

# LAMPIRAN

## **PERTANYAAN WAWANCARA**

Pertanyaan untuk Karyawan:

### **Kepemimpinan Situasional:**

1. Sudah berapa lama Bapak/Ibu bekerja dikantor ini?
2. Apa jabatan Bapak/Ibu di perusahaan?
3. Bagaimana pemimpin memberikan intruksi dalam tugas dan pekerjaan kepada karyawan?
4. Bagaimana pemimpin dalam memberi arahan terhadap pekerjaan yang harus karyawan kerjakan?
5. Bagaimana pemimpin mengkoordinir setiap pegawai untuk bekerja sama dalam melaksanakan tugas?
6. Apakah sebagai karyawan Bapak/Ibu merasa mampu menyelesaikan semua pekerjaan yang pemimpin berikan? Jelaskan
7. Bagaimana pengawasan pemimpin terhadap karyawan saat bekerja?
8. Bagaimana pemimpin dalam memberikan dukungan dan dorongan kepada karyawan?
9. Bagaimanakah komunikasi antara pemimpin dan karyawan?
10. Bagaimana pemimpin dalam mengambil keputusan?
11. Bagaimana pemimpin berinteraksi dan melibatkan karyawan dalam pengambilan keputusan? Jelaskan
12. Bagaimanakah Bapak/Ibu sebagai karyawan berpartisipasi dalam mengambil keputusan?
13. Bagaimana tingkat kepercayaan pemimpin terhadap karyawannya?
14. Apakah terjadi keseimbangan antara pemimpin dan karyawan dalam pengambilan keputusan?
15. Bagaimana pemimin menyikapi karyawan yang sudah mampu dan rajin dalam menyelsaikan pekerjaannya?

**Kinerja Karyawan:**

1. Apakah jumlah kerja yang Bapak/Ibu hasilkan melebihi rata-rata dan selalu tepat waktu?
2. Bagaimana cara Bapak/Ibu agar jumlah kerja yang dihasilkan tepat waktu?
3. Apakah kemampuan (*Skill*) yang Bapak/Ibu miliki sesuai dengan pekerjaan yang Bapak/Ibu kerjakan saat ini? Jelaskan
4. Bagaimana system kerja Bapak/Ibu untuk memenuhi tujuan dan target perusahaan?
5. Bagaimana Bapak/Ibu dalam menyelesaikan tugas yang ditetapkan oleh atasan?
6. Bagaimana efektif kerja yg digunakan oleh Bapak/Ibu?
7. Bagaimana Bapak/Ibu bertanggungjawab terhadap pelaksanaan pekerjaan?
8. Bagaiman Bapak/Ibu menjaga hubungan kerja yang baik dengan teman kerja lainnya?
9. Bagaimana pemimpin menyikapi karyawan yang memiliki kinerja yang baik ?
10. Apakah ada bonus/penghargaan khusus untuk karyawan yang mempunyai kinerja terbaik?

**Pertanyaan untuk Pemimpin:**

1. Sudah berapa lama bapak/ibu menjabat sebagai pemimpin dikantor ini?
2. Bagaimana Bapak/Ibu dalam memberikan tugas kepada karyawan?
3. Bagaimana Iapak/Ibu dalam melakukan pengawasan terhadap pekerjaan karyawan?
4. Bagaimana Bapak/Ibu dalam mengambil keputusan?
5. Bagaimana Bapak/Ibu dalam berkomunikasi dengan masing-masing karyawan?
6. Bagaimana cara Bapak/Ibu dalam melaksanakan tanggung jawab kerja?
7. Bagaimana tingkat kepercayaan Bapak/Ibu terhadap karyawan?
8. Apakah Bapak/Ibu akan memberikan perhatian lebih dan penghargaan terhadap pegawai yang memiliki kinerja yang baik? Jelaskan

9. Bagaimana cara Bapak/Ibu mengkoordinir supaya karyawan bekerja selalu tepat waktu?
10. Bagaimana system kerja Bapak/Ibu untuk memenuhi tujuan dan target perusahaan?
11. Bagaimana efektif kerja yg digunakan oleh Bapak/Ibu?
12. Bagaimana tanggungjawab Bapak/Ibu terhadap pelaksanaan pekerjaan?
13. Bagaimana Bapak/Ibu menjaga hubungan kerja yang baik dengan rekan kerja lainnya?

