

BAB II

PROFIL SMP NEGERI 2 PENGASIH KULON PROGO

A. Identitas

1. Nama Sekolah : SMP N 2 PENGASIH
2. No. Statistik Sekolah : 201040407003
3. Status Sekolah : Negeri
4. Tipe Sekolah : C
5. Alamat Sekolah : Jln Jogja Wates Km 25,
Kecamatan : Pengasih
Kabupaten/Kota : Kulon Progo
Propinsi : D.I Yogyakarta
6. Telepon/HP/Fax : (0274) 7101201
7. Nilai Akreditasi Sekolah : A
8. Kepemilikan Tanah : Pemerintah
9. Status Tanah : Hak Pakai
10. Luas Lahan/Tanah : 6 140 m²
11. Luas Tanah Siap Bangun : 2 611 m²
12. Luas Lantai Atas Siap Bangun : 3 529 m²

(Sumber: Dokumentasi Sekolah, 25 Maret 2010)

B. Visi dan Misi

1. Visi SMP Negeri 2 Pengasih

“Terwujudnya generasi berprestasi dengan akhlak terpuji”

Indikator :

- a. Memiliki siswa yang beriman, bertakwa, berakhlakul karimah.
- b. Unggul dalam persaingan masuk ke SMA / SMK negeri.
- c. Unggul dalam prestasi dibidang seni dan budaya.
- d. Unggul dalam prestasi dibidang olah raga.
- e. Memiliki siswa yang terampil menyusun KIR.
- f. Memiliki tim Olimpiade MIPA dan mampu meraih juara tingkat Kabupaten.
- g. Memiliki siswa terampil dalam mengoperasikan komputer.
- h. Memiliki siswa yang dapat mengamalkan dan melestarikan nilai-nilai luhur bangsa dalam rangka membangun karakter bangsa.
- i. Memiliki siswa yang dapat memahami dan mengapresiasi pelajaran sejarah dan PKn.
- j. Memiliki siswa terampil Berhasa Indonesia dengan baik dan benar.
- k. Memiliki siswa yang terampil dalam merangkai dan mereparasi pesawat elektronika dasar.
- l. Memiliki siswa disiplin tinggi dan menjunjung tinggi sikap sadar hukum dan taat hokum.
- m. Memiliki 90 % siswa yang sadar akan hak dan kewajiban.

- n. Terlaksananya program pengembangna sekolah dan penataan lingkungan yang baik.
- o. Tercapainya peningkatan prestasi akademik siswa setiap tahun sebesar 0,03 % dalam mata pelajaran.
- p. Memiliki guru dan tenaga kependidikan yang kompeten dan professional.
- q. Memiliki guru dan tenaga kependidikan yang dapat mengoperasikan komputer dengan baik.
- r. Memiliki sarana dan prasarana sekolah serta perawatan yang memadai sehingga mampu mendukung kegiatan akademis yang diselenggarakan.
- s. Memiliki pengurus komite yang solid dan konstruktif.
- t. Memiliki civitas akademika yang berwawasan lingkungan hidup.
- u. Memiliki lingkungan sekolah yang asri, sejuk dan nyaman.

(Sumber: Dokumentasi Sekolah, 25 Maret 2010)

2. Misi SMP Negeri 2 Pengasih

Untuk mencapai visi tersebut, perlu dilakukan suatu misi berupa kegiatan jangka panjang dengan arah yang jelas. Berikut ini merupakan misi yang dirumuskan berdasarkan visi diatas.

- a. Seluruh siswa dapat melaksanakan ibadah sesuai dengan agama masing-masing secara baik dalam kehidupan sehari-hari.
- b. Siswa yang dapat melanjutkan ke SMA atau SMK Negeri diharapkan meningkat secara signifikan.

