

LAMPIRAN

| NO | N A M A | N I P | TGL LAHIR | PANGKAT | JAB. LAMA | JAB. BARU | NOMOR | TANGGAL | TUNJANGAN |
|----|------------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------------|--|--|---------------|------------|---|
| 1 | Drs. H. SABAR IRIANTO | 19580304 198910 1 002 | Kebumen, 04-03-1958 | Pembina Utama Muda – IV/c | Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kab.Kebumen Es. II.b | Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat pada Sekretariat Daerah Kab.Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 2 | Ir. H. TRI HARYONO | 19620111 198603 1 018 | Gombang, 11-01-1962 | Pembina Utama Muda – IV/c | Asisten Ekonomi, Pembangunan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretaris Daerah Kab.Kebumen Es II.b | Asisten Perekonomian dan Pembangunan pada Sekretariat Daerah Kab.Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 3 | WIDIATMOKO, SH. MH. | 19681128 199603 1 006 | Temanggung, 28-11-1968 | Pembina Utama Muda – IV/c | Inspektur Kab.Kebumen Es. II.b | Asisten Administrasi pada Sekretariat Daerah Kab.Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 4 | BUDHI SANTOSO, SH. | 19591229 198607 1 002 | Sukoharjo, 29-12-1959 | Pembina Tk.I – IV/b | Staf Ahli Bupati Bidang Hukum dan Politik Kab.Kebumen Es. II.b | Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan, Hukum dan Politik Kab.Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 5 | Drs. H. SUWEDI | 19601120 198703 1 013 | Gombang, 20-11-1960 | Pembina Utama Muda – IV/c | Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kecil Menengah Kab.Kebumen Es. II.b | Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi, Keuangan dan Pembangunan Kab.Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 6 | R.A.I AGENG SULISTYO H, S.IP | 19660221 198603 1 006 | Kebumen, 21-02-1966 | Pembina Tk.I – IV/b | Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kab.Kebumen Es. II.b | Staf Ahli Bupati Bidang Masyarakat dan Sumber Daya Manusia Kab.Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |

| NO | N A M A | N I P | TGL LAHIR | PANGKAT | JAB. LAMA | JAB. BARU | NOMOR | TANGGAL | TUNJANGAN |
|----|--|--------------------------|------------------------|---------------------------|---|---|---------------|------------|---|
| 7 | Ir. Hj. SITI KHARISAH, MM. | 19621208 198703 2 002 | Kebumen, 08-12-1962 | Pembina Utama Muda – IV/c | Staf Ahli Bupati Bidang Pembangunan Kab.Kebumen Es. II.b | Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 8 | Drs. MAHMUD FAUZI, M.Si | 19610109 199102 1 002 | Semarang, 09-01-1961 | Pembina Utama Muda – IV/c | Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah Kab.Kebumen Es II.b | Inspektur Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 9 | dr. Hj. YOHANITA RINI KRISTIANI, M.Kes | 19621217 198902 2 003 | Kulonprogo, 17-12-1962 | Pembina Utama Muda – IV/c | Kepala Dinas Kesehatan Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 10 | H. AHMAD UJANG SUGIONO, SH. | 19641117 199201 1 002 | Kebumen, 17-11-1964 | Pembina Utama Muda – IV/c | Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga Kab.Kebumen Es II.b | Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 11 | H. SLAMET MUSTOLKHAH, ST. MT. | 19690922 199703 1 005 | Kebumen, 22-09-1969 | Pembina Tk.I – IV/b | Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kab.Kebumen Es.II.b | Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 12 | Ir. SUHARTOMO, MT. | 19580608 198503 1 018 | Wonogiri, 08-06-1958 | Pembina Utama Muda – IV/c | Kepala Dinas Sumber Daya Air dan Energi Sumber Daya Mineral Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |

