

TUGAS AKHIR

**EVALUASI PROSEDUR PENCATATAN SISTEM AKUNTANSI
PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA UD. SUMI ABADI**



Disusun oleh :

Katon Widi Satyo

20133030008

Program Studi Akuntansi Terapan

Program Vokasi UMY

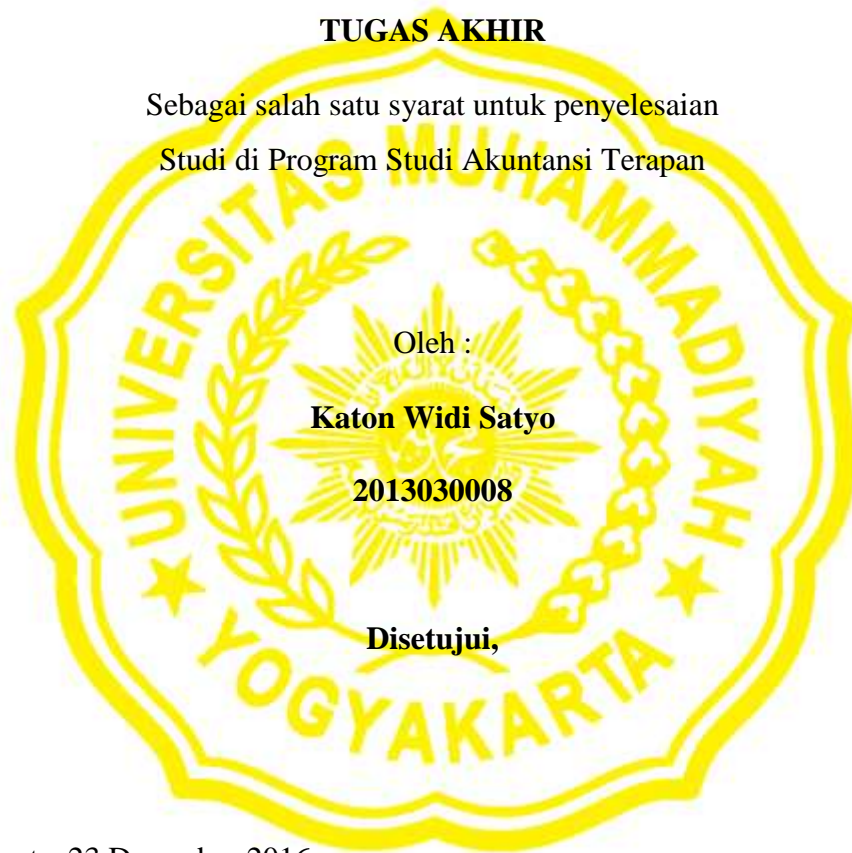
Desember 2016

HALAMAN PENGESAHAN

**EVALUASI PROSEDUR PENCATATAN SISTEM AKUNTANSI
PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA UD. SUMI ABADI**

TUGAS AKHIR

Sebagai salah satu syarat untuk penyelesaian
Studi di Program Studi Akuntansi Terapan



Yogyakarta, 23 Desember 2016

Pembimbing

Mengetahui,

Ketua Program Studi

Barbara Gunawan, S.E., M.Si, Ak, CA

Barbara Gunawan, S.E., M.Si, Ak, CA

NIP : 19711909199603143050

NIP : 19711909199603143050

HALAMAN PERSETUJUAN

**Evaluasi Prosedur Pencatatan Sistem Akuntansi Penerimaan dan
Pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi**

*Evaluation Procedures Recording Accounting System of Cash Receipt and
Cash Payment on UD. Sumi Abadi*

Diajukan oleh

KATON WIDI SATYO

20133030008

Tugas akhir ini telah Dipertahankan dan Disahkan didepan Dewan Penguji
Program Studi Akuntansi Terapan Program Vokasi
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Tanggal 04 Januari 2017

Yang terdiri dari:

Barbara Gunawan, S.E., M.Si, Ak, CA.

