

# **LAMPIRAN**

## **PEDOMAN WAWANCARA**

### **(Waka Kurikulum SMP Muhammadiyah Kasihan)**

Indikator variabel pertanyaan

1. Perencanaan
2. Pelaksanaan
3. Evaluasi
4. Tindak lanjut
5. Faktor pendukung dan penghambat

#### **A. Perencanaan**

1. Apakah terdapat dokumen mengenai program implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
2. Apakah ada kebijakan dari Kepala Sekolah terkait rencana dan program implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
3. Apakah ada organisasi atau pihak-pihak tertentu yang di serahi tanggung jawab sebagai pelaksana implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
4. Bagaimana penyusunan program kerja gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
5. Bagaimana pendanaan untuk program gerakan literasi sekolah itu sendiri? apakah ada sponsor dari pihak tertentu?
6. Bagaimana persiapan sarana prasarana implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
7. Bagaimana kebenarannya kemampuan literasi siswa di SMP Muhammadiyah Kasihan?

## B. Pelaksanaan

1. Apa saja tujuan pelaksanaan dari implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
2. Apakah ada target yang akan di capai dari pelaksanaan implementais gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
3. Apa dasar dari pelaksanaan program gerakan literasis sekolah ini?
4. Bagaimana langkah-langkah pelaksanaan program gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
5. Bagaimana pelaksanaan program gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
6. Bagaimana dengan organisasi pelaksanaan program gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
7. Bagaimana pendanaan dari pelaksanaan program gerakan literasi sekolah ?
8. Bagaimana dengan program ini apakah ada waktu tertentu atau tempat yang dijadikan untuk penerapan proses implementasi gerakan literasi sekolah ?
9. Apakah ada penerapan literasi saat proses pembelajaran sedang berlangsung?
10. Apakah ada manfaat yang dirasakan dari gerakan ini? Seperti apa?
11. Apakah ada faktor-faktor pendukung dan penghambat?

## C. Evaluasi

1. Apakah pelaksanaan program gerakan literasi sekolah sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan?
2. Apakah panitia yang terlibat didalam pelaksanaan program melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur yang ada?
3. Apakah sarana dan prasarana yang disediakan dimanfaatkan secara maksimal?
4. Hambatan apa saja yang ditemukan selama pelaksanaan program dilaksanakan?
5. Apakah tujuan-tujuan yang ditetapkan sudah tercapai?

6. Apakah dampak yang diperoleh siswa dalam waktu yang relatif panjang dengan adanya program implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
7. Kapan dilakukan evaluasi dari implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?

D. Tindak Lanjut

1. Apa langkah selanjutnya setelah pelaksanaan program gerakan literasi sekolah?
2. Bagaimanakah tindak lanjut dari program gerakan literasi sekolah SMP Muhammadiyah Kasihan?

HASIL WAWANCARA WAKA KURIKULUM SMP MUHAMMADIYAH  
KASIHAN

Tanggal : Senin, 18 November 2019

Informan : Ibu Isti Nurozifah

Jabatan : Waka Kurikulum SMP Muhammadiyah Kasihan

Penulis	Assalamu'alaikum, saya ingin meminta waktu Ibu sebentar, saya ingin bertanya mengenai implementasi Gerakan Literasi Sekolah, Apakah terdapat dokumen mengenai program implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Ada program berupa kegiatan literasi yang dikelola oleh bagian perpustakaan
Penulis	Apakah ada kebijakan dari Kepala Sekolah terkait rencana dan program implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Ada, dalam bentuk surat tugas untuk melaksanakan, membuat program, dan melaksanakan program literasi ini.
Penulis	Apakah ada organisasi atau pihak-pihak tertentu yang di serahi tanggung jawab sebagai pelaksana implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Tanggung jawab tugas ini diserahkan kepada Bapak/Ibu guru yang mengajar jam pertama di kelas, sesuai dengan jadwal literasi, dalam mendampingi

