

#### **IV. KEADAAN UMUM PASAR MODERN SUPERINDO GODEAN KOTA YOGYAKARTA**

##### **A. Sejarah**

Sejak tahun 1997 superindo tumbuh dan berkembang bersama masyarakat Indonesia. Kini lebih dari 129 gerai superindo telah tersebar di kota-kota utama di pulau jawa dan Palembang yang didukung lebih dari 6000 karyawan terlatih, superindo siap melayani para pelanggan.

Superindo menyediakan beragam produk kebutuhan sehari-hari dengan kualitas yang dapat diandalkan, lengkap, harga hemat, dan lokasi toko mudah terjangkau. Kesegaran dan kualitas produk selalu dijaga melalui pilihan sumber yang baik dan penanganan dengan standar prosedur operasional yang selalu dipantau. Hal ini menjadikan superindo sebagai pilihan tempat berbelanja yang selalu “Lebih Segar”, “Lebih Hemat”, dan “Lebih Dekat”.

Superindo yang beralamat di Jl.HOS. Cokroaminoto, Tegalrejo, Yogyakarta yang mulai beroperasi pada tanggal 23 maret 2011 yang lalu dan merupakan supermarket yang siap melayani konsumen dalam memenuhi kebutuhan sehari-hari. Superindo mulai dibuka lebih pagi dibandingkan supermarket lainnya yang ada di Yogyakarta yaitu pada pukul 07.00 WIB dan tutup pukul 22.00 WIB. Superindo merupakan Grup “The Lion” Delhaize dan pemegang saham Indonesia. Grup “The Lion” Delhaize, yang berpusat di Belgia, adalah ritel internasional dengan banyak cabang di dunia, terdapat di 10 negara dan 3 benua yaitu Amerika,

Eropa, dan Asia. Delhaize Grup tercatat di bursa saham Euronext Brussels (DELB) dan The New York Stock Exchange (DEG).

Di Asia, jaringan ritel Delhize tersebar di 2 negara, di Thailand terkenal dengan nama *Food Lion* dan di Indonesia terkenal dengan nama Superindo. Walaupun lahir di masa kritis, superindo mencoba untuk bertahan dan berkembang. Superindo terus berusaha untuk memuaskan kebutuhan customer dan memudahkan mereka untuk belanja produk-produk berkualitas dengan harga yang ekonomis. Toko ritel ini menjual berbagai kebutuhan sehari-hari mulai dari sembilan bahan pokok, makanan dan minuman, buah dan sayur, ikan, daging, alat-alat elektronik dan pertukangan, kosmetik, obat-obatan, *stationary*, perabot rumah tangga dan semua produk-produk pelengkap. Superindo juga menyediakan sayuran organik segar yang sedang trend dan marak di kalangan masyarakat yang memperhatikan gaya hidup sehat dan lebih lengkap dibanding supermarket lainnya yang berada di Yogyakarta. Segmen pasar superindo mulai dari konsumen berpendapatan rendah sampai tinggi merupakan peluang yang sangat baik bagi manajemen untuk menarik pelanggan agar mau berbelanja di Superindo.

## **B. Visi, Misi dan Tujuan**

**Visi** dari superindo adalah hemat, bernutrisi, sehat, aman, terjangkau, berkelanjutan.

**Misi** dari superindo adalah memberikan produk paling segar, hemat dan berkualitas setiap hari kepada konsumen. Dasar yang menjadi acuan dalam

pengoperasian superindo adalah nilai, kebulatan tekak, integritas, keberanian, kerendahan hati, dan rasa humor.

