grade) dan mata pelajaran)). Setelah selesai klik tombol “create” dan edmodo akan menampilkan 6 digit kode grup. Kode ini yang akan diberikan kepada calon siswa yang akan bergabung di grup/kelompok mata pelajaran tertentu. Grup-grup yang Anda buat akan tampil di panel sebelah kiri halaman depan edmodo Anda.



Jika siswa Anda sudah memiliki akun edmodo sebelumnya, mereka bisa langsung bergabung dengan grup/kelompok mata pelajaran Anda dengan cara mengklik “join” yang ada di panel grup sebelah kiri halaman edmodo mereka. Disana mereka harus memasukkan kode grup mata pelajaran tertentu (misal: “pe9lmz” untuk mata pelajaran Matematika di kelas Anda).

Segera setelah adanya siswa baru yang bergabung di grup/kelompok tertentu, Anda akan mendapatkan notifikasi. Catatan, sebaiknya Anda mengunci atau me-reset kode grup tersebut