	literasi. Membimbing, menyimpulkan buku yang sudah dibaca
Penulis	Bagaimana penyusunan program kerja gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Disusun berdasarkan buku, buku refrensi yang ada, kemudian cakupan materi yang ada, juga berdasarkan petugas perpustakaan yang ada karena nanti buku tersebut akan bergilir dari kelas A,B,C dan seterusnya.
Penulis	Bagaimana pendanaan untuk program gerakan literasi sekolah itu sendiri? apakah ada sponsor dari pihak tertentu?
Ibu Isti	Pendaan dari program ini diambil dari POS sekolah, pos sekolah adalah bantuan/uang yang bukan dari pemerintah
Penulis	Bagaimana persiapan sarana prasarana implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Persiapan nya dengan menyediakan buku-buku yang diberikan kepada setiap kelas sesuai dengan jumlah siswa yang ada di dalam kelas. Kemudian menyiapkan instrument untuk merangkum materi yang sudah dibaca dari buku yang ditugasi oleh guru pendamping di dalam kelas
Penulis	Bagaimana kebenarannya kemampuan literasi siswa di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Sementara ini dari hasil evaluasi itu, anak baru sekedar membaca tetapi tidak tau isi apa ynag dibaca, jadi waktu membuat ringkasan itu kadang-kadang anak itu hanya menyalin apa yang ada didalam buku itu
Penulis	Apa saja target pelaksanaan dari

	implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Supaya anak gemar membaca, sehingga membantu anak dalam memahami materi-materi pelajaran yang disampaikan oleh Bapak/Ibu guru melewati buku-buku perpustakaan yang sudah dipinjamkan dan sudah disediakan
Penulis	Apa dasar dari pelaksanaan program gerakan literasi sekolah ini?
Ibu Isti	Dasar pelaksanaan ada dalam Undang-Undang SISDIKNAS
Penulis	Bagaimana langkah-langkah pelaksanaan program gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Setiap anak dibagikan satu persatu untuk dibaca dengan waktu hanya 10 menit setelah membaca dan diberikan waktu untuk merangkum, itu nanti pasti tidak selesai satu buku, jadi minggu berikutnya anak-anak jug abaca buku yang itu lagi sampai selesai. Jika sudah selesai buku tersebut di puter ke kelas yang lain
Penulis	Bagaimana pelaksanaan program gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Program ini dilaksanakan setiap hari pada waktu jam pembiasaan. Dilakukan secara bergantian dalam sebulan, minggu pertama literasi, minggu kedua solat Dhuha, dan minggu selanjutnya tadarus dan seterusnya
Penulis	Bagaimana dengan organisasi pelaksanaan program gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah

	Kasih?
Ibu Isti	Pengorganisasian nya dilaksanakan oleh petugas perpustakaan. Kemudian, dimonitoring kesiswaan, ditindak lanjut bersama-sama dengan tim manajemen sekolah.
Penulis	Bagaimana pendanaan dari pelaksanaan program gerakan literasi sekolah ?
Ibu Isti	Pendanaan dalam kegiatan ini, seandainya nanti BOSDA, BOSPROV, kemudian dari bos pusat itu ada POS dalam kegiatan literasi maka sebagian dan juga akan diambilkan dari dana tersebut untuk menambah refrensi buku, karena bukuitu kalau sudah dibaca ada yang hilang, dan ada yang rusak supaya tetap tercukupi
Penulis	Bagaimana dengan program ini apakah ada waktu tertentu atau tempat yang dijadikan untuk penerapan proses implementasi gerakan literasi sekolah ?
Ibu Isti	Waktu yang ditetapkan yaitu setiap 10 menit sebelum pelajaran dimulai, bertempat diruang kelas masing-masing. Sebenarnya ada pojok baca tetapi itu tidak terprogram. Artinya kalau ada anak yang suka membaca buku dia juga akan keperpus untuk baca-baca buku, tetapi yang sifat nya wajib dan menyeluruh itu dikelas
Penulis	Apakah ada penerapan literasi saat proses pembelajaran sedang berlangsung?
Ibu Isti	Kalau di pembelajaran biasanya ada, tergantung dari metode yang di terapkan oleh Bapak/Ibu guru saat mengajar didalam kelas
Penulis	Apakah ada manfaat yang dirasakan dari gerakan ini? Seperti apa?
Ibu Isti	Mesti ada manfaat nya jelas ada meskipun belum semua siswa memanfaatkan nya, beberapa anak itu