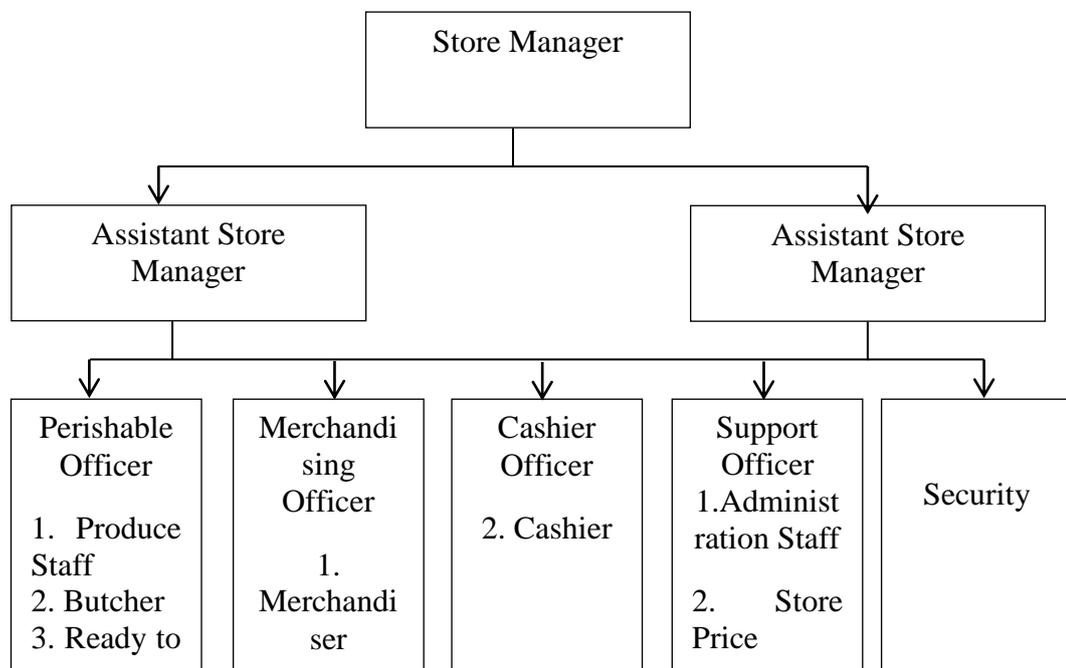
**Tujuan** dari superindo antara lain:

1. membuat kehidupan yang lebih baik lagi bagi pelanggan, karyawan, dan masyarakat dengan cara yang berkelanjutan.
2. menyediakan beragam produk dan layanannya yang bernutrisi, sehat dan aman setiap hari, dengan harga yang terjangkau bagi semua pelanggan.
3. Terhubung dengan seluruh rekan kerja di dalam grup. Selalu belajar, mengembangkan talenta dan berinovasi. Selalu mendukung, menghargai, dan menginspirasi satu sama lain.
4. Mempersembahkan yang terbaik dari Delhaize Group untuk kehidupan.

### **C. Struktur Organisasi**

Supermarket superindo berkembang dengan pesat, sehingga dapat melakukan pengembangan ke beberapa kota diseluruh Indonesia, salah satunya Kota Yogyakarta, dalam melakukan aktivitas sehari-harinya terdiri dari beberapa bagian, bagian yang satu dengan yang lainnya saling berkaitan erat. Karena merupakan salah satu faktor penting yang mempengaruhi keberhasilan suatu perusahaan dalam mencapai tujuan, dibutuhkan adanya suatu struktur organisasi yang jelas. Dengan adanya struktur organisasi akan memudahkan dalam menuntun dan mengawasi pelaksanaan kegiatan perusahaan berdasarkan tugas dan tanggungjawab.

Struktur organisasi merupakan pemisahan yang jelas bagi setiap bagian dari perusahaan. Dari struktur organisasi tersebut dapat kita lihat dengan jelas pendelegasian wewenang dari setiap bagian, pendelegasian wewenang mengandung unsur penugasan. Jadi melalui unsur-unsur tersebut setiap personalia pada perusahaan dapat menentukan sampai dimana personalia tersebut harus bertanggungjawab tugas serta kewajiban.



**gambar 3. Strukur organisasi supermarket superindo cabang Godean**

### 1. Store Manager

- a. Bertanggungjawab atas operasional supermarket
- b. Memimpin setiap rapat (meeting/briefing)
- c. Mengawasi setiap aktivitas yang berlangsung di supermarket
- d. Mengadakan koordinasi kerja untuk masing-masing divisi
- e. Membuat laporan kepada area manager

## **2. Assistant Store Manager**

- a. Memeriksa laporan dari tiap-tiap bagian.
- b. Mengkoordinir semua bagian yang ada dalam outlet.
- c. Mengawasi pelaksanaan aktivitas perusahaan yang telah ditentukan.
- d. Bertanggungjawab atas kegiatan pendistribusian dan logistik outlet.
- e. Mem back-up store manager