- c. Meningkatkan prestasi siswa dalam kegiatan seni dan budaya secara maksimal.
- d. Meningkatkan prestasi siswa dalam kegiatan olah raga.
- e. Meningkatkan prestasi siswa dalam menyusun Karya Ilmiah Remaja.
- f. Meningkatkan tim Olimpiade MIPA dan mampu meraih juara tingkat Kabupaten.
- g. Menciptakan siswa yang terampil dalam mengoperasikan komputer.
- h. Membangun kembali nilai-nilai luhur bangsa dalam rangka pembangunan karakter bangsa.
- i. Meningkatkan pemahaman dan apresiasi pelajaran Sejarah dan PKn.
- j. Melaksanakan pembelajaran Bahasa Indonesia dengan optimal sehingga menciptakan siswa yang terampil berbahasa Indonesia dengan baik dan benar.
- k. Mengembangkan prestasi siswa dalam merangkai dan mereparasi pesawat elektronik dasar.
- l. Mengembangkan sifat disiplin tinggi dan menjunjung sikap sadar.
- m. Meningkatkan sikap percaya diri dan berbudi pekerti luhur terhadap warga SMP Negeri 2 Pengasih.
- n. Mampu menyusun dan melaksanakan program pengembangan sekolah dan penataan lingkungan.
- o. Tercapainya peningkatan akademik siswa setiap tahun sebesar 0,05 % dalam mata pelajaran.

- p. Meningkatkan kemampuan akademik guru sehingga menjadi guru yang kompeten dan professional.
- q. Meningkatkan kemampuan guru dan tenaga kependidikan menggunakan computer dengan terampil, kreatif, dan inovatif.
- r. Meningkatkan sarana dan prasarana sekolah serta perawatan yang memadai sehingga mampu mendukung kegiatan akademis.
- s. Meningkatkan kinerja pengurus komite sehingga solid dan konstruktif.
- t. Meningkatkan kemampuan kepala sekolah dan tenaga administrasi sehingga professional.
- u. Mengembangkan kesadaran dan perilaku segenap civitas akademika yang berwawasan lingkungan hidup.
- v. Menciptakan lingkungan sekolah yang asri, sejuk dan nyaman.

(Sumber: Dokumentasi Sekolah, 25 Maret 2010)

C. Situasi Sekolah

SMP Negeri 2 Pengasih sudah memiliki fasilitas yang baik namun masih memerlukan pemanfaatan yang lebih maksimal. Usaha tersebut diperlukan untuk mengembangkan dan meningkatkan kualitas di beberapa bidang dalam upaya memajukan sekolah dan meningkatkan daya saing dengan sekolah-sekolah lainnya pada saat ini dan masa yang akan datang. Adapun uraian dari kondisi fisik sekolah sebagai berikut:

1. Kondisi Fisik Sekolah

Secara umum SMP Negeri 2 Pengasih telah mempunyai berbagai fasilitas yang dapat menunjang kegiatan belajar mengajar sekolah. Fasilitas yang dimiliki sudah cukup baik dan layak untuk mendukung proses kegiatan belajar mengajar. Adapun fasilitas atau sarana dan prasarana yang ada antara lain:

a. Jumlah Kelas

Sekolah ini memiliki 12 kelas, yang terdiri dari kelas 7 (empat kelas), kelas 8 (empat kelas) kelas 9 (empat kelas).

b. Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah terletak diantara ruang TU dan ruang Guru. Didalam ruang kepala sekolah terdapat ruang tamu yang biasa digunakan untuk menemui tamu yang datang ke sekolah dan terdapat juga almari yang berfungsi sebagai tempat untuk menyimpan piala hasil dari prestasi siswa dan prestasi sekolah, didinding juga terdapat foto-foto mantan kepala sekolah SMP Negeri 2 Pengasih, terdapat juga struktur organisasi dan program semester sekolah.

c. Ruang Guru

Ruang Guru terletak disebelah barat ruang Kepala Sekolah, ruang guru juga biasa digunakan sebagai tempat rapat kepala sekolah dan para dewan guru.