	<p>kadang-kadang dengan membaca kan mereka banyak lebih tau pengetahuan yang tidak mereka ketahui sebelumnya dan materi yang tidak disampaikan oleh Bapak/Ibu dikelas. Diantaranya juga menambah wawasan karena suatu saat anak-anak diminta untuk mencari jawabandiluar buku pelajaran, biasanya anak-anak dapat dari hasil literasi</p>
Penulis	<p>Apakah ada faktor-faktor pendukung dan penghambat?</p>
Ibu Isti	<p>Faktor pendukung nya pendamping dari Bapak/Ibu guru yang mengajar pada jam pertama, faktor penghambatnya anak-anak kadang datang nya terlambat.</p>
Penulis	<p>Apakah pelaksanaan program gerakan literasi sekolah sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan?</p>
Ibu Isti	<p>Evaluasi nya biasa dilakukan diakhir bulan, dari setiap anak yang sudah membaca buku, anak itu bisa membaca buku sampai satu buku atau tidak, kalau tidak berarti perlu dicari penyebab nya apa, kemudian ditindak lanjuti dengan memberikan <i>punishmen</i> kepada anak agar tidak terlambat.</p>
Penulis	<p>Apakah panitia yang terlibat didalam pelaksanaan program melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur yang ada?</p>
Ibu Isti	<p>Iya, semua melakukan tugas sesuai dengan prosedur yang ada</p>
Penulis	<p>Apakah sarana dan prasarana yang disediakan dimanfaatkan secara maksimal?</p>
Ibu Isti	<p>Hampir semua sara dimanfaatkana secara maksimal, karena memang sarana yang ada disekolah agak terbatas untuk literasi ini, buku nya belum terlalu banyak seperti buku refrensi</p>
Penulis	<p>Hambatan apa saja yang ditemukan</p>

	selama pelaksanaan program dilaksanakan?
Ibu Isti	Hambaran pertama, anak-anak jaman sekarang itu susah untuk diajak membaca, kedua anak-anak dalam membaca itu belum benar-benar bisa membaca, artinya anak-anak setelah membaca itu tau bahwa ini isi dari cerita dari buku itu, karena anak-anak biasa dengan menggunakan Handphone, biasanya jika ada tugas tidak membaca materi tetapi mencari di google Hp
Penulis	Apakah tujuan-tujuan yang ditetapkan sudah tercapai?
Ibu Isti	Beberapa tujuan sudah, tetapi ada banyak yang belum tercapai. Karena faktor penghambat tadi sehingga belum tercapai.
Penulis	Apakah dampak yang diperoleh siswa dalam waktu yang relatif panjang dengan adanya program implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Dampaknya yaitu menbah wawasan anak dan ank itu menjadi lebih suka membaca sehingga sering membaca ke perpustakaan baca-baca buku
Penulis	Kapan dilakukan evaluasi dari implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Dilakukan secara rutin dan berkelanjutan, artinya satu bulan sudah dievaluasi nanti di lihat penghambat dan pendukung nya apa lalu jika sudah tau maka ditetapkan metode yang baru
Penulis	Apa langkah selanjutnya setelah

	pelaksanaan program gerakan literasi sekolah?
Ibu Isti	Langkah selanjutnya nanti, anak-anak yang <i>hobby</i> membaca itu biasanya diikuti sertakan dalam lomba seperti <i>storytelling</i> , dan majalah dinding
Penulis	Bagaimanakah tindak lanjut dari program gerakan literasi sekolah SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Isti	Program literasi sekolah ini tindak lanjutnya, nanti diharapkan setelah terbiasa membaca yang 10 menit itu, siswa juga terbiasa membaca buku materi pelajaran yang sudah dipinjamkan, karena sementara ini banyak anak-anak yang bukunya itu utuh sampai nanti naik kelas seperti itu

## **PEDOMAN WAWANCARA**

**(Guru Tarikh Ibu Cintya)**

1. Bagaimana pelaksanaan literasi saat pelajaran Tarikh?
2. Apakah program literasi sudah sesuai dengan penerapannya?
3. Apa saja persiapan yang dilakukan terkait literasi dalam pembelajaran Tarikh?
4. Menurut ibu apakah penerapan program literasi ini sudah efektif dalam peningkatan prestasi belajar Tarikh?
5. Bagaimana respon siswa dan siswi terhadap program literasi?
6. Apakah sarana prasarana yang disediakan sekolah sudah memadai?
7. Apakah ada kegiatan khusus dalam implementasi gerakan literasi di maple Tarikh?
8. Apakah ada dampak dari implementasi literasi ini baik secara langsung maupun tidak langsung?
9. Kesulitan dan kendala seperti apa yang dirasakan dalam implementasi literasi?
10. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dari implementasi gerakan literasi ini?