NIK: 19711909199603143050

Desi Susilawati, S.E., M.Sc.
NIK: 19761112201210183006

Ratna Ambar Mintarsih, S.E., M.M.
NIK: 201257

Mengetahui
Direktur Program Vokasi
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Dr. Sukamta, S.T.,M.T.
NIK:19700502199603123023

HALAMAN PERSEMBAHAN

Motto :

- ❖ Man jadda wajada (siapa yang bersungguh – sungguh pasti berhasil).
- ❖ *“Sesungguhnya Allah tidak akan mengubah nasib suatu kaum kecuali kaum itu sendiri yang mengubah apa apa yang pada diri mereka,” (Ar Raad : 11).*
- ❖ *Learn from yesterday, live for today, hope for tomorrow.*
- ❖ *Talk less do more.*

Persembahan :

Laporan tugas akhir ini, kupersembahkan untuk :

- ❖ Kedua orang tua tercinta dan keluargaku yang senantiasa mendoakanku setiap saat.
- ❖ Teman – teman kampus, teman – teman UUFC dan teman – teman lainnya yang selalu memberi motivasi dan dukungan untuk penyelesaian laporan tugas akhir ini.
- ❖ Universitas Muhammadiyah Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan dan bantuan sehingga laporan tugas akhir ini dapat diselesaikan dengan lancar dan tepat waktu.

PERNYATAAN

Saya menyatakan bahwa yang tertulis dalam tugas akhir ini adalah benar – benar hasil karya saya sendiri, bukan jiplakan dari hasil karya tulis orang lain, baik sebagian ataupun seluruhnya. Pendapat atau temuan orang lain yang terdapat dalam tugas akhir ini dikutip atau dirujuk berdasarkan kode etik ilmiah.

Yogyakarta, 23 Desember 2016

Katon Widi Satyo

NIM : 2013030008

**EVALUASI PROSEDUR PENCATATAN SISTEM AKUNTANSI
PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA UD. SUMI ABADI**

Oleh :

Katon Widi Satyo

20133030008

INTISARI

Penelitian ini bertujuan untuk : (1) Mengevaluasi prosedur pencatatan sistem akuntansi penerimaan kas pada UD. Sumi Abadi. (2) Mengevaluasi prosedur pencatatan sistem akuntansi pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi.

Subjek penelitian adalah UD. Sumi Abadi dan objek penelitian ini adalah evaluasi prosedur pencatatan sistem akuntansi penerimaan kas dan evaluasi prosedur pencatatan sistem akuntansi pengeluaran kas. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah metode observasi, metode wawancara dan metode dokumentasi. Metode yang digunakan untuk mendeskripsikan permasalahan yang berkaitan dengan sistem akuntansi penerimaan kas dan sistem akuntansi pengeluaran kas yaitu metode analisis deskriptif.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa : (1) Prosedur pencatatan sistem akuntansi penerimaan kas pada UD. Sumi Abadi sudah cukup baik meskipun ada kekurangan di beberapa bagian. Fungsi yang terkait dalam sistem akuntansi penerimaan kas adalah bagian penjualan, bagian gudang, bagian pengiriman, bagian pemilik serta bagian akuntansi dan keuangan. Dokumen yang digunakan adalah faktur penjualan tunai dan bukti setor bank. Catatan akuntansi yang digunakan yaitu jurnal penerimaan kas dan kartu gudang. Unsur pengendalian intern pada beberapa bagian telah memisahkan tanggung jawab fungsional, melaksanakan sistem otorisasi dan prosedur pencatatan serta melakukan praktik yang sehat.

(2) Prosedur pencatatan sistem akuntansi pengeluaran kas pada UD. Sumi Abadi sudah baik meskipun ada kekurangan pada beberapa bagian. Fungsi yang terkait dalam pelaksanaan sistem akuntansi pengeluaran kas adalah bagian produksi, bagian pemilik, bagian akuntansi dan keuangan serta bagian pengiriman. Dokumen yang digunakan yaitu bukti kas keluar, faktur dari produsen dan surat permintaan *order* pembelian. Catatan akuntansi yang digunakan adalah jurnal pengeluaran kas. Unsur pengendalian intern telah memisahkan tanggung jawab fungsional pada bagian – bagian tertentu, melaksanakan sistem otorisasi dan prosedur pencatatan serta melakukan praktik yang sehat.