d. Ruang Tata Usaha

Ruang tata usaha terletak disebelah timur ruang kepala sekolah. Ruang tata usaha digunakan untuk mengelola administrasi sekolah dan siswa.

e. Perpustakaan dan Ruang Baca

Perpustakaan SMP Negeri 2 Pengasih memiliki beberapa koleksi buku, antara lain buku pelajaran, buku cerita, novel, kamus, majalah dan beberapa buku bacaan lain. Ruang Perpustakaan dilengkapi juga ruang baca sehingga memungkinkan siswa untuk menikmati fasilitas perpustakaan secara maksimal, selain itu juga dapat digunakan mengakses internet.

f. Laboratorium IPA

Laboratorium terdiri dari laboratorium fisika dan biologi yang terletak berhadapan-hadapan dengan ruang kesenian. Peralatan dilaboratorium tersebut dapat dikatakan cukup lengkap dan perlu lebih dimaksimalkan dalam penggunaan dan pengelolaannya.

g. Laboratorium Komputer

Terdaapat satu laboratorium komputer dengan jumlah komputer sebanyak 19 unit computer yang penggunaannya untuk kegiatan guru beserta karyawan dan untuk kegiatan pembelajaran siswa SMP Negeri 2 Pengasih.

h. Musholla

Musholla dengan nama Da'arul Ilmi terletak disebelah ruang UKS. Musholla ini sangat membantu siswa dalam belajar agama islam maupun pelaksanaan ibadah sholat dan kajian agama. Didalam musholla dilengkapi dengan perlengkapan ibadah dan Al-Qur'an, dan

juga sebagai tempat istirahat pada siang hari setelah melaksanakan sholat oleh siswa, guru, karyawan dll.

i. Tempat Wudlu

Tempat wudlu bersebelahan dengan musholla. Tempat wudlu terdiri dari tempat wudlu putra dan putrid.

j. Ruang UKS

Ruang UKS terletak didepan ruang elektro dan bersebelahan dengan ruang OSIS. Keberadaannya sangat membantu jika ada siswa yang sakit.

k. Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang terdapat di SMP Negeri 2 Pengasih antara lain: buku-buku paket, white board, alat peraga, OHP, peralatan laboratorium, tape recorder, televisi, komputer, sound system, dan player. Kelengkapan media sangat membantu guru dan siswa dalam proses pembelajaran.

l. Ruang BK

Ruang BK terletak diantara ruang kelas VII D dan ruang kelas VIII A. Kondisi fisiknya masih bagus dan keberadaannya sangat bermanfaat bagi penyuluhan dan bimbingan bagi siswa.

m. Ruang Elektro

Ruang elektro terletak disebelah barat ruang laboratorium komputer, ruang elektro terdiri dari 20 meja dan 36 kursi. Keberadaannya sangat membantu dalam proses pembelajaran elektronika.

n. Ruang Kesenian

Ruang kesenian terletak berhadapan dengan laboratorium IPA. Didalamnya terdapat peralatan karawitan yang sangat lengkap. Kegiatan ekstrakurikuler pun sangat terkoordinasi dilihat dari minat siswa yang tertarik untuk mengikuti kegiatan ekstrakurikuler tari dan karawitan. Didinding ruang kesenian terpasang cermin yang membantu kegiatan praktek tari.

o. Ruang Osis

Ruang OSIS terletak diantara ruang dapur dan ruang UKS. Ruang OSIS juga mempunyai fungsi ganda yaitu selain untuk ruang organisasi siswa juga sebagai tempat menyimpan peralatan olah raga.

p. Ruang Koperasi Siswa

Ruang koperasi terletak disebelah timur kantin sekolah. Keberadaannya sangat membantu siswa yang membutuhkan peralatan sekolah meskipun fasilitasnya belum cukup memadai.

