

LAMPIRAN

Lampiran 1. Kuisisioner penelitian

LEMBAR KUESIONER PENELITIAN

Assalamu'alaikumWr.Wb.

Bersama ini, saya Wahyu Dwi Ananda Putra mahasiswa Program Studi Agribisnis Universitas Muhammadiyah Yogyakarta memohon kesediaan saudara untuk mengisi daftar kuisisioner dengan judul **“Evaluasi Program Pengembangan Usaha Agribisnis Pedesaan (PUAP) Pada Gapoktan “Tani Makmur” Di Desa Bangsri Kecamatan Purwantoro Kabupaten Wonogiri”**. Informasi yang saudara berikan merupakan bantuan yang sangat berarti bagi saya dalam rangka menyelesaikan penelitian Skripsi saya guna menyelesaikan studi S1 Sarjana. Seluruh jawaban akan dirahasiakan. Atas bantuan dan kesediaan waktu Bapak/Ibu saya mengucapkan terimakasih.

Wa'alaikum,salamWr. Wb.

Yogyakarta, September 2019

Hormat Saya

Wahyu Dwi Ananda Putra

A. IDENTITAS RESPONDEN

1. Nama : _____
2. Umur : _____
3. JenisKelamin : _____
4. Pendidikan : _____
5. Keluarga : _____
6. Pengalaman : _____
7. Jabatan : _____

B. PETUNJUK PENGISIAN

Berilah jawaban pada pernyataan berikut ini sesuai dengan pendapat Saudara, dengan cara memberi tanda (√) pada kolom yang tersedia dengan keterangan sebagai berikut:

SS = Sangat Setuju S = Setuju

TS = Tidak Setuju STS = Sangat Tidak Setuju

C. KUESIONER EVALUASI KEBERHASILAN PROGRAM PUAP

No	Pernyataan	STS	TS	S	SS
EVALUASI CONTEXT					
Kebutuhan Peserta Program PUAP					
1.	Program PUAP membantu meningkatkan pengetahuan petani tentang usaha agribisnis				
2.	Program PUAP membantu meningkatkan keterampilan petani tentang usaha agribisnis				
3.	Program PUAP membantu meningkatkan pengalaman petani tentang usaha agribisnis				
4.	Program PUAP membantu meningkatkan kerjasama kemitraan petani tentang usaha agribisnis				

5.	Program PUAP membantu meningkatkan produktivitas petani tentang usaha agribisnis				
6.	Materi pelatihan program PUAP sesuai dengan yang di butuhkan peserta program				
Jadwal Pelatihan Terjadwal dan Terstruktur					
7.	Pelatihan program PUAP terjadwal dan terstruktur				
Pendampingan Program PUAP					
8.	Pendampingan pelaksanaan program dilakukan secara intensif				
Monitoring					
9.	Fasilitator melaksanakan monitoring secara terjadwal				
10.	Fasilitator memberikan masukan dan saran bagi perbaikan program PUAP				
Sikap Masyarakat					
11.	Masyarakat menerima dengan terbuka program PUAP				
12.	Masyarakat tertarik untuk mengikuti program PUAP				
13.	Masyarakat terlibat aktif dalam kegiatan program PUAP				
14.	Adanya program PUAP diharapkan dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat				
EVALUASI INPUT					
Keterlibatan Pengurus dalam Pelatihan Program					
15.	Pengurus selalu menyusun proposal sesuai kebutuhan program				
16.	Pengurus selalu berkonsultasi dengan fasilitator/ pendamping				
17.	Pengurus selalu mengkoordinir penyediaan sarana dan prasarana untuk menjalankan program				
Kesiapan Pendamping Program					
18.	Pendamping mengikuti pelatihan program				
19.	Pendamping memiliki pengalaman pendampingan program				
20.	Pendamping memiliki waktu yang cukup untuk melayani konsultasi program				
Kesiapan Peserta Program PUAP					
21.	Peserta tertarik dan antusias dalam mengikuti program				

22.	Peserta selalu hadir dalam pelatihan				
23.	Peserta selalu aktif selama mengikuti pelatihan program				
24.	Peserta menyatakan bersedia terlibat aktif dalam program				
Sarana dan Prasarana Program PUAP					
25.	Tersedianya pertemuan antar kelompok secara rutin				
26.	Tersedianya fasilitas dalam bentuk kantor untuk berkonsultasi bagi peserta PUAP				
Panduan Program PUAP					
27.	Tersedianya panduan pelaksanaan program PUAP				
28.	Panduan di sosialisasikan dan dijelaskan ke peserta				
29.	Peserta dapat memahami dan siap mengikuti panduan program				
30.	Terdapat aturan atau sistem kerjasama dalam pelaksanaan program PUAP				
Kesiapan Anggaran Dana					
31.	Tersedianya dana untuk pelaksanaan program PUAP				
32.	Masyarakat mengembalikan dana tepat waktu				
EVALUASI PROSES					
Perencanaan Program PUAP					
33.	Program disusun berdasarkan masukan dari masyarakat				
34.	Program disusun sesuai dengan panduan				
35.	Program yang disusun mendapat konsultasi dari pendamping				
Pelaksanaan Program PUAP					
36.	Program dilaksanakan sesuai jadwal dan perencanaan				
37.	Program pelaksanaan sesuai panduan				
38.	Program dilaksanakan sesuai dalam monitoring pendamping				
Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Program PUAP					
39.	Sarana dan prasarana dimanfaatkan untuk kegiatan program				

EVALUASI PRODUK					
Ketercapaian Program PUAP					
40.	Selalu ada evaluasi kegiatan secara berkala				
41.	Selalu ada pelaporan di setiap program				
42.	Adanya penilaian dan masukan dari pendamping program				

Lampiran 2. Dokumentasi kegiatan observasi