| NO | N A M A | N I P | TGL LAHIR | PANGKAT | JAB. LAMA | JAB. BARU | NOMOR | TANGGAL | TUNJANGAN |
|----|-------------------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------------|---|---|---------------|------------|---|
| 13 | dr. H. A. DWI BUDI SATRIO, M.Kes | 19620303 198901 1 002 | Purwokerto, 03-03-1962 | Pembina Utama Muda - IV/c | Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Dinas Sosial dan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 14 | DWI SULIYANTO, S.Sos M.Si | 19650521 198603 1 011 | Demak, 21-05-1965 | Pembina Utama Muda - IV/c | Kepala Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Sosial Kab.Kebumen Es.II.b | Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 15 | Ir. Hj. PUDJIRAHAJU | 19620713 198703 2 005 | Jakarta, 13-07-1962 | Pembina Utama Muda - IV/c | Kepala Dinas Pertanian dan Peternakan Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 16 | Drs. H. NUGROHO TRI WALUYO | 19620301 198503 1 013 | Kebumen, 01-03-1962 | Pembina Utama Muda - IV/c | Kepala Dinas Perhubungan, Komunikasi dan Informatika Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 17 | Drs. H. MASKHEMI, M.Pd | 19620719 198703 1 006 | Kebumen, 19- 07-1962 | Pembina Utama Muda - IV/c | Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan Sumber Daya Manusia Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 18 | Drs. H. HERY SETYANTO | 19601023 199001 1 001 | Jember, 23-10-1960 | Pembina Utama Muda - IV/c | Kepala Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |

| NO | N A M A | N I P | TGL LAHIR | PANGKAT | JAB. LAMA | JAB. BARU | NOMOR | TANGGAL | TUNJANGAN |
|----|--|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|---|---------------|------------|---|
| 19 | MOH. AMIRUDIN, S.IP MM. | 19680424 199803 1 011 | Kebumen, 24-04-1968 | Pembina Tk.I – IV/b | Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab.Kebumen Es II.b | Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa dan Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 20 | H. AZAM FATONI, SH. M.Si | 19631115 199201 1 001 | Kebumen, 15-11-1963 | Pembina Utama Muda – IV/c | Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan dan Pengelolaan Pasar Kab.Kebumen Es II.b | Kepala Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga dan Pariwisata Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 21 | Drs. LA ODE HASLAN | 19621231 199003 1 214 | Pulau Tobeo Besar, 31-12-1962 | Pembina Tk.I – IV/b | Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi dan Keuangan Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Dinas Kelautan Dan Perikanan Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 22 | Ir. H. DJOENEDI FATCHURAHMAN, M.Si | 19590102 198903 1 005 | Banjarnegara, 02-01-1959 | Pembina Utama Muda – IV/c | Kepala Dinas Kehutanan dan Perkebunan Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Badan Perencanaan dan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 23 | SUPRIYANDONO, SH. | 19600111 198603 1 014 | Salatiga, 11-01-1960 | Pembina Utama Muda – IV/c | Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Daerah Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |
| 24 | Dra. DYAH WORO PALUPI | 19641015 198903 2 006 | Ambal, 15-10-1964 | Pembina Utama Muda - IV/c | Asisten Administrasi Sekretaris Daerah Kab.Kebumen Es II.b | Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |

| NO | N A M A | N I P | TGL LAHIR | PANGKAT | JAB. LAMA | JAB. BARU | NOMOR | TANGGAL | TUNJANGAN |
|-----------|------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------|--|---|---------------|----------------|---|
| 25 | H. SUPANGAT, SE. | 19610928 198603 1 011 | Kebumen, 28- 09-1961 | Pembina Tk.I – IV/b | Kepala Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab.Kebumen Es. II.b | Kepala Badan Pengelolaan Pendapatan Daerah Kabupaten Kebumen Es.II.b | 800.5/02/2016 | 23-12-2016 | Diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku |

RAHASIA



RAHASIA

**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Sekretariat Daerah

JANGKA WAKTU PENILAIAN

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

01 Januari s.d. 31 Desember 2017

8 REKOMENDASI

Tanggal --

9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari
2018
PEJABAT PENILAI

Drs. MAHMUD FAUZI, M.Si
NIP. 196101091991021002

10. DITERIMA TANGGAL, 03
Januari 2018
PEGAWAI NEGERI SIPIL
YANG DINILAI

WIDIATMOKO, S.H, MH.
NIP. 196811281996031006

11. DITERIMA TANGGAL, 04 Januari
2018
ATASAN PEJABAT
YANG MENILAI

Ir. H. MOHAMMAD YAHYA
FUAD, S.E.

