

SKRIPSI

KINERJA SEKRETARIS DESA SEBELUM DAN SESUDAH DIANGKAT MENJADI
PEGAWAI NEGERI SIPIL DI KECAMATAN KOKAP KABUPATEN KULON PROGO

Guna Memenuhi Sebagai Persyaratan Memperoleh Gelar Sarjana
Ilmu Pemerintahan Pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta



Disusun Oleh:

WARIH KARTIKASARI

(200090520007)

JURUSAN ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA

2013

SKRIPSI

**KINERJA SEKRETARIS DESA SEBELUM DAN SESUDAH DIANGKAT MENJADI
PEGAWAI NEGERI SIPIL DI KECAMATAN KOKAP KABUPATEN KULON PROGO**

Guna Memenuhi Sebagai Persyaratan Memperoleh Gelar Sarjana

Ilmu Pemerintahan Pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta



JURUSAN ILMU PEMERINTAHAN

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA

LEMBAR PENGESAHAN

SKRIPSI

**ANALISA KINERJA SEKRETARIS DESA SEBELUM DAN SESUDAH
DIANGKAT MENJADI PEGAWAI NEGERI SIPIL DI KECAMATAN KOKAP
KABUPATEN KULON PROGO**

Oleh:

WARIH KARTIKASARI

20090520007

Telah dipertahankan dan disahkan didepan Tim Penguji
Jurusan Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Pada:

Hari/Tanggal: Selasa, 27 Agustus 2013

Tempat: R. Referensi IP

Jam: 11:00- 12:00 WIB

SUSUNAN TIM PENGUJI

Ketua Penguji

Awang Darumurti, S.IP., M.Si

Penguji I

Penguji II

HALAMAN PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Mahasiswa : Warih Kartikasari

NPM : 20090520007

Program Studi : Ilmu Pemerintahan

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini merupakan karya saya sendiri dan sejauh pengetahuan saya judul tersebut belum pernah dipublikasikan atau diteliti oleh mahasiswa lain untuk memperoleh gelar sarjana di suatu Perguruan Tinggi. Semua sumber data dan informasi yang diperoleh adalah benar adanya dan telah disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 3 September 2013

Yang membuat pernyataan

Warih Kartikasari

MOTTO

*“ saya percaya bahwa sukses berasal dari perilaku:
Anda harus percaya diri bahwa Anda akan sukses.
Percaya kepada diri sendiri akan membawa Anda
kemana pun Anda mau.”*

Donald Trump

HALAMAN PERSEMBAHAN

Kado kecil ini saya persembahkan untuk

mamak dan bapak tercinta,

yang selalu memotivasi dan mendoakanku

terimakasih untuk segala perhatian dan pengorbanannya selama ini.

Kedua adikku anggi dan yahya yang selalu mendukungku.

Dan untuk tante-tanteuku, o-om

yang selalu memberikan semangat dan doa.

Terimakasih untuk semuanya.

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur atas kehadiran Allah *Subhanahu wa Ta'ala*, yang telah memberikan rahmat, nikmat dan kasih sayang-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini, yang berjudul: “Kinerja Sekretaris Desa Sebelum dan Sesudah Diangkat Menjadi Pegawai Negeri Sipil di Kecamatan Kokap Kabupaten Kulon Progo”. Shalawat serta salam tetap tercurahkan pada Nabi Muhammad *Shallallahu'alaihi wa Salam* yang telah membawa kita kepada agama yang haq.

Skripsi ini di susun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Pemerintahan (S.IP) Srata Satu pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

Selama proses penyusunan skripsi ini, penulis banyak mendapat bantuan, bimbingan, motivasi serta doa dari berbagai pihak. Dalam kesempatan ini penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada:

1. Bapak Ali Muhammad, S.IP., M.A., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
2. Bapak Dr. Suranto, M.Pol. selaku Ketua Jurusan Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
3. Bapak Awang Darumurti , S.IP., M.Si. selaku pembimbing skripsi,