HASIL WAWANCARA GURU MAPEL TARIKH SMP MUHAMMADIYAH  
KASIHAN

Tanggal : Selasa,26 November 2019  
Informan : Cintya Sukma Wadita, S.Pd  
Jabatan : Guru Mata Pelajaran Tarikh kelas VII

Penulis	Assalamu'alaikum, saya ingin meminta waktu Ibu sebentar, saya ingin bertanya mengenai implementasi program pemerintah yaitu Gerakan Literasi Sekolah. Bagaimana pelaksanaan literasi saat pelajaran Tarikh?
Ibu Cintya	Pelaksanaan literasi biasanya di awal, siswa disuruh membaca kurang lebih lima menit, setelah itu masuk ke pelajaran biasa, lalu siswa menyampaikan hasil bacaan mereka
Penulis	Apakah program literasi sudah sesuai dengan penerapannya?
Ibu Cintya	Iya, kadang-kadang sesuai soalnya ada beberapa siswa yang mau dan ada juga yang tidak
Penulis	Apa saja persiapan yang dilakukan terkait literasi dalam pembelajaran Tarikh?
Ibu Cintya	Persiapan nya mereka mengeluarkan buku paketnya dan buku tulis nya. Jika ada siswa yang tidak membawa buku maka akan bergabung kepad teman yang membawa buku.
Penulis	Menurut ibu apakah penerapan program literasi ini sudah efektif dalam

	peningkatan prestasi belajar Tarikh?
Ibu Cintya	Sudah meningkat
Penulis	Bagaimana respon siswa dan siswi terhadap program literasi?
Ibu Cintya	Ada yang tertarik dengan literasi ada juga yang tidak, karena siswa bermacam-macam ada yang suka membaca dan ada juga yang tidak suka membaca
Penulis	Bagaimana persiapan sarana prasarana implementasi gerakan literasi sekolah di SMP Muhammadiyah Kasihan?
Ibu Cintya	Persiapan nya dengan menyediakan buku-buku yang diberikan kepada setiap kelas sesuai dnegan jumlah siswa yang ada di dalam kelas. Kemudian menyiapkan instrument untuk merangkum materi yang sudah dibaca dari buku yang ditugasi oleh guru pendamping di dalam kelas
Penulis	Apakah sarana prasarana ynag disediakan sekolah sudah memadai?
Ibu Cintya	Iya sudah memadai
Penulis	Apakah ada kegiatan khusus dalam implementasi gerakan literasi di maple Tarikh?
Ibu Cintya	Kegiatan khususnya ya seperti membaca buku paket 5 menit sebelum pembelajaran dimulai, terus setelah di akhir pembelajaran maka diberi pertanyaan
Penulis	Apakah ada dampak dari implementasi literasi ini baik secara langsung maupun tidak langsung?
Ibu Cintya	Dampak nya bisa seperti siswa yang sebelumnya tidak suka membaca sedikit-sedikit suka membaca.
Penulis	Kesulitan dan kendala seperti apa yang

	dirasakan dalam implementasi literasi?
Ibu Cintya	Kesulitan nya ada pada siswa yang suka berjalan kesana-kemari, ribut didalam kelas
Penulis	Apa saja faktor pendukung dan penghambat dari implementasi gerakan literasi ini?
Ibu Cintya	Faktor pendukungnya ialah seperti jika siswa yang disuruh membaca harus ada nilai setelah itu, jika tidak diberi nilai maka sebagian saja yang aktif saat pembelajaran berlangsung