RAHASIA

| | |
|------------------------------|----------------------------------|
| 1 PNS YANG DINILAI | |
| a. NAMA | WIDIATMOKO, S.H, MH. |
| b. NIP | 196811281996031006 |
| c. PANGKAT-GOLONGAN RUANG | Pembina Utama Muda - IV/c |
| d. JABATAN | -- Asisten Administrasi |
| e. UNIT KERJA | Sekretariat Daerah |
| 2 PEJABAT PENILAI | |
| a. NAMA | Drs. MAHMUD FAUZI, M.Si |
| b. NIP | 196101091991021002 |
| c. PANGKAT-GOLONGAN RUANG | Pembina Utama Muda - IV/c |
| d. JABATAN | Plt. Sekretaris Daerah |
| e. UNIT KERJA | SEKRETARIAT DAERAH |
| 3 ATASAN PEJABAT PENILAI | |
| a. NAMA | Ir. H. MOHAMMAD YAHYA FUAD, S.E. |
| b. NIP | |
| c. PANGKAT-GOLONGAN RUANG | - |
| d. JABATAN | BUPATI KEBUMEN |
| e. UNIT KERJA | Pemerintah Kabupaten Kebumen |

RAHASIA

RAHASIA

| | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------|-------------|-------|
| 4 | UNSUR YANG DINILAI | | | | |
| | UNSUR PENILAIAN | NILAI | | JUMLAH | |
| | a. Sasaran Kerja PNS (SKP) | 86,91 X 60 % | | 52,14 | |
| | b. Perilaku Kerja | 1. Orientasi Pelayanan | 84 | Baik | |
| | | 2. Integritas | 85 | Baik | |
| | | 3. Komitmen | 91 | Sangat Baik | |
| | | 4. Disiplin | 85 | Baik | |
| | | 5. Kerjasama | 85 | Baik | |
| | | 6. Kepemimpinan | 85 | Baik | |
| | | 7. Jumlah | 515,00 | | |
| | | 8. Nilai Rata-rata | 85,83 | Baik | |
| | | 9. Nilai Perilaku Kerja | 85,83 X 40 % | | 34,33 |
| | NILAI PRESTASI KERJA | | | 86,48 | |
| | | | | Baik | |
| 5 KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL | | | | | |
| Tanggal -- | | | | | |

RAHASIA

RAHASIA

| | | |
|---|--|--|
| 6 | TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN | |
| | Tanggal -- | |
| 7 | KEPUTUSAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN | |
| | Tanggal -- | |

RAHASIA

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian : 01 Januari 2017 s.d. 31 Desember 2017