q. Keolahragaan

Fasilitas olah raga di SMP Negeri 2 Pengasih antara lain lapangan bulu tangkis beserta peralatannya. Banyak siswa yang memanfaatkan lapangan tersebut disore hari, hal ini menunjukkan minat siswa dalam olah raga cukup tinggi.

r. Kantin Sekolah

Di SMP Negeri 2 Pengasih terdapat 2 buah kantin sekolah. Di kantin sekolah menjual beraneka macam makanan kecil sehingga pada saat

istirahat siswa tidak perlu keluar dari lingkungan sekolah untuk membeli makanan kecil.

s. Gudang

Gudang terletak disebelah utara kelas IX D. gudang ini digunakan untuk menyimpan barang-barang yang sudah tidak terpakai.

t. Sumur

Sumur teletak disebelah selatan dapur. Sumur ini berfungsi sebagai sumber air untuk kebutuhan sehari-hari.

u. Lapangan Upacara

Lapangan sekolah terletak dihalaman tengah sekolah. Lapangan upacara ini menyatu dengan lapangan bulu tangkis.

v. Toilet Kepala Sekolah dan Guru

Toilet kepala sekolah dan guru terletak berdampingan dan berada disamping ruang guru.

w. Toilet Siswa

Toilet siswa dibangun dengan letak terpisah-pisah. Menyesuaikan ruang kelas masing-masing.

2. Kondisi Non Fisik

a. Kepala Sekolah

Kepala sekolah SMP Negeri 2 Pengasih dijabat oleh Sri Kadarningsih, S.Pd. kepala sekolah mempunyai wewenang sebagai berikut:

- 1) Sebagai administrator yang bertanggung jawab pada pelaksanaan kurikulum, ketatausahaan, administrasi personalia pemerintah dan pelaksana instruksi dari atasan.
- 2) Sebagai pemimpin usaha sekolah agar dapat berjalan dengan baik.
- 3) Sebagai supervisor yang memberikan pengawasan dan bimbingan kepada guru, karyawan, dan siswa agar dapat menjalankan fungsinya dengan baik dan lancar.

b. Wakil Kepala Sekolah dan 4 Urusan

Di SMP Negeri 2 Pengasih kepala sekolah dibantu oleh 1 orang wakil kepala sekolah dan 4 urusan yaitu: Urusan Kurikulum, Urusan Kesiswaan, Urusan Sarana Prasarana, Urusan Humas

c. Potensi Guru

SMP Negeri 2 Pengasih memiliki guru dan karyawan yang telah siap membantu proses belajar mengajar disekolah dengan kurikulum KTSP. Jumlah keseluruhan guru berdasarkan data formasi guru dan tenaga administrasi SMP per Agustus 2009 adalah 35 orang.

d. Tenaga Administrasi

SMP Negeri 2 Pengasih telah memiliki tenaga administrasi yang cukup memadai dengan tugasnya masing-masing. Tenaga administrasi tersebut meliputi: karyawan Tata Usaha (TU), Laboratorium, Pustakawan, Tukang kebun, Penjaga sekolah, dan Koperasi. Jumlah keseluruhan tenaga administrasi berdasarkan data formasi guru dan

tenaga administrasi SMP per Agustus 2009 adalah 16 orang. Terdiri dari 11 karyawan tata usaha, 5 orang penjaga dan pesuruh sekolah.

e. Ekstrakurikuler dan Aktivitas Siswa

Kegiatan ekstrakurikuler meliputi Pramuka, Batuha, Komputer, KIR, Karawitan dan Seni tari.

f. Potensi Siswa

Potensi siswa dapat ditunjukkan melalui prestasi maupun organisasi. Prestasi siswa SMP Negeri 2 Pengasih sangat baik dilihat dari minat belajar yang tinggi dan prestasi kejuaraan diberbagai bidang perlombaan.