## **PEDOMAN WAWANCARA**

### **(SISWA)**

1. Apakah anda suka membaca buku ? jika iya, kenapa anda suka membaca buku?
2. Jika tidak mengapa anda tidak suka membaca buku?
3. Apakah anda sering membaca buku disekolah?
4. Kapan saja anda membaca buku ?
5. Jenis buku apa yang anda sukai?
6. Apakah teman-teman anda juga suka membaca?
7. Apakah teman-teman anda sering membaca buku ketika disekolah?
8. Apa yang membuat anda dan teman-teman anda sering membaca buku?
9. Bagaimana perpustakaan yang sekolah miliki?
10. Sudah lengkapkah koleksi buku perpustakaan sekolah?
11. Apakah koleksi buku perpustakaan menarik bagi anda dan teman-teman?
12. Apakah di kelas ada fasilitas baca?
13. Apa yang anda dapatkan dari membaca?



## **PEDOMAN OBSERVASI**

1. Keadaan fisik dan lingkungan sekolah
  - a. Gedung sekolah
  - b. Alamat atau lokasi sekolah
  - c. Suasana lingkungan sekitark sekolah
  - d. Ruang kelas sekolah
  - e. Sarana dan prasarana sekolah
  - f. Kegiatan belajar mengajar
  - g. Arsitektur, symbol dan artefak
2. Suasana proses belajar mengajar
  - a. Kegiatan pratikum
  - b. Kegiatan intrakulikuler dan ekstrakulikuler
  - c. Bahasa yang digunakan
  - d. Keaktifan
3. Kegiatan lainnya
  - a. Peran kepala sekolah guru, karyawan dan siswa dalam menerapkan literasi sekolah
  - b. Interaksi, kominikasi antara kepala sekolah, guru, karyawan siswa dan orang tua siswa
  - c. Aktivitas-aktivitas yang dilakukan di dalam dan di luar sekolah
  - d. Sistem informasi SMP Muhammadiyah Kasihan
  - e. Prestasi siswa SMP Muhammadiyah Kasiha

## HASIL DOKUMENTASI OBSERVASI



(SMP Muhammadiyah Kasihan)



(depan SMP Muhammadiyah Kasihan)



(proses upacara bendera)



(Proses pemberian hadiah setelah upacara bendera)





(Bersama Ibu Waka Kurikulum SMP Muhammadiyah Kasihan)



(Bersama guru Tarikh SMP Muhammadiyah Kasihan)



(Mengajar Tarikh di kelas VII A)



(Mengajar di kelas VII A)



(Mengerjakan tugas VII B)



(Mengajar di kelas VII B)