(Referensi : Karya tulis “*Pengaruh Kepemimpinan Situasional terhadap Kinerja Pegawai di Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur Badan Pengembangan SDM ESDM*” oleh Roni Rahmat Nugraha.)

**Pertanyaan Untuk Dosen:**

1. Seperti apakah teori Kepemimpinan Situasional menurut pengetahuan Bapak/Ibu?
2. Seperti yang kita ketahui ada 4 model kepemimpinan situasional, dapatkah Bapak/Ibu menjelaskan masing-masing?
3. Bagaimana seorang karyawan dapat dikatakan mempunyai kinerja yang baik?
4. Apa saja faktor-faktor yang mempengaruhi kepemimpinan dalam meningkatkan kinerja karyawan?

## **BIODATA RESPONDEN**

1. Nama : Muhammad Zakiy Ishak, S.E.I., M.Sc.  
Jabatan : Dosen FAI  
Lama menjabat : Sejak Oktober 2017  
Lama mengajar : Sejak Februari 2016  
Konsentrasi : Bidang MSDM
2. Nama : Isthofaina Astuti, SE., M.Si.  
Jabatan : Dosen FEB  
Konsentrasi : Bidang MSDM
3. Nama : Arif Triyono .S.  
Jabatan : Branch Operation & Service Manager  
Lama Bekerja : 10 tahun
4. Nama : Rifa Ariyanda  
Jabatan : Micro Account Officer  
Lama Bekerja : 10 tahun
5. Nama : Desy Azharina  
Jabatan : Customer Service  
Lama Bekerja : 6 tahun
6. Nama : Oktaria Dyah .P.  
Jabatan : Teller  
Lama Bekerja : 2 tahun

7. Nama : Shela Yulastuti  
Jabatan : Pawning Staff  
Lama Bekerja : 5 tahun
8. Nama : Mahmudah Agustiani  
Jabatan : Micro Financing Sales  
Lama Bekerja : 2 tahun
9. Nama : Jajang Akhmad Hakiki  
Jabatan : Shariah Funding Executive  
Lama Bekerja : 1 tahun
10. Nama : Rian Yusuf  
Jabatan : Micro Financing Analyst  
Lama Bekerja : 5 tahun

## LAMPIRAN



Setelah wawancara dengan Pak Arif Triyono .S.

**SURAT KETERANGAN PENELITIAN**

No: 21/707-3/094

Assalamualaikum Wr. Wb

Yang bertanda tangan di bawah ini saya,

Nama : Arif Triyono Supriyadi  
Jabatan : *Branch Operation & Service Manager*  
Unit Kerja : PT Bank Syariah Mandiri Branch Kaliurang

Memberikan keterangan bahwa

Nama : Rizqi Ainiatun Fauziyah  
NIM : 20130730343  
Universitas : *Universitas Muhammadiyah Yogyakarta*  
Program studi : *Ekonomi Perbankan Syariah*

Telah selesai melakukan penelitian selama 5 hari mulai 21 Oktober s.d. 25 Oktober 2019 di Bank Syariah Mandiri Branch Kaliurang.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dapat digunakan sebagaimana mestinya

Wassalamualaikum Wr. Wb

**PT BANK SYARIAH MANDIRI  
BRANCH OFFICE KALIURANG**

  
Branch Office Kaliurang  
Arif Triyono Supriyadi  
*Branch Operation & Service Manager*

Surat keterangan penelitian di Bank Syariah Mandiri KCP Kaliurang





PERPUSTAKAAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA  
Terakreditasi "A" (Perpustakaan Nasional RI No: 29/1/ee/XII.2014)

Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta menyatakan bahwa Skripsi atas:

Nama : Rizqi Ainiatun Fauziah  
NIM : 20130730343  
Prodi : Ekonomi Syariah  
Judul : ANALISIS KEPEMIMPINAN SITUASIONAL DALAM  
MENINGKATKAN KINERJA KARYAWAN (Studi Kasus: Bank Syariah  
Mandiri KCP Kaliurang Yogyakarta)  
Dosen Pembimbing : Dyah Pikanthi Diwanti, S.E., M.M

**Telah dilakukan tes Turnitin filter 1%, dengan indeks similaritasnya sebesar 18%.**

Semoga surat keterangan ini dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 30 Januari 2020  
Pj. Perpustakaan Pascasarjana

M. Erdiansyah C.A., SIP.