(Sumber: Dokumentasi Sekolah, 4 Maret 2010)

D. Keadaan Guru, Karyawan, dan Siswa

Sekolah ini didukung oleh tenaga pengajar sejumlah 34 orang yang terdiri dari 27 guru PNS, 7 orang guru Honorer (4 orang GTT dan 3 orang guru bantu), dan 11 orang karyawan tata usaha. Jumlah seluruh siswa SMP Negeri 2 Pengasih adalah 440 siswa. jumlah rata-rata setiap kelas adalah 36 siswa.

(Sumber: Dokumentasi Sekolah, 4 Maret 2010)

E. Data Guru

Tabel 2: Data Guru

No	Nama/NIP	Gol Ruang	Jabatan Guru	Jenis Guru	Pendidikan	Mengajar	Jml Jam
1	2	3	4	5	6	7	11
1	Sri Kadarningsih, S.Pd NIP. 13798038	IV/a	Guru Pembina	Kepala Sekolah	S.1 BK	BK	6
2	Nursari, S.Pd 130796420	IV/a	Guru Pembina	Guru Mata Pelajaran	S.1	Biologi	16
3	Basuki 130682528	IV/a	Guru Pembina	Guru Mata Pelajaran	PGS LP	Elektronika	16
4	Legiyo 130354483	IV/a	Guru Pembina	Guru Mata Pelajaran	SM OA	Penjaskes-Orkes	12
5	Suwito 130881588	IV/a	Guru Pembina	Guru Mata Pelajaran	D.II I	Bahasa Inggris	20
6	Hermi Wahyu H. S. Sn 131400161	IV/a	Guru Pembina	Guru Mata Pelajaran	S.1	Bhs Jawa Mulok Seni Tari	16
7	Widjiantoro, S.Pd 130805130	IV/a	Guru Pembina	Guru Mata Pelajaran	S I	Pengembangan Diri (BK)	6
8	Asmi Trisna P, S. Pd 131768714	III/d	Guru Dewasa Tk.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	Seni Budaya (seni musik) Petugas Perpustakaan	8
9	Suratijah, S. Pd 131258602	III/d	Guru Dewasa Tk.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	Bahasa Indonesia	25
10	Ilyasin, S. Pd. 132043767	III/d	Guru Dewasa Tk.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	IPA-Fisika	16
11	Muhayadi, S.Pd 131428964	III/c	Guru Dewasa	Guru Mata Pelajaran	S.1	PKn	16
12	Agnes Purwaningsih, S.Pd / 132084328	III/d	Guru Dewasa Tk.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	Bahasa Inggris	20
13	C.L. Yugiarti, S.Pd 130938360	III/d	Guru Dewasa TK.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	Bahasa Indonesia	20
14	Sri Kadarsih, S.PdI 150207441	IV/a	Guru Pembina	Guru Mata Pelajaran	S.1	Agama Islam	18
15	Djumahono	IV/a	Guru	Guru	D.1	Pend. Agama	18

