

LAMPIRAN

Lampiran 1. Pedoman Penelitian

Pedoman Wawancara Kepala Sekolah

1. Apa saja upaya Bapak/Ibu dalam meningkatkan perencanaan program pembelajaran bagi guru? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja guru?
2. Apa saja upaya Bapak/Ibu dalam meningkatkan pengelolaan kelas bagi guru? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja guru?
3. Apa saja upaya Bapak/Ibu dalam meningkatkan penggunaan media pembelajaran bagi guru? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja guru?
4. Apasaja upaya Bapak/Ibu dalam meningkatkan penggunaan metode pembelajaran bagi guru? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja guru?
5. Apa saja upaya Bapak/Ibu dalam meningkatkan pemahaman materi pembelajaran guru bagi guru? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja guru?
6. Apa saja upaya Bapak/Ibu dalam meningkatkan pendayagunaan sumber pembelajaran guru bagi guru? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja guru?
7. Apa saja upaya Bapak/Ibu dalam meningkatkan evaluasi/penilaian pembelajaran bagi guru? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja guru?
8. Apa saja upaya Bapak/Ibu dalam meningkatkan kedisiplinan guru? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja guru?
9. Apa saja upaya Bapak/Ibu dalam meningkatkan kemampuan interaksi dan komunikasi? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja guru?

Pedoman Wawancara Guru

1. Apa saja upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam meningkatkan perencanaan program pembelajaran bagi Bapak/Ibu? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja Bapak/Ibu?
2. Apa saja upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam meningkatkan pengelolaan kelas bagi Bapak/Ibu? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja Bapak/Ibu?
3. Apa saja upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam meningkatkan penggunaan media pembelajaran bagi Bapak/Ibu? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja Bapak/Ibu?
4. Apa saja upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam meningkatkan penggunaan metode pembelajaran bagi Bapak/Ibu? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja Bapak/Ibu?
5. Apa saja upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam meningkatkan pemahaman materi pembelajaran bagi Bapak/Ibu? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja Bapak/Ibu?
6. Apa saja upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam meningkatkan pendaaygunaan sumber pembelajaran bagi Bapak/Ibu? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja Bapak/Ibu?
7. Apa saja upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam meningkatkan evaluasi/ penilaian pembelajaran bagi Bapak/Ibu? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja Bapak/Ibu?
8. Apa saja upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan Bapak/Ibu? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja Bapak/Ibu?
9. Apa saja upaya yang dilakukan Kepala Sekolah dalam meningkatkan kemampuan interaksi dan komunikasi? Bagaimana upaya tersebut dilaksanakan? Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam peningkatan kinerja Bapak/Ibu?

Lampiran 2. Ringkasan Hasil Wawancara

Ringkasan Wawancara SMK N 3 Yogyakarta

No	Pertanyaan	Ringkasan Jawaban
1	Bagaiman upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan perencanaan program pembelajaran?	<ul style="list-style-type: none"> - Dari sisi SDM guru diikutkansertakan diklat perencanaan. Waktu pelaksanaannya tidak tentu yaitu ketika ada program diklat guru diikutkan. Dalam diklat secara keseluruhan membahas tentang kurikulum, tugas guru, dan lain-lain misalnya membuat RPP/Silabus. - Melengkapi sarana dan prasarana kegiatan pembelajaran dengan memenuhi kebutuhan buku, peralatan, perlengkapan belajar dan lain-lain dengan dana BOS yang ada sesuai dengan kebutuhan mata pelajaran untuk mendukung pembelajaran. - Kepala sekolah melakukan pengawasan dan pemantauan rutin atau terus menerus dalam perencanaan pembelajaran yaitu memeriksa, mengkoreksi perencanaan dan memberikan tanda tangan dengan melihat bukti fisik yang berupa RPP, satuan pelajaran (satpel), program tindak lanjut dan lain-lain. Kepala sekolah dan tanda tangan juga. Kemudian pembinaan melalui pengarahannya secara keseluruhan dalam rapat saat <i>briefing</i>.
2	Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam meningkatkan kinerja guru?	Efektif karena menjadikan guru lebih tertib dalam melakukan pembelajaran, cara kerja guru menjadi lebih baik, menunjang pembelajaran dan sangat membantu sekali karena yang dibutuhkan sudah mencukupi.
3	Bagaiman upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan kelas?	<ul style="list-style-type: none"> - Guru diikutkansertakan diklat pelaksanaan secara berkala biasanya setiap tahun sekali pada awal tahun atau ketika ada program diklat diikutkan. - Dilakukan pengawasan dan pemantauan rutin atau terus menerus terhadap pelaksanaan kegiatan pembelajaran. Dilakukan observasi langsung saat guru mengajar dengan didatangi ke ruang kelas secara berkala saat guru mengajar. - Melengkapi sarana dan prasarana kegiatan pembelajaran dengan buku, alat atau media pembelajaran dan lain-lain.
4	Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam meningkatkan kinerja guru?	Efektif, karena tertib dalam melakukan pembelajaran dan berusaha agar lebih baik karena diawasi ditanya bagaimana pelaksanaan pembelajarannya, apa ada kendalanya, dan bagaiman pemecahannya.