***EVALUATION PROCEDURES RECORDING ACCOUNTING SYSTEM OF
CASH RECEIPT AND CASH PAYMENT ON UD. SUMI ABADI***

By :

Katon Widi Satyo

201303030008

ABSTRACT

This research of purpose for : (1) Evaluating about procedure recording accounting system of cash receipt on UD. Sumi Abadi. (2) Evaluating about procedure recording accounting system of cash payment on UD. Sumi Abadi.

This research subject is UD. Sumi Abadi and this research object are evaluation procedure recording accounting system of cash receipt and evaluation procedure recording accounting system of cash payment. Data aggregation method that be used is observation method, interview method and documentation method. Method that be used for describe a problem that related with accounting system of cash receipt and accounting system of cash payment is descriptive analysis method.

This research result indicate that : (1) Procedure recording accounting system of cash receipt on UD. Sumi Abadi has well enough although there are several weakness in some division. Function that related with accounting system of cash receipt are sales division, warehouse division, shipping division, owner division, financial and accounting division. Document that be used are cash sales invoice and bank deposit slip. Accounting notes that be used are cash receipt journal and warehouse card. Element of intern control in some division have separate functional responsibility, doing system of authorization and recording procedure and doing well practice.

(2) Procedure recording accounting system of cash payment on UD. Sumi Abadi has well enough although there are several weakness in some division. Function that related with accounting system of cash payment are production division, owner division, financial and accounting division, and shipping division. Document that be used are cash payment slip, invoice from producers, and letter of request purchase order. Accounting note that be used is cash payment journal. Element of intern control have separate functional responsibility, doing system of authorization and recording procedure and doing well practice.

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan kehadirat Alloh SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga laporan Tugas Akhir dengan judul **“EVALUASI PROSEDUR PENCATATAN SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA UD. SUMI ABADI”** dapat diselesaikan dengan baik dan lancar. Penulisan laporan tugas akhir ini bertujuan untuk melengkapi persyaratan guna menyelesaikan jenjang pendidikan Program Studi Diploma III Akuntansi Terapan Fakultas Vokasi Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

Penulis menyadari bahwa laporan Tugas Akhir ini tidak akan dapat diselesaikan tanpa adanya bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh sebab itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Prof. Dr. Bambang Cipto, M.A selaku rektor Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
2. Dr. Sukamta, S.T., M.T selaku Dekan Fakultas Vokasi, Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
3. Barbara Gunawan, S.E., M.Si., Ak., CA selaku kaprodi D3 Akuntansi Terapan dan sebagai dosen pembimbing tugas akhir bagi penulis.
4. Bapak dan Ibu dosen program studi D3 Akuntansi Terapan yang telah memberikan bekal ilmu dan pengetahuan selama ini.

5. Pak Mujib, selaku pemilik UD. Sumi Abadi yang telah memberikan kesempatan bagi penulis untuk dapat melakukan penelitian ilmiah di tempat usahanya sebagai bahan dari laporan tugas akhir.
6. Orang tua dan keluarga besar yang senantiasa memberikan doa, bantuan materiil dan fasilitas yang memadai sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir dengan lancar dan tepat waktu.
7. Semua pihak yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang telah memberikan bantuan serta dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir ini.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih banyak kekurangan dalam penyusunan laporan tugas akhir karena adanya keterbatasan pengetahuan dan pengalaman yang penulis miliki. Penulis berharap semoga laporan tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan pembaca pada umumnya.