	150205480		Pembina	Mata Pelajaran		Islam	
16	Drs. Budiman 132004272	III/d	Guru Dewasa Tk.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	Penjaskes Orkes	12
17	Boidi,S.Pd 132003868	III/c	Guru Dewasa	Guru Mata Pelajaran	S.1	IPA-Fisika Komputer/TIK	24
18	Dalidjan,S.Pd 131427860	III/d	Guru Dewasa Tk. I	Guru Mata Pelajaran	S.1	IPA- Biologi Tjnikom Kompter	24
21	Suhartinah, S. Pd. 132200661	III/b	Guru Madya Tk.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	Matematika	20
22	Widada S. Pd. 132287604	III/b	Guru Madya Tk.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	Matematika	20
23	Sunaryo , A Md Pd 130795603	III/d	Guru Dewasa Tk. I	Guru Mata Pelajaran	D III	IPS	24
24	Uthik Dwi P. S. Pd. 132192703	III/d	Guru Dewasa Tk.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	P Agm Katholik TIK-Komputer	20
25	Suhadi, S Pd 131117027	III/a	Guru Madya	Guru BP/BK	S.1	BK Pengemb. Diri	24
26	Sri Meneng,S.S 490035577	III/a	Guru Madya	Guru Mata Pelajaran	S.1	Bhs. Jawa	16
27	Dra.Sunarni 132138856	III/d	Guru Dewasa Tk.I	Guru BK	S.1	BK Pengem. Diri	24
28	Sugito,S.Pd 132882855	III/d	Guru Dewasa Tk.I	Guru Mata Pelajaran	S.1	S.Budaya(S.Rup a) Anyam	16
29	Suparjiman,S.Pd 132189620	III/c	Guru Dewasa	Guru Mata Pelajaran	S.1	Matematika	10
30	Mardilah,S.Pd NIGB.120400197	-	-	Guru Mata Pelajaran	S.1	Bhs.Indonesia	15
28	Ngatini, S. Pd. NIGB.040401832	-	-	Guru Mata Pelajaran	S.1	Bahasa Inggris	20
30	Widayati, S E 120400246	-	-	Guru Mata Pelajaran	S.1	IPS	24
31	Suharmiyati, S.Pd	-	-	Guru Mata Pelajaran	S.1	PKn Petugas Perpustk	18
32	Stefanus Widarto	-	-	Guru Mata Pelajaran	PG AK	Pend. Agama Kristen.	9
33	Rina Sulistyani S.Si	-	-	Guru	S.1	Matematika	18

				Mata Pelajaran		TIK-Komputer	
34	Heni Kusriani	-	-	Guru Mata Pelajaran	S.1	Keteramp. PKK	8

(Sumber: Dokumentasi Sekolah, 25 Maret 2010)

F. Prestasi Sekolah /Siswa dua (2) Tahun Terakhir

Tabel 3: Prestasi Sekolah /Siswa dua (2) Tahun Terakhir

a. Prestasi Akademik : NUAN

No.	Tahun Pelajaran	Bhs. Indonesia	Matematika	Bhs Inggris	IPA	Jumlah	Rata-rata
1.	2006/2007	8,52	7,75	6,57	---	22,84	7,61
2.	2007/2008	7.76	6.39	6.79	6.86	27.80	6.95

b. Prestasi Akedemik : Peringkat rerata NUAN

No.	Tahun Pelajaran	Peringkat								
		Tingkat Kecamatan (Rayon)			Tingkat Kab/kota			Tingkat Propinsi		
		Sek. Negeri	Sek. Swasta	Sek Negeri dan Swasta	Sek. Negeri	Sek. Swasta	Sek Negeri dan Swasta	Sek. Negeri	Sek. Swasta	Sek Negeri dan Swasta
1.	2006/2007	2	-	2	8	-	8	58	-	72
2.	2007/2008	2	-	2	12	-	12	-	-	-

c. Prestasi Akademik : Nilai Ujian Sekolah (US)

No.	Mata Pelajaran	Rata-rata Nilai UAS	
		Tahun 2006/2007	2007/2008
1	IPA	5,95	--
2	IPS	6,60	6.83

3	PKn	6,50	7.59
4	Bhs Jawa	8,05	6.96
5	Pend Agama	8,54	7.75
6	Penjaskes	7,94	7.41
7	Seni Budaya	7,54	8.10
8			
9			
10			
Rata-rata		7.30	7.44

d. Angka Kelulusan dan Melanjutkan

No.	Tahun Pelajaran	Jumlah Kelulusan dan Kelanjutan Studi				
		Jumlah Peserta Ujian	Jumlah Lulus	% Kelulusan	% Lulusan yang melanjutkan Pendidikan	% lulusan yang TIDAK Melanjutkan Pendidikan
1.	2006/2007	150	149	99,33	100	
2.	2007/2008	144	143	99.31	100	

e. Perolehan Kejuaraan / Prestasi Akademik : Lomba-lomba

No.	Nama Lomba	Tahun 2006/2007				Tahun 2007/2008			
		Juara Ke-	Tingkat			Juara Ke-	Tingkat		
			Kab	Prop	Nas		Kab	Prop	Nas
1.	Olimpiade MIPA								
2.	Lomba MIPA	8 besar		v					
3.	Cerdas Cermat IPA	1	v						
4.	Lomba Sains	3	v						
5.									
6.									

