

Daftar Pertanyaan Wawancara

- 1) Bagaimana pelaksanaan koordinasi serta kolaborasi atau kerja sama di dalam organisasi yang Bapak pimpin?
- 2) Kapan biasanya koordinasi serta kolaborasi atau kerja sama di dalam organisasi?
- 3) Apakah dijumpai hambatan dalam pelaksanaan koordinasi dan kolaborasi dalam organisasi, hambatan seperti apa?
- 4) Bagaimana ketersediaan teknologi sebagai salah satu faktor pendukung kinerja organisasi? Apa saja bentuknya?
- 5) Apakah teknologi-teknologi tersebut sudah dapat digunakan secara optimal?
- 6) Bagaimana cara Bapak untuk memotivasi staff atau pegawai agar dapat bekerja lebih baik, dan apa saja hambatannya?
- 7) Berapa jumlah karyawan atau SDM yang saat ini bekerja di organisasi yang Bapak pimpin?
 - a. Berapa jumlah pegawai laki-laki dan perempuan yang bekerja di organisasi tersebut?
 - b. Bagaimana tingkat pendidikan terakhir yang dimiliki pegawai?
 - c. Apakah pegawai sudah bekerja sesuai bidangnya?
 - d. Bagaimana kedisiplinan pegawai dalam bekerja?
- 8) Seperti apa sikap dan budaya organisasi yang Bapak pimpin, apakah sudah berjalan dengan semestinya?
- 9) Mengapa kegiatan monitoring dan evaluasi perlu dilakukan?
- 10) Data apa saja yang dibutuhkan dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi, apakah sudah lengkap?
- 11) Bagaimana cara mengetahui bahwa data yang didapat bersifat valid dan Apa saja aspek-aspek yang harus dipenuhi agar data dapat dikatakan bersifat valid?
- 12) Apa saja aspek-aspek yang harus dipenuhi agar data dapat dikatakan bersifat

- 13) Bagaimana cara untuk membuktikan atau menunjukkan bahwa data bersifat *reliability*?
- 14) Bagaimana proses pengambilan keputusan dalam organisasi yang Bapak pimpin?
- 15) Apa saja hambatan yang ditemui dalam proses pengambilan keputusan?
- 16) Bagaimana ketersediaan data/informasi yang mendukung proses pengambilan keputusan?
- 17) Bagaimana masyarakat mengetahui hasil keputusan dan bagaimana masyarakat merespon hasil keputusan?
- 18) Apakah dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi sering dijumpai berbagai masalah, seperti apa contohnya?
- 19) Bagaimana cara menyelesaikan permasalahan yang muncul pada saat pelaksanaan monitoring dan evaluasi?
- 20) Bagaimana cara memperbaiki kesalahan atau masalah agar tidak terulang dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi berikutnya?
- 21) Bagaimana cara meminimalisir kesalahan dalam kegiatan?
- 22) Apakah informasi yang diperlukan dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi sudah lengkap dan informasi seperti apa yang dibutuhkan?
- 23) Bagaimana cara untuk membuktikan atau menunjukkan bahwa informasi bersifat *reliability*?
- 24) Apa saja aspek-aspek yang harus dipenuhi agar informasi dapat dikatakan bersifat akurat?
- 25) Bagaimana pelaksanaan monitoring dan evaluasi dapat berjalan?
- 26) Apa saja yang dinilai penting dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi?
- 27) Apa harapan Bapak untuk pelaksanaan monitoring dan evaluasi ke depannya?

38) Հոգեբանական իշխանությունը կարգավորում է հարաբերությունները:

39) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

40) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը:

41) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը:

42) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

43) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

44) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

45) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

46) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

47) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

48) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը:

49) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

50) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը:

51) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Կրթության զարգացումը:

52) Կրթության զարգացումը կախված է հարաբերություններից:

Responden
(Lingkari kode angka sesuai jawaban responden)

Nomor Responden(Diisi peneliti)	
Umurtahun	
Jenis Kelamin	1. Laki-Laki	2. Perempuan
Pendidikan Terakhir	1. SD Kebawah 2. SLTP 3. SLTA	4. D1-D3-D4 5. S-1 6. S-2 Keatas

PETUNJUK PENGISIAN

1. Berilah tanda silang (x) atau lingkaran pada jawaban yang Bapak/Ibu/Sdr/i pilih.
2. Mohon dalam memberikan jawaban yang sejujurnya, tidak perlu ragu untuk memilih jawaban yang sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu/Sdr/i