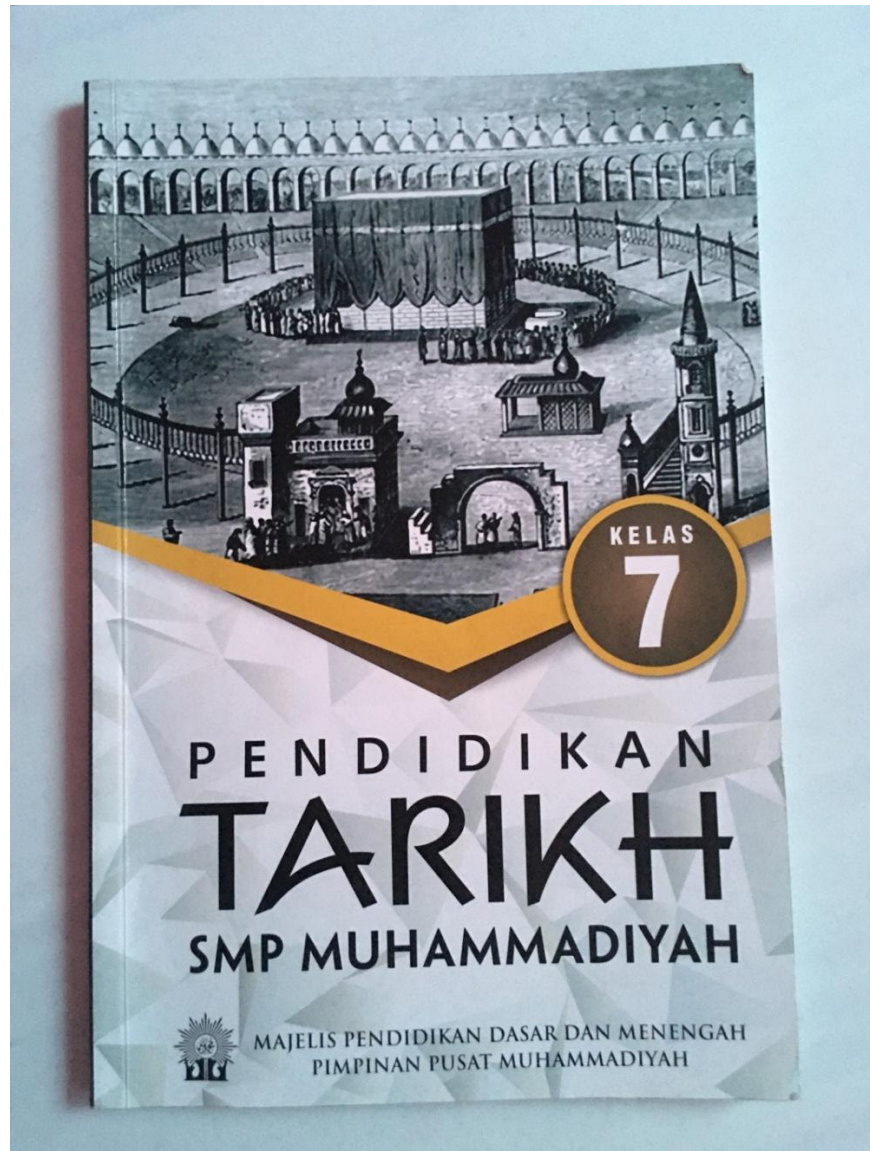




(Mengajar di kelas VII C)