## **3. Perishable Officer**

- a. Bertanggung jawab terhadap pengadaan barang dagang *fresh* seperti sayuran dan buah, daging, dan seafood dan display.
- b. Melakukan pengorderan barang.
- c. Menjaga kelengkapan dalam *quantity* produk.
- d. Menjaga kualitas produk.
- e. Menjaga sanitasi dan pemeliharaan aset.
- f. Menganalisa sales
- g. Selalu menambah pengetahuan tentang produk.
- h. Memastikan stok produk di showcase dan meja panjang selalu terisi penuh.
- i. Menginformasikan pada officer apabila ada stok produk yang sudah berkurang atau habis.

## **4. Merchandising Officer**

- a. Bertanggung jawab terhadap pengadaan barang *dry* dan display produk.
- b. Bertanggungjawab terhadap kualitas produk, kontrol terhadap *expired date* semua produk yang ada meliputi pendataan dan kontrol data *expired date*, kebersihan, kerapian, dan tampilan tempat display.

- c. Mengontrol dan mengarahkan merchandiser dalam melaksanakan tugas sehari-hari.
- d. Bekerjasama dengan scan analys dalam hal keakuratan pemasangan label rak, label harga, serta lokasi display.

### **5. Cashier Officer**

- a. Bertanggung jawab untuk memberikan informasi keuangan dan hasil produksi.
- b. Menghitung pemasukan tahunan.
- c. Mengirim laporan harian ke kantor pusat.
- d. Menyiapkan modal awal untuk cashier.
- e. Bertanggungjawab atas stok rokok dan voucher isi ulang telpon seluler.
- f. Pengaturan stok uang kecil, pinjaman, dan pengambilan ke kantor pusat.
- g. Menyiapkan dan melakukan penyetoran atas dana sales dan penerimaan lain-lain.

### **6. Support Officer**

- a. Bertanggung jawab tentang penerimaan barang yang masuk ke toko, pelabelan harga barang, penerimaan barang.
- b. Mengecek dan mentransfer absen karyawan dari mesin absen untuk diserahkan ke manager.
- c. Mencetak laporan penjualan harian untuk diserahkan ke manager.
- d. Mencetak laporan daily report dan diserahkan ke kepala kasir.
- e. membuat rekap permintaan dan mengurus faktur

### **7. Security**

- a. Mengurus masalah keamanan aset perusahaan (fixed asset and current asset), termasuk produk dagang.
- b. Mengontrol, mengawasi, dan menjamin keamanan seluruh customer.
- c. Melakukan pengawasan dan kontrol terhadap seluruh areal toko.
- d. Mengamankan toko dari gangguan internal dan eksternal.
- e. Mengurus akses keluar atau masuk toko dan membuka/menutup pintu dengan kunci yang dipinjam dari manager.
- f. Mendampingi *head cashier* saat melakukan setoran uang dengan pihak luar.

#### **D. Produk Sayuran yang diperdagangkan**

- a. Jenis sayuran daun

**Tabel 1. Jenis sauran daun**

Daun bawang	Bayam merah	Daun ubi jalar	Daun katuk
Daun kemangi	Daun seledri	Daun pandan	Horenzo
Selada merah	Caisin	Daun pepaya	Daun bawang chung
Selada hijau	Kangkung	Daun dill	Kalian
Selada air	Daun gingseng	Sawi jabung	Wansui
Selada kriting hijau	Daun singkong	Daun siomak	Parselay
Daun kenikir	Pakis	Daun mint	Sawi
Bayam hijau	Daun genjer	Pakcoy	Lettuce

- b. Jenis sayuran buah

**Tabel 2. Jenis sayuran buah**

Terong	Jagung acar	Kacang panjang	Timun biasa
Jagung	Buncis	Kentang	Lobak
Oyong	Cabe	Pare	Kapri manis
Labu	Wortel	Timun jepang	Cabe gendot
Tomat	Beits	Okra	Paprika hijau
Paprika merah	Terong lalap		Lencah
Jagung acar	Toge		

c. Jenis sayuran bunga

1. Kembang bawang
2. Kol