4. Terimakasih untuk segenap Dosen Ilmu Pemerintahan untuk ilmu dan pengetahuannya selama perkuliahan.
5. Terimakasih banyak buat Bu Ning, Pak Wisnu, Pak Wahid, Pak Katon dalam memberikan informasi yang saya butuhkan selama ini.
6. Ms Deni, pakde Agus, ms amin, ibu ely, ms is, pak amru, pak imron, pak au, pak Mus dan segenap staf Suara Muhammadiyah terimakasih untuk pengalamannya selama magang, terimakasih banyak.
7. Mamak dan bapak, terimakasih untuk kasih sayangmu, dukungan dan doa yang tiada hentinya.
8. Terimakasih untuk adik-adikku, tante, om, terimakasih untuk dukungannya selama ini.
9. Terimakasih buat "kamu" yang suka memecah konsentrasiku juga menyemangatiku, terimakasih telah memberikan banyak warna dalam perjalanan hidupku.
10. Terimakasih untuk sahabat-sahabatku dee-dee, oci, nisa, nila, arizal, bromo, yazfi, winas terimakasih bersama kalian menjadi lebih banyak warna hidup ini.
11. Sahabat terlama dan teman seperjuangan syifa, ningrum, izun , hestu selama sebelas tahun bersama terimakasih buat semangat, dukungan, dan doa kalian selama ini.

13. Dan semua pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu, terimakasih atas bantuan dan doanya.

Terimakasih untuk pengalaman, ilmu dan bahagia yang telah kalian bagi, semoga kita semua dapat meraih kesuksesan yang kita inginkan. Terimakasih banyak untuk semuanya.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih banyak kekurangan dan jauh dari sempurna. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERNYATAAN	iii
MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GRAFIK	xix
ABSTRAK	xx

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	12
C. Tujuan Penelitian	12
D. Manfaat Penelitian	12
E. Kerangka Dasar Teori	13
1. Pemerintahan Desa	13
1.1 Kepala Desa	16
1.2 Perangkat Desa	22

1.2.2	Unsur Pelaksanan Teknis Lapangan	26
1.2.3	Unsur Wilayah/Pedukuhan	27
1.3	Badan Permusyawarah Desa	27
2.	Kinerja	30
3.	Good Governance	38
F.	Definisi Konsepsional	41
G.	Definisi Operasional	42
H.	Metode Penelitian	45

BAB II DESKRIPSI OBYEK PENELITIAN

A.	Kondisi Geografis	51
B.	Kondisi Topografis	54
1.	Penduduk	54
2.	Pendidikan	55
3.	Pemerintahan	58
4.	Ekonomi	60

BAB III ANALISIS KINERJA SEKRETARIS DESA SEBELUM DAN

SESUDAH DIANGKAT MENJADI PEGAWAI NEGERI SIPIL DI
KECAMATAN KOKAP KABUPATEN KULON PROGO

A.	Deskripsi Responden	62
1.	Deskripsi Responden Menurut Jenis Kelamin	62
2.	Deskripsi Responden Menurut Kelompok Umur	63

3. Deskripsi Responden Menurut Jenis Pekerjaan	64
4. Deskripsi Responden Menurut Tingkat Pendidikan	65
A. Analisa Kinerja Sekretaris Desa Sebelum dan Sesudah Diangkat Menjadi Pegawai Negeri Sipil	65
1. Desa Hargowilis	66
2. Desa Kalirejo	87
3. Desa Hargotirto	105
4. Desa Hargomulyo	126
5. Desa Hargorejo	144
B. Analisis Indeks	162

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan	168
B. Saran	160

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jumlah Kecamatan, Desa, dan Kelurahan Kab. KP	7
Tabel 1.2 Struktur dan tata kerja Pemerintah Desa	16
Tabel 1.3 Perbandingan indikator pelayanan publik	32
Tabel 2.1 Luas dan presentase luas desa Kecamatan Kokap	52
Tabel 2.2 Luas desa menurut penggunaan lahan di Kecamatan Kokap	53
Tabel 2.3 Banyaknya penduduk menurut jenis kelamin di Kecamatan Kokap ..	54
Tabel 2.4 Jumlah sarana pendidikan	56
Table 2.5 Jumlah Pedukuhan, Rw, dan Rt	58
Tabel 2.6 Jumlah pasar, toko, kios, dan warung	61
Tabel 3.1 Desakripsi responden menurut jenis kelamin	62
Tabel 3.2 Desakripsi responden menurut kelompok umur	63
Tabel 3.3 Desakripsi responden menurut jenis pekerjaan	64
Tabel 3.4 Desakripsi responden menurut tingkat pendidikan	65