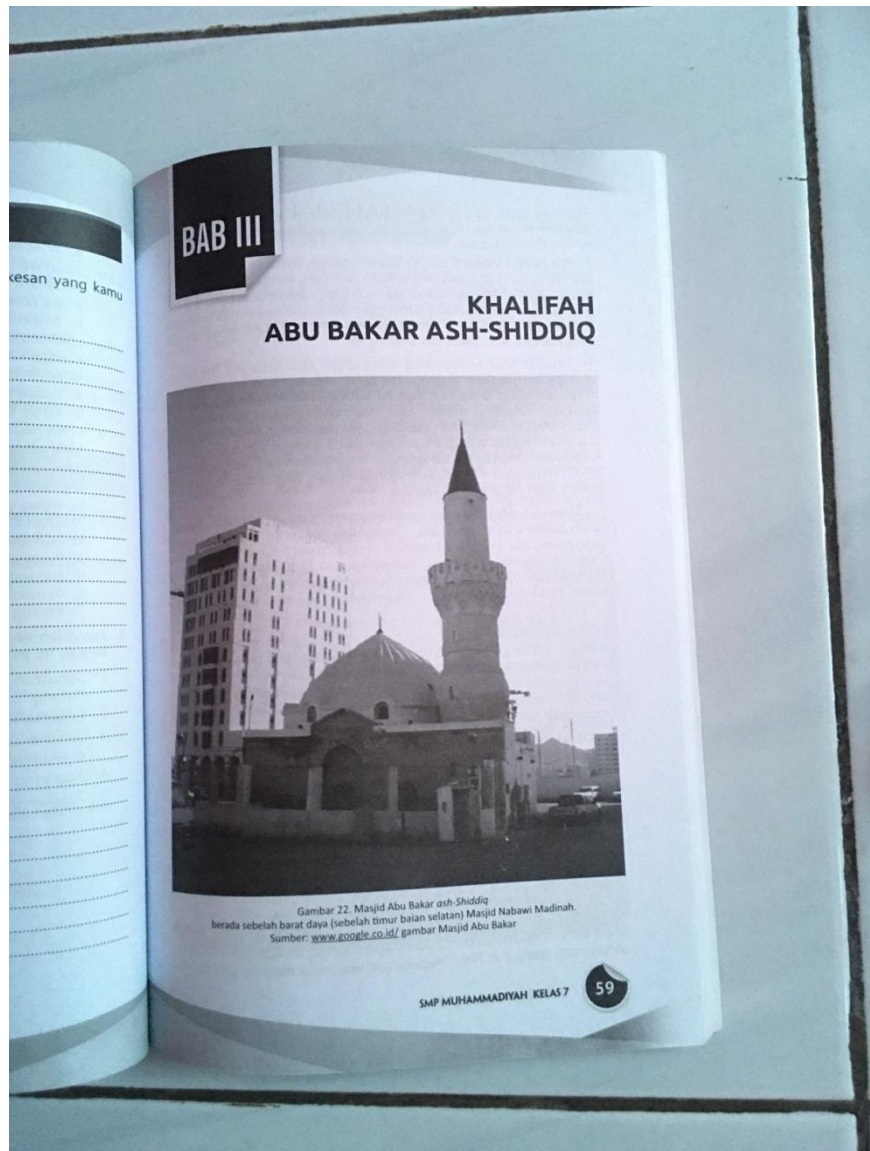


(Mengajar di kelas VII C)



(Buku Tarikh kelas VII)





( Materi ajar observasi bab III )

Tarikh : kelas 7, 8 (1 Jam)  
 Fikih : kelas 7, 9 (3 Jam)

Tarikh

JADWAL PELAJARAN  
 SMP MUHAMMADIYAH KASHAN  
 TAHUN PELAJARAN 2019/2020

JAM KE	HARI WAKTU	SENIN												
		7A	7B	7C	7D	8A	8B	8C	8D	8E	9A	9B	9C	9D
0	06.50 - 07.10	UPACARA												
I	07.10 - 07.50	F												
II	07.50 - 08.30	23	16	2	17	15	7	27	9	10	5	20	4	26
III	08.30 - 09.10	25	16	2	17	15	7	27	13	10	5	20	4	26
IV	09.10 - 09.50	5	16	19	15	9	10	25	13	11	20	21	4	24
	09.50 - 10.05	ISTIRAHAT												
V	10.05 - 10.40	17	5	19	15	9	10	27	13	11	18	21	25	24
VI	10.40 - 11.15	2	25	19	9	15	6	20	27	11	18	17	5	24
VII	11.15 - 11.50	2	25	16	15	13	6	20	27	21	24	17	26	9
VIII	11.50 - 12.30	15	19	16	2	13	5	9	11	21	17	24	26	27
	12.30 - 13.35	ISOMA												
IX	13.35 - 14.10	16	19	15	2	13	27	26	11	9	17	24	6	18
X	14.10 - 14.45	16	19	5	25	21	27	26	11	7	9	24	6	18
XI	14.45 - 15.20	T												
XII	15.20 - 16.00													

JAM KE	HARI WAKTU	SELASA												
		7A	7B	7C	7D	8A	8B	8C	8D	8E	9A	9B	9C	9D
		Dhuha, Tadarus, Literasi F												
		5	10	6	11	7	28	26	27	2	25	15	17	21
		5	10	6	11	7	28	26	27	2	25	15	17	21
		25	2	5	11	10	26	7	16	9	15	27	21	17
		6	2	5	17	10	26	7	16	9	15	27	21	17
		ISTIRAHAT												
		6	5	17	19	28	9	27	16	7	21	15	26	25
		11	5	17	19	28	16	9	28	7	15	10	26	27
		11	5	25	19	6	16	9	26	21	17	10	15	27
		2	25	19	10	6	16	11	26	21	17	9	5	15
		ISOMA												
		F												
		2	16	19	10	21	7	11	28	27	26	17	9	6
		9	16	19	5	21	7	11	28	27	26	17	25	6

JAM KE	HARI WAKTU	RABU												
		7A	7B	7C	7D	8A	8B	8C	8D	8E	9A	9B	9C	9D
		Dhuha, Tadarus, Literasi F F												
I	07.10 - 07.50	17	7	5	29	13	11	16	6	15	21	25	27	24
II	07.50 - 08.30	17	7	5	29	13	11	16	6	15	21	25	27	24
III	08.30 - 09.10	5	20	29	4	13	11	15	16	23	27	21	25	24
IV	09.10 - 09.50	5	20	29	4	7	28	15	16	23	27	24	18	17
	09.50 - 10.05	T, ISTIRAHAT												
V	10.05 - 10.40	15	19	20	4	7	25	28	26	13	6	24	18	17
VI	10.40 - 11.15	15	19	20	5	11	7	28	26	13	6	24	17	25
VII	11.15 - 11.50	4	19	25	5	11	15	7	29	13	20	6	17	26
VIII	11.50 - 12.30	4	5	25	19	11	13	7	29	15	17	6	24	26
	12.30 - 13.35	ISOMA												
		F												
IX	13.35 - 14.10	4	29	25	19	5	13	6	15	28	18	26	24	20
X	14.10 - 14.45	25	29	17	19	5	13	6	7	28	18	26	24	20
XI	14.45 - 15.20	T												
XII	15.20 - 16.00													