No	Pertanyaan	Ringkasan Jawaban
5	Bagaiman upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan penggunaan media pembelajaran?	<ul style="list-style-type: none"> - Melengkapi sarana dan prasarana kegiatan pembelajaran dengan buku, alat atau media pembelajaran dan lain-lain. Misalnya saja LCD tetapi hanya tersedia di Laboratorium. - Kepala sekolah menganjurkan pemanfaatan media pendidikan secara maksimal baik itu komputerisasi maupun alat-alat seperti alat Lab. Komputer, Lab. Bahasa, Lab. Fisika dan lain-lain dengan baik yang disampaikan saat <i>briefing</i>.
6	Sejauh mana upaya tersebut efektif dalam meningkatkan kinerja guru?	Efektif, memudahkan pembelajaran dan menambah wawasan menggunakan media selain buku untuk menambah keterampilan siswa.
7	Bagaiman upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan penggunaan metode pembelajaran?	Kepala sekolah sebenarnya membebaskan guru akan menggunakan metode apa dalam pembelajaran yaitu materi dan kelasnya.
8	Sejauh mana upaya tersebut efektif dalam meningkatkan kinerja guru?	Efektif, karena guru menjadi lebih kreatif dalam mengajar sebab setiap materi dan kelas diperlukan metode yang berbeda-beda sehingga membantu siswa memudahkan untuk memahami pelajaran.
9	Bagaiman upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan pemahaman materi pembelajaran?	Memfasilitasi pembelian bahan dan alat-alat praktek, buku materi baik buku pokok maupun buku penunjang untuk melengkapi koleksi buku di perpustakaan. Hal tersebut dilakukan dengan mengambil dana dari BOS dan BOSDA.
10	Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam meningkatkan kinerja guru?	Efektif, sebab sangat membantu dan menunjang dalam proses pembelajaran. Selain itu melihat dari hasil kegiatan pembelajaran di sini cukup membanggakan nilai siswa sudah cukup tinggi sebab keberhasilan pembelajaran juga bisa dilihat dari hasil atau tujuannya yang tercapai.
11	Bagaiman upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan pemahaman materi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyediakan dan melengkapi bahan dan alat praktek, buku sumber baik itu buku pokok maupun buku penunjang untuk koleksi di perpustakaan. Hal tersebut dilakukan dengan mengambil dana dari dana BOS dan BOSDA. - Kepala sekolah menganjurkan aktif ke perpustakaan atau sekedar membaca buku di perpustakaan dan memanfaatkan laboratorium.
12	Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam meningkatkan kinerja guru?	Efektif, sebab membantu dan menunjang pembelajaran, selain itu melihat hasil pembelajaran cukup membanggakan nilainya lumayan tinggi sebab keberhasilan pembelajaran juga dapat dilihat dari hasilnya.
13	Bagaiman upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan evaluasi/ penilaian pembelajaran?	Kepala sekolah itu menyediakan peralatan misalnya alat-alat, kertas dan lain-lain yang bisa digunakan untuk membuat perangkat pembelajaran, kisi-kisi soal dan lain-lain