f. Perolehan Kejuaraan / Prestasi Non Akademik

No	Nama Lomba	Tahun 2006/2007				Tahun 2007/2008			
		Juara Ke-	Tingkat			Juara Ke-	Tingkat		
			Kab	Prop	Nas		Kab	Prop	Nas
1.	MSQ				2	v			
2.	Mocopat								
3.	Karawitan	1	v	v					
4.	Tari Klasik	1		v					

5.	Tari Kreasi Baru							
6.	LTB							
7.	Karate	1	v		2			v
8.	Karate	3		v	3			v
9.	Renang	1	v					
10	Renang	2		v				
11	Geguritan	2		v				
12	Sesorah	2	v					
13	Bercerita	3	v	v				
14	Nyanyi Tunggal	3	v					
15	Mendong eng				3		v	
16	Kotbah Jum,at				3	v		
17	Seni Suara Keagamaan				1	v		
18	Sepakbola Putri				1	v		

(Sumber: Dokumentasi Sekolah, 25 Maret 2010)

G. Fasilitas Serta Sarana dan Prasarana Sekolah

Sarana dan prasarana yang menunjang proses belajar mengajar terdiri atas beberapa fasilitas yang cukup memadai, diantaranya:

Tabel 4: Fasilitas Serta Sarana dan Prasarana

No	Jenis Fasilitas	Jumlah
1	Ruang Kepala Sekolah	1
2	Ruang Tamu Kepala Sekolah	1
3	Ruang Guru	1
4	Ruang Tata Usaha	1
5	Ruang Kelas	12

6	Ruang Perpustakaan	1
7	Ruang Ketrampilan Komputer	1
8	Ruang Ketrampilan Elektronika	1
9	Ruang Cetak	1
10	Ruang Kesenian	1
11	Ruang BK	1
12	Ruang alat Olah raga	1
13	Ruang Koperasi siswa	1
14	Ruang OSIS dan PKS	1
15	Ruang UKS	1
16	Ruang Laboratorium IPA	1
17	Musholla	1
18	Tempat Wudlu	1
19	Kantin	2
20	Gudang	1
21	Dapur	1
22	Sumur	1
23	WC siswa	3
24	WC Guru	1
25	WC Kepala Sekolah/Tamu	1
26	Hall	1
27	Lapangan Upacara	1
28	Tempat parkir siswa	1
29	Tempat parkir pegawai	1
30	TPA sampah	1
31	Halaman sekolah	1

Secara umum, sarana dan prasana sekolah dapat dimanfaatkan dengan baik dan optimal untuk mendukung proses pendidikan dan pengajaran yang ingin dicapai.