Yogyakarta, 23 Desember 2016

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
PERNYATAAN.....	v
INTISARI.....	vi
<i>ABSTRACT</i>	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	5
C. Tujuan Penelitian	5
D. Manfaat Penelitian	6
E. Batasan Masalah.....	7
F. Metode Penelitian.....	7
BAB II DASAR TEORI.....	10
A. Deskripsi Teori.....	10
1. Sistem Akuntansi	10
a. Pengertian Sistem.....	11
b. Pengertian Prosedur	12
c. Pengertian Sistem Akuntansi	12
2. Sistem Akuntansi Penerimaan Kas	15
a. Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari Penjualan Tunai	16
3. Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas	27
a. Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas tunai melalui kas kecil	28
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	41
A. Deskripsi Penelitian	41
1. Sejarah UD. Sumi Abadi.....	41

2. Profil UD. Sumi Abadi.....	43
3. Visi dan Misi UD. Sumi Abadi.....	43
4. Kebijakan Mutu UD. Sumi Abadi.....	43
5. Tujuan Pendirian UD. Sumi Abadi.....	44
6. Kegiatan Usaha UD. Sumi Abadi.....	44
7. Struktur Organisasi UD. Sumi Abadi.....	45
8. Tugas dan fungsi masing – masing bagian.....	46
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	49
A. Hasil Penelitian	49
1. Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada UD. Sumi Abadi.....	49
2. Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada UD. Sumi Abadi.....	63
B. Pembahasan Hasil Penelitian	71
1. Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada UD. Sumi Abadi.....	71
2. Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada UD. Sumi Abadi.....	78
BAB V PENUTUP	84
A. Kesimpulan	84
B. Saran.....	87
DAFTAR PUSTAKA	88
LAMPIRAN.....	90

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas	22
Gambar 2.2 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas (lanjutan)	23
Gambar 2.3 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas (lanjutan)	24
Gambar 2.4 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas (lanjutan)	25
Gambar 2.5 <i>Flowchart</i> Prosedur pembentukan kas kecil	35
Gambar 2.6 <i>Flowchart</i> Prosedur Permintaan dan Pertanggungjawaban dana kas kecil dengan <i>Imprest sistem</i> dalam sistem akuntansi pengeluaran kas	36
Gambar 2.7 <i>Flowchart</i> Prosedur Permintaan pengisian kembali dana kas kecil dengan <i>imprest system</i> dalam sistem akuntansi pengeluaran kas	37
Gambar 2.8 <i>Flowchart</i> Prosedur Permintaan pengisian kembali dana kas kecil dengan <i>Imprest system</i> dalam sistem akuntansi pengeluaran kas (lanjutan).....	38
Gambar 3.1 Struktur Organisasi UD. Sumi Abadi	45
Gambar 4.1 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari penjualan tunai pada UD. Sumi Abadi	55
Gambar 4.2 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari penjualan tunai pada UD. Sumi Abadi (lanjutan).....	56
Gambar 4.3 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari penjualan tunai pada UD. Sumi Abadi (lanjutan).....	57
Gambar 4.4 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari penjualan COD pada UD. Sumi Abadi	59
Gambar 4.5 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari penjualan COD pada UD. Sumi Abadi (lanjutan).....	60
Gambar 4.6 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari penjualan COD pada UD. Sumi Abadi (lanjutan).....	61
Gambar 4.7 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada UD. Sumi Abadi	68
Gambar 4.8 <i>Flowchart</i> Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas pada UD. Sumi Abadi (lanjutan)	69

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Format Faktur Penjualan Tunai UD. Sumi Abadi	A-1
Lampiran 2 Bukti Setor Bank	B-1
Lampiran 3 Jurnal Penerimaan Kas	C-1
Lampiran 4 Kartu Gudang	D-1
Lampiran 5 Bukti Kas Keluar	E-1
Lampiran 6 Faktur dari Produsen.....	F-1
Lampiran 7 Surat Permintaan <i>Order</i> Pembelian.....	G-1
Lampiran 8 Jurnal Pengeluaran Kas	H-1
Lampiran 9 Surat Keterangan Penelitian	I-1
Lampiran 10 Contoh Jurnal penerimaan Kas UD. Sumi Abadi.....	J-1
Lampiran 10 Contoh Jurnal pengeluaran Kas UD. Sumi Abadi.....	J-2
Lampiran 11 Contoh Faktur Penjualan Tunai UD. Sumi Abadi.....	K-1
Lampiran 12 Contoh Faktur dari Produsen UD. Sumi Abadi.....	L-1
Lampiran 13 Contoh Faktur dari Produsen UD. Sumi Abadi.....	L-2