No	Pertanyaan	Ringakasan Jawaban
14	Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam meningkatkan kinerja guru?	Efektif, sebab peralatan dapat mempermudah pelaksanaan evaluasi sehingga mempermudah guru dalam pembelajaran.
15	Bagaiman upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan kedisiplinan?	<ul style="list-style-type: none"> - Memeriksa presensi atau daftar hadir - Diberi pembinaan baik itu perorangan maupun kelompok dan diberi pengarahan-pengarahan tentang tugas guru serta menganjurkan supaya disiplin waktu dalam tugas agar tepat waktu
16	Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam meningkatkan kinerja guru?	Efektif, guru menjadi lebih tertib, mengerti akan tugasnya dan berpikir beberapa kali untuk tidak disiplin sebab mempengaruhi kenaikan pangkatnya dan lain-lainnya.
17	Bagaiman upaya yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan komunikasi dan interaksi?	<ul style="list-style-type: none"> - Memposisikan tempat duduk yaitu guru guru mata pelajaran sejenis diposisikan tempatnya berdekatan sehingga mereka bisa saling berkomunikasi dengan mudah sebab sudah berdekatan - Kepala sekolah terbuka baik antar guru maupun guru dengan kepala sekolah.
18	Sejauhmana upaya tersebut efektif dalam meningkatkan kinerja guru?	Efektif, sebab guru merasa senang dalam melaksanakan tugasnya, lebih merasa kekeluargaan, penuh kasih sayang dan mempermudah komunikasi dan saling menambah wawasan dengan sesama guru.

**DAFTAR REKAPITULASI KEHADIRAN GURU & TU SMK N 3 YOGYAKARTA
SEMESTER II (GENAP) TAHUN PELAJARAN 2013/2014**

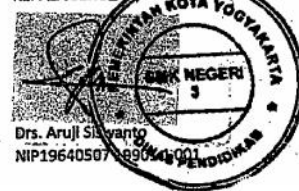
NO	NAMA GURU	BULAN																																		
		JANUARI 2013					FEBRUARI 2013					MARET 2013					APRIL 2013					MEI 2013					JUNI 2013									
		JHE	S	I	TK	JTH	JHE	S	I	TK	JTH	JHE	S	I	TK	JTH	JHE	S	I	TK	JTH	JHE	S	I	TK	JTH	JHE	S	I	TK	JTH					
1	Drs. Aruji Siswanto	20				0					0					0					0					0					0					0
2	Drs. Yuswanto					0					0					0					0					0					0					0
3	Drs. Sujlanto					0					0					0					0					0					0					0
4	Dra. Rr. Sri Handayani			1		1					0					0					0					0					1					0
5	Dra. Machsuna Indrastuti					0					0					0					0					0					0					0
6	dra. Sri Hartayani					0					0					0					0			1		1					0					0
7	Arga Daniati, S.Pd			1		1					0					0					0					0					0					0
8	Drs. Maryana			1		1					0					0					0					0					0					0
9	Drs. Guntoro					0					0					0					0					0					0					0
10	Drs. Paulus Gunarto					0					0					0					0					0					0					0
11	Drs. Hesti Widada					0					0					0					0					0					0					0
12	Drs. Suparman					0					0					0					0					0					0					0
13	Drs. Supriyadi Hadi Wiyono					0					0					0					0					0					0					0
14	Drs. Suharna					0					0					0					0					0					0					0
15	Drs. Margo Mulyono					0					0					0					0					0					0					0
				3		3					0					0					0					0					0					0

Keterangan :

- JHE = Jumlah Hari Efektif
- S =Sakit
- I =Ijin
- TK = Tanpa kabar
- JTH= Jumlah Tidak Hadir

Yogyakarta, 31 Desember 2013

KEPALA SEKOLAH



Drs. Aruji Siswanto
NIP19640507199041001