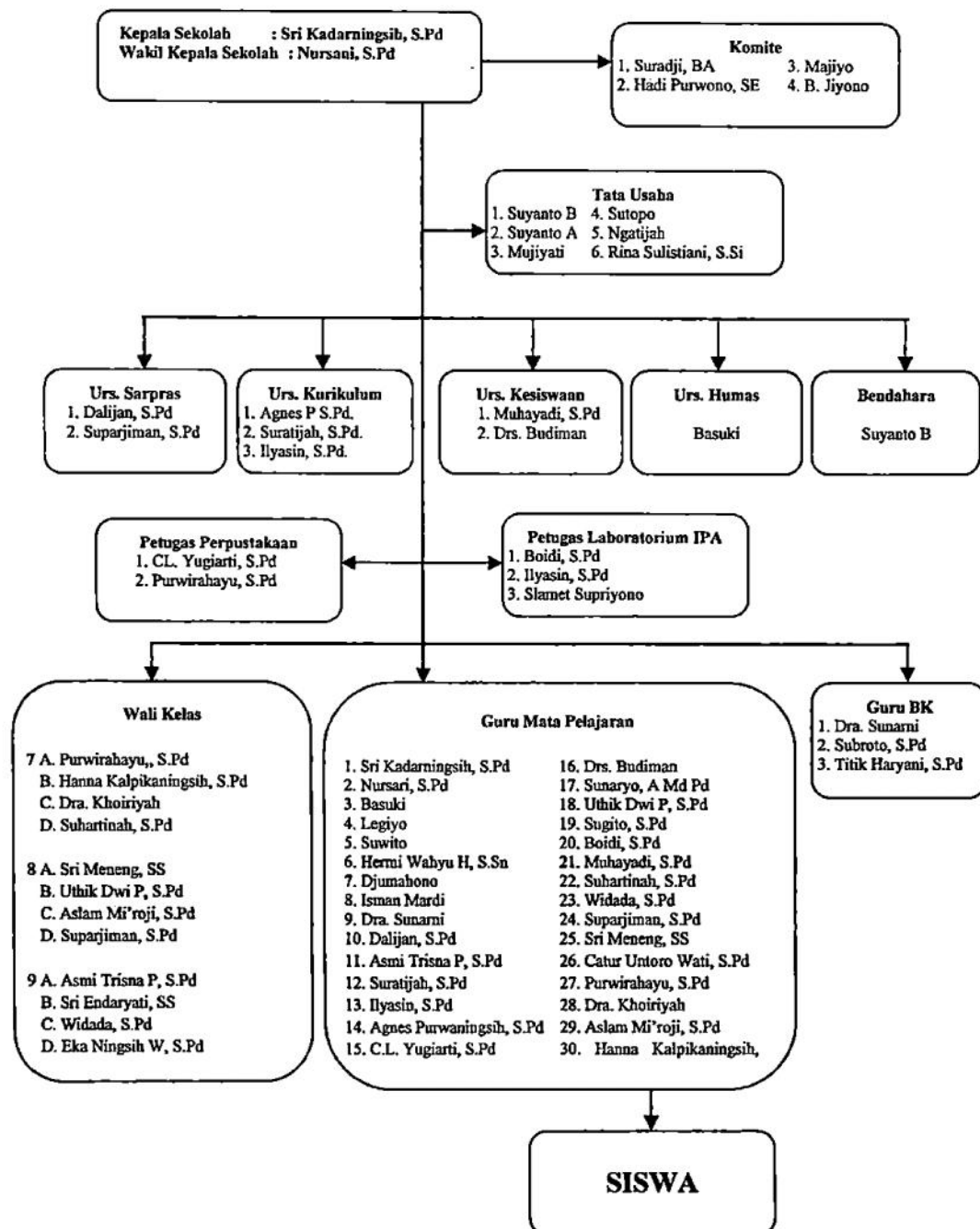
Dipandang dari segi potensi guru, siswa, dan karyawan SMP Negeri 2 Pengasih dapat berkembang secara optimal. Hal tersebut ditunjukkan dengan adanya kegiatan-kegiatan pendukung bagi guru dan siswa. Khusus untuk siswa, diadakan kegiatan ekstrakurikuler, diantaranya adalah karawitan, pramuka, seni

musik, BTA (baca tulis al-qur'an), karya ilmiah remaja (KIR), dll. Yang bertujuan untuk mengoptimalkan potensi dan bakat intelektual siswa.

(Sumber: Dokumentasi Sekolah, 4 Maret 2010)

H. Struktur Organisasi Sekolah

STRUKTUR ORGANISASI SMP NEGERI 2 PENGASIH KULON PROGO



Gambar 2: Struktur Organisasi Sekolah (Dokumentasi SMP Negeri 2 Pengasih, 25 Maret 2010).