❖ Desa Hargowilis

Tabel 3.5 Penilaian responden terhadap tingkat efektifitas Sekretaris Desa dalam menjalankan visi dan misi	67
Tabel 3.6 Penilaian responden terhadap kesesuaian antara pelaksanaan program dengan output yang dihasilkan	69
Tabel 3.7 Penilaian responden terhadap ketepatan waktu pelayanan oleh	

Tabel 3.8 Penilaian reponden terhadap tingkat kepuasan masyarakat oleh Sekretaris Desa dalam memberikan pelayanan	73
Tabel 3.9 Penilaian responden terhadap pelayanan Sekretaris Desa dilihat dari tingkat keadilan dalam memberikan pelayanan	74
Tabel 3.10 Penilaian responden terhadap sikap atau respon Sekretaris Desa dalam menggali kebutuhan masyarakat	76
Tabel 3.11 Penilaian responden terhadap kesuaian antara penyelenggaraan pemerintahan dengan aturan hukum yang berlaku	78
Tabel 3.12 Penilaian responden terhadap tingkat kesuaian antara penyelenggaraan pemerintahan dengan aturan nilai dan norma yang berlaku	79
Tabel 3.13 Penilaian responden terhadap daya tanggap Sekretaris Desa terhadap tuntutan perubahan dalam masyarakat	80
Tabel 3.14 Penilaian responden terhadap program pelayanan Sekretaris Desa untuk terus berkembang dan berkompetisi	82
Tabel 3.15 Penilaian responden terhadap transparansi Sekretaris Desa dalam penyelenggaraan pemerintahan	84
Tabel 3.16 Penilaian responden terhadap perlakuan Sekretaris Desa dalam menanggapi isu-isuyang sedang berkembang dalam masyarakat.....	85

❖ Desa Kalirejo

Tabel 3.17 Penilaian responden terhadap tingkat efektifitas Sekretaris Desa	
---	--

Tabel 3.18 Penilaian responden terhadap kesesuaian antara pelaksanaan program dengan output yang dihasilkan	88
Tabel 3.19 Penilaian responden terhadap ketepatan waktu pelayanan oleh Sekretaris Desa kepada masyarakat	90
Tabel 3.20 Penilaian responden terhadap tingkat kepuasan masyarakat oleh Sekretaris Desa dalam memberikan pelayanan	91
Tabel 3.21 Penilaian responden terhadap pelayanan Sekretaris Desa dilihat dari tingkat keadilan dalam memberikan pelayanan	93
Tabel 3.22 Penilaian responden terhadap sikap atau respon Sekretaris Desa dalam menggali kebutuhan masyarakat	94
Tabel 3.23 Penilaian responden terhadap kesesuaian antara penyelenggaraan pemerintahan dengan aturan hukum yang berlaku	96
Tabel 3.24 Penilaian responden terhadap tingkat kesesuaian antara penyelenggaraan pemerintahan dengan aturan nilai dan norma yang berlaku	97
Tabel 3.25 Penilaian responden terhadap daya tanggap Sekretaris Desa terhadap tuntutan perubahan dalam masyarakat	99
Tabel 3.26 Penilaian responden terhadap program pelayanan Sekretaris Desa untuk terus berkembang dan berkompetisi	100
Tabel 3.27 Penilaian responden terhadap transparansi Sekretaris Desa dalam penyelenggaraan pemerintahan	101
Tabel 3.28 Penilaian responden terhadap perlakuan Sekretaris Desa dalam menangani isu-isu yang sedang berkembang dalam masyarakat	103