| NOI. | KEGIATAN TUGAS JABATAN | AK | TARGET | | | | AK | REALISASI | | | | PENGHITUNGAN | NILAI CAPAIAN SKP |
|------|---|----|------------------|---------------|----------|-------|----|------------------|---------------|----------|-------|--------------|-------------------------|
| | | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | WAKTU | BIAYA | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | WAKTU | BIAYA | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 12 | 13 | 15 | 16 | 17 |
| 1 | mengkoordinasika perumusan kebijakan teknis dalam penyusunan anggaran pendapatan dan belanja daerah | | 2 Dok | 100 | 4 Bulan | | | 2 Dok | 83 | 4 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 2 | mengarahkan dan mengkoordinasikan perumusan kebijakan teknis dalam penyusunan rencana dan program kerja di bidang organisasi, keuangan, umum serta urusan hukum | | 2 Dok | 100 | 4 Bulan | | | 2 Dok | 82 | 4 Bulan | | 258,00 | 86,00 |
| 3 | mengkoordinasikan perumusan program peningkatan disiplin aparatur | | 2 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 2 Paket | 83 | 12 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 4 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja keuangan | | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 83 | 12 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 5 | mengkoordinasikan perumusan program pembinaan dan pengembangan aparatur | | 6 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 6 Paket | 83 | 12 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 6 | mengkoordinasika perumusan program pelayanan administarsi perkantoran | | 15 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 15 Paket | 83 | 12 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 7 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan sarana dan prasarana aparatur | | 7 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 7 Paket | 80 | 12 Bulan | | 256,00 | 85,33 |
| 8 | mengkoordinasikan perumusan program peningkatan pelayanan kedinasan kepala daerah/wakil kepala daerah | | 2 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 2 Paket | 83 | 12 Bulan | | 259,00 | 86,33 |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-----------|-----|----------|--|--|-----------|----|----------|--|--------|-------|
| 9 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 10 | mengkoordinasikan perumusan program penataan peraturan perundang-undangan | 5 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 3 Paket | 80 | 12 Bulan | | 216,00 | 72,00 |
| 11 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 82 | 12 Bulan | | 258,00 | 86,00 |
| 12 | mengkoordinasika perumusan program penataan dan penyempurnaan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 83 | 12 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 13 | mengkoordinasika perumusan program optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 14 | mengarahkan dan mengkoordinasikan pelaksanaan pengelolaan ketatausahaan dan keuangan di lingkungan sekretariat daerah | 12 Kali | 100 | 12 Bulan | | | 12 Kali | 80 | 12 Bulan | | 256,00 | 85,33 |
| 15 | mengarahkan dan mengkoordinasikan kebijakan teknis dalam pembinaan kepegawaian dilingkungan sekretariat daerah Kab Kebumen | 4 Kali | 100 | 12 Bulan | | | 2 Kali | 82 | 12 Bulan | | 208,00 | 69,33 |
| 16 | mengarahkan dan mengkoordinasikan pengelolaan administrasi kepegawaian bagi PNS di lingkungan Setda Kab Kebumen | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 83 | 12 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 17 | menetapkan dokumen kepegawaian PNS dilingkungan sekretariat daerah kab kebumen | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 83 | 12 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 18 | mengkoordinasikan kebijakan teknis penyusunan laporan penyelenggaraan pemerintah daerah, laporan keterangan pertanggungjawaban Bupati dan laporan akuntabilitas kinerja daerah dalam penyelenggaraan daerah kewenangannya baik | 3 Laporan | 100 | 12 Bulan | | | 3 Laporan | 83 | 12 Bulan | | 259,00 | 86,33 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------|-----|----------|--|--|------------|----|----------|--|--------|----------|
| | urusan wajib, urusan pilihan, tugas pembantuan dan dekonsentrasi | | | | | | | | | | | |
| 19 | mengkoordinasikan dan merumuskan penyusunan laporan pertanggungjawaban Bupati Kebumen di bidang pelaksanaan anggaran pendapatan belanja daerah kab kebumen | 1 Dok | 100 | 2 Bulan | | | 1 Dok | 83 | 2 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 20 | mengarahkan perumusan sasaran oprasional bidang kelembagaan, organisasi, tatalaksana, pendayagunaan aparatur daerah, keuangan, hukum, serta urusan umum berdasarkan data dan perkembangan yang ada | 2 Dok | 100 | 2 Bulan | | | 2 Dok | 82 | 2 Bulan | | 258,00 | 86,00 |
| 21 | mengkoordinasikan dan merumuskan penyusunan realisasi penyerapan anggaran darah | 1 Dok | 100 | 2 Bulan | | | 1 Dok | 83 | 2 Bulan | | 259,00 | 86,33 |
| 22 | melaksanakan rapat pengendalian penyelenggaraan kegiatan para Kepala bagian yang dibawahinya | 4 Kali | 100 | 12 Bulan | | | 2 Kali | 84 | 12 Bulan | | 210,00 | 70,00 |
| 23 | mengevaluasi hasil pelaksanaan kegiatan di bidang kelembagaan, organisasi, tatalaksana, pendayagunaan aparatur daerah, umum, hukum dan keuangan berdasarkan data serta laporan yang masuk | 2 Laporan | 100 | 12 Bulan | | | 2 Laporan | 80 | 12 Bulan | | 256,00 | 85,33 |
| 24 | Melaksanakan penilaian sasaran kinerja pegawai terhadap para kepala bagian yang dibawahinya | 2 SKP | 100 | 12 Bulan | | | 3 SKP | 80 | 12 Bulan | | 306,00 | 102,00 |
| 25 | melaporkan pelaksanaan tugas/kegiatan kepada Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen di ketahui sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas | 36 Laporan | 100 | 12 Bulan | | | 36 Laporan | 82 | 12 Bulan | | 258,00 | 86,00 |
| II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIFITAS | | | | | | | | | | | | |
| A | Tugas Tambahan | | | | | | | | | | | 2 |
| | 1. Anggota Tim Saber Pungli Kabupaten Kebumen | | | | | | | | | | | |
| | 2. Tim Panitia HUT RI | | | | | | | | | | | |
| | 3. Tim Panitia HUT Hari Jadi Kebumen | | | | | | | | | | | |
| | 4. Tim Budaya Integritas | | | | | | | | | | | |

| | |
|--------------------------|--------------|
| 5. Tim Komite Integritas | |
| NILAI CAPAIAN SKP | 86,91 |
| | Baik |