No.	Pertanyaan	P
1.	Bagaimana pemahaman Saudara tentang pentingnya kegiatan monitoring dan evaluasi di Kabupaten Kulon Progo ? a. Tidak penting b. Kurang penting c. Penting d. Sangat penting	1 2 3 4
2.	Sejauhmana tingkat pelaksanaan monitoring dan evaluasi pengadaan barang/jasa di lingkup organisasi ULP? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
3.	Bagaimana tingkat pelaksanaan peran ULP dalam pengadaan barang/jasa di lingkup pemerintah Kabupaten Kulon Progo? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
4.	Bagaimana frekuensi pelaksanaan monitoring dan evaluasi dalam pelaksanaan pengadaan barang/jasa? a. Tidak pernah b. Kadang-kadang c. Sering d. Sangat sering	1 2 3 4
5.	Bagaimana tingkat ketersediaan data yang mendukung proses monitoring dan evaluasi? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
6.	Bagaimana tingkat kelengkapan data yang sudah ada di organisasi ULP yang mendukung proses pelaksanaan monitoring dan evaluasi? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
7.	Bagaimana tingkat validitas/keakuratan data yang ada di organisasi ULP yang mendukung proses monitoring dan evaluasi? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
8.	Bagaimana penyebaran informasi di lingkup organisasi ULP bagi pegawai, staff maupun pokja? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
9.	Bagaimana tingkat transparansi penyebaran informasi dalam proses pelaksanaan barang/jasa? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4

10.	Apakah sering dijumpai hambatan dalam pelaksanaan koordinasi atau kerja sama dalam organisasi ULP Kabupaten Kulon Progo? a. Tidak pernah b. Kadang-kadang c. Sering d. Sangat sering	1 2 3 4
11.	Sejauhmana pelaksanaan budaya organisasi yang ada di lingkup organisasi ULP? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
12.	Bagaimanakah pelaksanaan koordinasi atau kerja sama dalam lingkup organisasi ULP Kabupaten Kulon Progo? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
13	Bagaimana proses pengambilan keputusan dalam pelaksanaan proses monitoring dan evaluasi? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
14	Bagaimana proses pengambilan keputusan terhadap kebijakan pelaksanaan pengadaan barang/jasa? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4
15.	Bagaimanakah ketersediaan teknologi di kantor ULP Kabupaten Kulon Progo? a. Tidak tersedia b. Kurang tersedia c. Tersedia d. Sangat tersedia	1 2 3 4
16.	Bagaimana kesesuaian kegiatan dengan target/sasaran? a. Tidak sesuai b. Kurang sesuai c. Sesuai d. Sangat sesuai	1 2 3 4
17.	Apakah jumlah pegawai atau staff di lingkup organisasi ULP sudah dapat dikatakan cukup (pokja pengadaan)? a. Tidak cukup b. Kurang cukup c. Cukup d. Sangat cukup	1 2 3 4
18.	Apakah dengan jumlah pegawai atau staff di lingkup organisasi ULP saat ini kinerja ULP sudah maksimal? a. Tidak maksimal b. Kurang maksimal c. Maksimal d. Sangat maksimal	1 2 3 4
19.	Apakah pegawai sudah bekerja sesuai dengan bidang keahliannya? a. Tidak sesuai b. Kurang sesuai c. Sesuai d. Sangat sesuai	1 2 3 4

Identitas Responden (Penyedia)

Jenis Kelamin : L/P

Umur :.....tahun

Pendidikan :....

PETUNJUK PENGISIAN

Berilah tanda silang (x) atau lingkaran pada jawaban yang Bapak/Ibu/Sdr/i pilih.

Pertanyaan

1. Menurut pemahaman saudara, seberapa pentingkah pelaksanaan monitoring dan evaluasi dalam proses pengadaan barang/jasa?
 - a. Tidak penting
 - b. Kurang penting
 - c. Penting
 - d. Sangat penting
2. Bagaimana frekuensi pelaksanaan monitoring dan evaluasi pengadaan barang/jasa yang selama ini dilakukan?
 - a. Tidak pernah
 - b. Kadang-kadang
 - c. Sering
 - d. Sangat sering
3. Bagaimana tingkat kelengkapan data/informasi pengumuman proses pengadaan barang/jasa yang diberikan pada pihak penyedia barang/jasa?
 - a. Tidak baik
 - b. Kurang baik
 - c. Baik
 - d. Sangat baik
4. Bagaimana tingkat kejelasan data/informasi yang diberikan kepada pihak penyedia barang/jasa?
 - a. Tidak baik
 - b. Kurang baik
 - c. Baik
 - d. Sangat baik
5. Bagaimana tingkat transparansi pihak penyelenggara pengadaan barang/jasa dalam memberikan data/informasi kepada pihak penyedia barang/jasa?

- a. Tidak baik
 - b. Kurang baik
 - c. Baik
 - d. Sangat baik
6. Menurut saudara, bagaimana intensitas terjadinya hambatan dalam proses pengadaan barang/jasa?
- a. Tidak pernah
 - b. Kadang-kadang
 - c. Sering
 - d. Sangat sering
7. Bagaimana kesesuaian antara kegiatan pengadaan dengan target/sasaran yang ingin dicapai?
- a. Tidak sesuai
 - b. Kurang sesuai
 - c. Sesuai
 - d. Sangat sesuai
8. Menurut pemahaman saudara, apakah koordinasi dalam proses pengadaan barang/jasa perlu dilakukan?
- a. Tidak perlu
 - b. Kurang perlu
 - c. Perlu
 - d. Sangat perlu