❖ Desa Hargotirto

Tabel 3.29 Penilaian responden terhadap tingkat efektifitas Sekretaris Desa dalam menjalankan visi dan misi	104
Tabel 3.30 Penilaian responden terhadap kesesuaian antara pelaksanaan program dengan output yang dihasilkan	107
Tabel 3.31 Penilaian responden terhadap ketepatan waktu pelayanan oleh Sekretaris Desa kepada masyarakat	109
Tabel 3.32 Penilaian reponden terhadap tingkat kepuasan masyarakat oleh Sekretaris Desa dalam memberikan pelayanan	110
Tabel 3.33 Penilaian responden terhadap pelayanan Sekretaris Desa dilihat dari tingkat keadilan dalam memberikan pelayanan	112
Tabel 3.34 Penilaian responden terhadap sikap atau respon Sekretaris Desa dalam menggali kebutuhan masyarakat	113
Tabel 3.35 Penilaian responden terhadap kesuaian antara penyelenggaraan pemerintahan dengan aturan hukum yang berlaku	115
Tabel 3.36 Penilaian responden terhadap tingkat kesuaian antara penyelenggaraan pemerintahan dengan aturan nilai dan norma yang berlaku	117
Tabel 3.37 Penilaian responden terhadap daya tanggap Sekretaris Desa terhadap tuntutan perubahan dalam masyarakat	119
Tabel 3.38 Penilaian responden terhadap program pelayanan Sekretaris Desa untuk terus berkembang dan berkompetisi	121
Tabel 3.39 Penilaian responden terhadap transparansi Sekretaris Desa	

Tabel 3.40 Penilaian responden terhadap perlakuan Sekretaris Desa dalam menanggapi isu-isuyang sedang berkembang dalam masyarakat124

❖ Desa Hargomulyo

Tabel 3.41 Penilaian responden terhadap tingkat efektifitas Sekretaris Desa dalam menjalankan visi dan misi126

Tabel 3.42 Penilaian responden terhadap kesesuaian antara pelaksanaan program dengan output yang dihasilkan128

Tabel 3.43 Penilaian responden terhadap ketepatan waktu pelayanan oleh Sekretaris Desa kepada masyarakat130

Tabel 3.44 Penilaian reponden terhadap tingkat kepuasan masyarakat oleh Sekretaris Desa dalam memberikan pelayanan131

Tabel 3.45 Penilaian responden terhadap pelayanan Sekretaris Desa dilihat dari tingkat keadilan dalam memberikan pelayanan133

Tabel 3.46 Penilaian responden terhadap sikap atau respon Sekretaris Desa dalam menggali kebutuhan masyarakat134

Tabel 3.47 Penilaian responden terhadap kesuaian antara penyelenggaraan pemerintahan dengan aturan hukum yang berlaku136

Tabel 3.48 Penilaian responden terhadap tingkat kesuaian antara penyelenggaraan pemerintahan dengan aturan nilai dan norma yang berlaku137

Tabel 3.49 Penilaian responden terhadap daya tanggap Sekretaris Desa terhadap

Tabel 3.50 Penilaian responden terhadap program pelayanan Sekretaris Desa untuk terus berkembang dan berkompetisi	140
--	-----

Tabel 3.51 Penilaian responden terhadap transparansi Sekretaris Desa dalam penyelenggaraan pemerintahan	141
--	-----

Tabel 3.52 Penilaian responden terhadap perlakuan Sekretaris Desa dalam menanggapi isu-isuyang sedang berkembang dalam masyarakat	142
---	-----

❖ Desa Hargorejo

Tabel 3.53 Penilaian responden terhadap tingkat efektifitas Sekretaris Desa dalam menjalankan visi dan misi	144
--	-----

Tabel 3.54 Penilaian responden terhadap kesesuaian antara pelaksanaan program dengan output yang dihasilkan	145
--	-----

Tabel 3.55 Penilaian responden terhadap ketepatan waktu pelayanan oleh Sekretaris Desa kepada masyarakat	147
---	-----

Tabel 3.56 Penilaian reponden terhadap tingkat kepuasan masyarakat oleh Sekretaris Desa dalam memberikan pelayanan	148
---	-----

Tabel 3.57 Penilaian responden terhadap pelayanan Sekretaris Desa dilihat dari tingkat keadilan dalam memberikan pelayanan	150
---	-----

Tabel 3.58 Penilaian responden terhadap sikap atau respon Sekretaris Desa dalam menggali kebutuhan masyarakat	151
--	-----