Kebumen, 02 Januari 2018

Pejabat Penilai



Drs. MAHMUD FAUZI, M.Si

196101091991021002

RAHASIA

| | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|---|------------|
| 8 REKOMENDASI | | | Tanggal -- |
| | 9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2018 | PEJABAT PENILAI | |
| | | <u>Drs. MAHMUD FAUZI, M.Si</u> NIP. 196101091991021002 | |
| 10. DITERIMA TANGGAL, 03 Januari 2018 | | | |
| | PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI | | |
| | | <u>Drs. H. SABAR IRIANTO</u> NIP. 195803041989101002 | |
| | 11. DITERIMA TANGGAL, 04 Januari 2018 | ATASAN PEJABAT YANG MENILAI | |
| | | <u>Ir. H. MOHAMMAD YAHYA FUAD, S.E.</u> | |

RAHASIA



RAHASIA

**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Sekretariat Daerah

JANGKA WAKTU PENILAIAN

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

01 Januari s.d. 31 Desember 2017

| | |
|---------------------------|---|
| 1 PNS YANG DINILAI | |
| a. NAMA | Drs. H. SABAR IRIANTO |
| b. NIP | 195803041989101002 |
| c. PANGKAT-GOLONGAN RUANG | Pembina Utama Muda - IV/c |
| d. JABATAN | Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat |
| e. UNIT KERJA | Sekretariat Daerah |
| 2 PEJABAT PENILAI | |
| a. NAMA | Drs. MAHMUD FAUZI, M.Si |
| b. NIP | 196101091991021002 |
| c. PANGKAT-GOLONGAN RUANG | Pembina Utama Muda - IV/c |
| d. JABATAN | Plt. Sekretaris Daerah |
| e. UNIT KERJA | SEKRETARIAT DAERAH |
| 3 ATASAN PEJABAT PENILAI | |
| a. NAMA | Ir. H. MOHAMMAD YAHYA FUAD, S.E. |
| b. NIP | |
| c. PANGKAT-GOLONGAN RUANG | - |
| d. JABATAN | BUPATI KEBUMEN |
| e. UNIT KERJA | Pemerintah Kabupaten Kebumen |

RAHASIA

RAHASIA

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------|--------------|-------------|------------|
| 4 UNSUR YANG DINILAI | | | | |
| UNSUR PENILAIAN | | NILAI | | JUMLAH |
| a. Sasaran Kerja PNS (SKP) | | 88,85 X 60 % | | 53,31 |
| b. Perilaku Kerja | 1. Orientasi Pelayanan | 85 | Baik | |
| | 2. Integritas | 85 | Baik | |
| | 3. Komitmen | 91 | Sangat Baik | |
| | 4. Disiplin | 84 | Baik | |
| | 5. Kerjasama | 84 | Baik | |
| | 6. Kepemimpinan | 84 | Baik | |
| | 7. Jumlah | 513,00 | | |
| | 8. Nilai Rata-rata | 85,50 | Baik | |
| | 9. Nilai Perilaku Kerja | 85,50 X 40 % | | 34,20 |
| NILAI PRESTASI KERJA | | | | 87,51 |
| | | | | Baik |
| 5 KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL | | | | |
| | | | | Tanggal -- |

RAHASIA

RAHASIA

| | |
|--|--|
| 6 TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN | |
| | |
| Tanggal -- | |
| 7 KEPUTUSAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN | |
| | |
| Tanggal -- | |

RAHASIA

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian : 01 Januari 2017 s.d. 31 Desember 2017

