

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan dalam sistem akuntansi penerimaan kas dan sistem akuntansi pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi, maka dapat disimpulkan hal – hal yang berkaitan sebagai berikut :

1. Evaluasi Prosedur Pencatatan Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada UD.

Sumi Abadi telah dilaksanakan dengan cukup baik meskipun belum sepenuhnya sesuai dengan standar keuangan SAK-ETAP. Hal tersebut dibuktikan dengan :

- a. UD. Sumi Abadi telah memiliki struktur organisasi sederhana yang memisahkan tanggung jawab secara tegas pada beberapa bagian. Bagian – bagian tersebut meliputi bagian produksi, bagian penjualan, bagian gudang, bagian pengiriman, bagian pemilik, bagian akuntansi dan keuangan. Khusus untuk bagian akuntansi dan keuangan tugas dan fungsinya masih dirangkap menjadi bagian dari kas juga karena keterbatasan dalam hal modal dan sumber daya yang ada.
- b. Fungsi yang terkait dalam sistem akuntansi penerimaan kas pada UD. Sumi Abadi meliputi bagian penjualan, bagian gudang, bagian pengiriman, bagian pemilik, bagian akuntansi dan keuangan.
- c. Dokumen yang digunakan dalam sistem akuntansi penerimaan kas pada UD. Sumi Abadi pemakaiannya dipertanggungjawabkan oleh bagian

terkait sedangkan bagian lainnya saling mengecek dan memeriksa satu sama lain. Selain itu, dokumen yang digunakan pada UD. Sumi Abadi belum begitu terperinci sesuai teori. Dokumen tersebut meliputi faktur penjualan tunai dan bukti setor bank.

- d. Catatan akuntansi yang digunakan dalam sistem akuntansi penerimaan kas pada UD. Sumi Abadi didistribusikan dengan baik sesuai keperluan pada setiap bagian, dan pencatatan atas transaksi yang terjadi dilakukan secara akurat berdasarkan dokumen pendukung yang terkait. Catatan akuntansi yang digunakan meliputi jurnal penerimaan kas dan kartu gudang.
 - e. Unsur pengendalian intern dalam sistem akuntansi penerimaan kas pada UD. Sumi Abadi belum sepenuhnya sesuai karena ada beberapa bagian seperti pada organisasi dimana bagian akuntansi dan keuangan merangkap sebagai bagian dari kas juga. Untuk praktik yang sehat, UD. Sumi Abadi tidak menyetor penerimaan kas dari hasil penjualan tunai ke bank seluruhnya. Pada bagian unsur pengendalian intern yang lain telah sesuai dengan teori.
2. Evaluasi Prosedur Pencatatan Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada UD. Sumi Abadi telah dilaksanakan cukup baik meskipun belum sepenuhnya sesuai dengan standar akuntansi SAK-ETAP, hal ini dibuktikan dengan :
- a. UD. Sumi Abadi telah memiliki struktur organisasi yang memisahkan tanggung jawab secara tegas pada beberapa bagian. Bagian – bagian tersebut meliputi bagian produksi, penjualan, gudang, pengiriman, pemilik serta akuntansi dan keuangan. Untuk bagian akuntansi dan keuangan,

tugas dan tanggung jawab dilakukan secara rangkap yaitu sebagai bagian akuntansi dalam hal pencatatan atas transaksi yang berhubungan dengan pengeluaran kas dan sebagai bagian kas dalam hal mengeluarkan uang kas untuk keperluan perusahaan.

- b. Fungsi yang terkait dalam sistem akuntansi pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi meliputi bagian produksi, bagian pemilik, bagian akuntansi dan keuangan serta bagian pengiriman.
- c. Dokumen yang digunakan dalam sistem akuntansi pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi pemakaiannya di pertanggungjawabkan oleh bagian terkait. Dokumen tersebut meliputi bukti kas keluar, faktur dari produsen dan surat permintaan *order* pembelian.
- d. Catatan akuntansi yang digunakan dalam sistem akuntansi pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi didistribusikan dengan baik sesuai keperluan pada setiap bagian meskipun jumlah catatan akuntansi yang dipakai belum sesuai dengan teori, dan pencatatan atas transaksi yang berhubungan dengan pengeluaran kas dilakukan secara akurat dengan didukung dokumen sumber yang terkait. Catatan akuntansi tersebut meliputi jurnal pengeluaran kas.
- e. Unsur pengendalian intern dalam sistem akuntansi pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi belum sepenuhnya sesuai dengan teori karena ada bagian seperti pada organisasi dimana tanggung jawab bagian akuntansi dan keuangan merangkap sebagai bagian kas juga. Untuk bagian – bagian pada unsur pengendalian intern yang lain sebagian besar telah sesuai.

B. Saran

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan oleh penulis, maka penulis mencoba untuk memberikan saran yang diharapkan dapat bermanfaat bagi peningkatan sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi yang lebih baik lagi, yaitu :

1. Fungsi yang terkait dalam sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi belum sepenuhnya baik, karena ada bagian yang merangkap tugas ganda dalam kegiatan usaha perusahaan yaitu bagian akuntansi dan keuangan yang merangkap menjadi bagian kas juga. Sebaiknya bagian tersebut dipisah menjadi bagian akuntansi dan bagian kas dimana bagian kas ditangani oleh orang lain.
2. Apabila memiliki modal yang cukup, sebaiknya UD. Sumi Abadi menambah sumber daya manusia yang bisa ditempatkan pada bagian yang dibutuhkan agar kegiatan usaha perusahaan berjalan efektif dan efisien.
3. Dokumen yang digunakan dalam sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas masih sederhana dan jumlahnya sedikit. Sebaiknya UD. Sumi Abadi menambah dokumen terkait yang lebih spesifik sesuai teori agar informasi akuntansi dapat diperoleh secara maksimal.
4. Catatan akuntansi yang digunakan dalam sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas sebaiknya disesuaikan dengan teori, menambah beberapa catatan akuntansi yang mana berguna untuk pencatatan yang lebih terperinci dan detail atas transaksi yang terjadi agar informasi keuangan dapat di evaluasi secara maksimal.