JAM KE	HARI WAKTU	KAMIS													
		7A	7B	7C	7D	8A	8B	8C	8D	8E	9A	9B	9C	9D	
		Dhuha, Tadarus, Literasi F F													
		16	7	17	20	5	13	29	10	21	24	25	15	18	
		16	7	17	20	27	13	29	10	2	24	14	15	18	
		16	9	29	5	25	10	13	27	7	2	21	14	17	15
		10	4	29	5	2	18	27	7	25	21	14	24	15	
		ISTIRAHAT													
		10	4	15	25	2	18	16	9	13	14	5	24	21	
		29	4	15	25	20	27	16	9	13	14	5	24	21	
		29	15	9	25	20	5	16	27	13	14	18	21	10	
		24	2	4	16	9	5	13	20	27	25	18	21	10	
		ISOMA													
		F													
		24	2	4	16	18	9	13	29	27	10	21	20	5	
		24	25	4	16	18	9	13	29	27	10	21	20	5	

JAM KE	HARI WAKTU	JUMAT												
		7A	7B	7C	7D	8A	8B	8C	8D	8E	9A	9B	9C	9D
		Dhuha, Tadarus, Literasi												
I	07.10 - 07.45	24	15	11	29	7	16	10	20	6	4	27	21	1
II	07.45 - 08.20	24	15	11	29	21	16	13	28	6	4	1	18	17
III	08.20 - 08.55	24	7	11	16	21	20	13	15	23	4	26	18	17
IV	08.55 - 09.30	29	6	2	16	18	20	13	15	23	27	26	10	21
	09.30 - 09.45	ISTIRAHAT												
V	09.45 - 10.20	29	6	2	17	18	15	7	13	28	26	4	10	14
VI	10.20 - 10.55	11	29	10	17	2	15	28	13	27	26	4	1	14
VII	10.55 - 11.30	20	29	10	6	2	18	15	13	7	1	4	27	14
	11.30 - 13.00	ISOMA												
VIII	13.00 - 13.35	20	11	16	6	28	18	10	27	7	24	17	14	4
IX	13.35 - 14.10	17	11	16	2	27	26	29	7	20	24	18	14	4
X	14.10 - 14.45	17	11	16	2	27	26	29	7	20	24	18	14	4
XI	14.45 - 15.20	T												
XII	15.20 - 16.00													

No	NAMA
1	Muhammad Rifai, S.Ag. M.S.I
2	Darti Sumarti, S.Pd
3	Slamet Masduki, S.Pd
4	Achroji, S.Pd
5	Wahyu Kholis Prihantoro, S.Pd.
6	Dra. Visuviana Erna W.
7	Ami Royati, S.Pd.
8	Dra. Isti Nurroziyah
9	Jumlah
10	Umi Sumaiyah
11	Widyan Astuti
12	Badrun Nuri
13	Dra. 'Alamiyati
14	Rr. Siwi Tri Susanti
15	Ganang Titis P. S.Pd
16	Ida Windu Lestari, S.Pd.Gr
17	Yudha Prihadi, S.Pd
18	Nurochmah Purwaningtyas, S.Pd.
19	Naning Widyastuti, S.Pd
20	Rahayu Triarningsih, S.Pd.
21	Rusli Irwanto, S.Pd
22	Indri Tri Suryanta, S.Pd
23	Nurbayanti Desningah, S.Pd
24	Fahmi Ristanti, S.Pd

Keterangan:  
 1. Bel masuk pukul 06.50  
 2. 06.50 MULAI KEGIATAN

Kepala Sekolah

Kashan, 12 Juli 2019  
 Ur. Kurikulum

(jadwal mengajar guru)