| NO | I. KEGIATAN TUGAS JABATAN | AK | TARGET | | | | AK | REALISASI | | | | PENGHITUNGAN | NILAI CAPAIAN SKP |
|----|--|----|------------------|---------------|----------|-------|----|------------------|---------------|----------|-------|--------------|-------------------------|
| | | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | WAKTU | BIAYA | | KUANT/ OUTPUT | KUAL/ MUTU | WAKTU | BIAYA | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 12 | 13 | 15 | 16 | 17 |
| 1 | mengkoordinasika perumusan kebijakan teknis dalam penyusunan anggaran pendapatan dan belanja daerah | | 1 Dok | 100 | 4 Bulan | | | 1 Dok | 85 | 4 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| 2 | mengarahkan dan mengkoordinasikan perumusan kebijakan teknis dalam penyusunan rencana dan program kerja di bidang pemerintahan, kesejahteraan rakyat dan hubungan masyarakat | | 3 Dok | 100 | 4 Bulan | | | 3 Dok | 85 | 4 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| 3 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan sarana dan prasarana aparatur | | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 4 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja keuangan | | 150 buku | 100 | 12 Bulan | | | 150 buku | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 5 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan keberdayaan masyarakat pedesaan | | 3 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 3 Paket | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 6 | mengkoordinasika perumusan program penataan penguasaan, pemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah | | 20 bidang | 100 | 12 Bulan | | | 20 bidang | 85 | 12 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| 7 | mengkoordinasika perumusan program pengembangan wawasan kebangsaan | | 12 Keg | 100 | 12 Bulan | | | 12 Keg | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 8 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan | | 5 Dok | 100 | 12 Bulan | | | 5 Dok | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-----------|-----|----------|--|--|-----------|----|----------|--|--------|-------|
| | kerjasama antar Pemerintah Daerah | | | | | | | | | | | |
| 9 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH | 26 Kec | 100 | 12 Bulan | | | 26 Kec | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 10 | mengkoordinasika perumusan program penataan peraturan perundang-undangan | 2 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 2 Paket | 85 | 12 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| 11 | mengkoordinasika perumusan program upaya kesehatan masyarakat | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 85 | 12 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| 12 | mengkoordinasika perumusan program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 85 | 12 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| 13 | mengkoordinasika perumusan program kerjasama informasi dengan media massa | 2 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 2 Paket | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 14 | mengkoordinasika perumusan program pengembangan kebijakan dan manajemen olah raga | 1 Paket | 100 | 12 Bulan | | | 1 Paket | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 15 | mengarahkan dan mengkoordinasikan program pemberdayaan kelembagaan kesejahteraan sosial | 1 Dok | 100 | 4 Bulan | | | 1 Dok | 85 | 4 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| 16 | mengawasi penyelenggaraan kegiatan yang dilaksanakan oleh para kepala bagian yang dibawahinya melalui pemantauan lapangan dan kunjungan kerja | 3 Laporan | 100 | 12 Bulan | | | 3 Laporan | 85 | 12 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| 17 | mengevaluasi hasil pelaksanaan kegiatan di bidang pemerintahan, kesejahteraan rakyat dan hubungan masyarakat berdasarkan data serta laporan yang masuk | 3 Laporan | 100 | 12 Bulan | | | 3 Laporan | 84 | 12 Bulan | | 260,00 | 86,67 |
| 18 | menyampaikan saran dan pertimbangan kepada Sekretaris daerah terhadap nota dinas/laporan yang di | 1 Dok | 100 | 4 Bulan | | | 1 Dok | 85 | 4 Bulan | | 261,00 | 87,00 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--------|-----|----------|--|--|--------|----|----------|--|--------------|-------|
| | sampaikan dari bagian kesejahteraan rakyat, bagian pemerintahan, bagian humas dan SKPD | | | | | | | | | | | | |
| 19 | memberikan penilaian sasaran kinerja pegawai dan penilaian perilaku kerja PNS kepada para Kepala bagian yang dibawahnya melalui pengisian maupun pencatatan dalam sasaran kerja pegawai dalam upaya peningkatan prestasi dan disiplin pegawai | | 3 SKP | 100 | 12 Bulan | | | 3 SKP | 85 | 12 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| 20 | melaporkan pelaksanaan tugas dan kegiatan kepada Sekretaris Daerah | | 24 Dok | 100 | 1 Bulan | | | 24 Dok | 85 | 1 Bulan | | 261,00 | 87,00 |
| II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIFITAS | | | | | | | | | | | | | |
| A | Tugas Tambahan | | | | | | | | | | | 2 | |
| | 1. Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | | | | | | | | | |
| | 2. Tim Panitia HUT RI | | | | | | | | | | | | |
| | 3. Tim Panitia HUT Hari Jadi Kebumen | | | | | | | | | | | | |
| | 4. Tim Kegiatan Perencanaan Pembangunan Daerah | | | | | | | | | | | | |
| NILAI CAPAIAN SKP | | | | | | | | | | | | 88,85 | |
| NILAI CAPAIAN SKP | | | | | | | | | | | | Baik | |

Kebumen, 02 Januari 2018
Pejabat Penilai



Drs. MAHMUD FAUZI, M.Si
196101091991021002