Tabel 3.59 Penilaian responden terhadap kesuaian antara penyelenggaraan	
---	--

Tabel 3.60	Penilaian responden terhadap tingkat kesuaian antara penyelenggaraan pemerintahan dengan aturan nilai dan norma yang berlaku	154
Tabel 3.61	Penilaian responden terhadap daya tanggap Sekretaris Desa terhadap tuntutan perubahan dalam masyarakat	155
Tabel 3.62	Penilaian responden terhadap program pelayanan Sekretaris Desa untuk terus berkembang dan berkompetisi	157
Tabel 3.63	Penilaian responden terhadap transparansi Sekretaris Desa dalam penyelenggaraan pemerintahan	158
Tabel 3.64	Penilaian responden terhadap perlakuan Sekretaris Desa dalam menanggapi isu-isuyang sedang berkembang dalam masyarakat	159
Tabel 3.65	Indeks penilaian masyarakat terhadap kinerja Sekretaris Desa di Hargowilis	162
Tabel 3.66	Indeks penilaian masyarakat terhadap kinerja Sekretaris Desa di Hargowilis	164
Tabel 3.67	Indeks penilaian masyarakat terhadap kinerja Sekretaris Desa di Hargowilis	165
Tabel 3.68	Indeks penilaian masyarakat terhadap kinerja Sekretaris Desa di Hargowilis	166
Tabel 3.69	Indeks penilaian masyarakat terhadap kinerja Sekretaris Desa di Hargowilis	167

DAFTAR GRAFIK

Grafik 2.1 Tingkat kepadatan penduduk tiap Desa di Kecamatan Kokap	55
Grafik 2.2 Jumlah guru dan murid di Kecamatan Kokap tahun ajaran 2010/2011	57
Grafik 2.3 Jumlah aparatur Pemerintah Desa di Kecamatan Kokap	50

ABSTRAK

Pemerintahan Desa yang menerima dan mengelola uang pemberian dari Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Daerah serta uang dari Pendapatan Asli Desa harus mempertanggung jawabkan kepada publik maupun kepada pemerintahan di atasnya. Hal ini bisa diwujudkan manakala fungsi administrasi di Pemerintahan Desa dapat berjalan dengan baik. Untuk dapat menjalankan fungsi administrasi Pemerintahan Desa yang baik diperlukan personil atau SDM yang memiliki integritas, loyalitas, serta kompetensi untuk pekerjaan administrasi Pemerintahan tersebut, dimana administrasi pertanggung jawaban keuangan Desa termasuk didalamnya.

Sementara itu organisasi Pemerintahan Desa para perangkatnya tidak memiliki status kepegawaian yang jelas serta tidak memiliki jenjang karir dan penghasilan yang pasti. Hal ini yang oleh Pemerintah Pusat dinilai sebagai hambatan atau persoalan dalam pemberian hak otonomi kepada Pemerintah Desa, maka diangkatlah Sekdes menjadi Pegawai Negeri Sipil (PNS), karena pegawai negeri sipil memiliki status kepegawaian yang jelas jenjang karir dan penghasilan yang pasti diharapkan memiliki integritas dan loyalitas dalam menjalankan tugas administrasi pemerintahan Desa.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui tingkat kinerja Sekretaris Desa baik sebelum maupun sesudah diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil. Penelitian ini berlokasi Kecamatan Kokap, Kulon Progo. Tipe penelitian ini deskriptif kualitatif, pengumpulan data menggunakan wawancara dan kuisioner.

Hasil penelitian menunjukkan, kinerja Sekretaris Desa setelah diangkat menjadi pegawai negeri sipil di Kecamatan Kokap dalam menjalankan tugas dan fungsinya serta dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat pada umumnya sudah baik, bahkan untuk Sekretaris Desa Hargomulyo dan Sekretaris Desa Hargorejo menjadi lebih baik setelah Sekretaris Desa yang lama digantikan dengan yang baru. Sedangkan untuk Sekretaris Desa Kalirejo termasuk kategori buruk, terdapat beberapa aspek yang mengalami penurunan setelah diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil. Hal ini dapat ditarik kesimpulan bahwa sesungguhnya sebuah status tidaklah berpengaruh secara signifikan terhadap kualitas kinerja seseorang, akan tetapi sebuah pengalaman-lah yang dapat mempengaruhi baik buruknya kinerja seseorang. Begitu pula dengan tingkat pendidikan juga akan lebih memperkaya diri akan ketampilan yang dibutuhkan dalam dunia pekerjaan.