

### **BAB III**

## **IMPLEMENTASI KEBIJAKAN PROGRAM NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT MANDIRI PERDESAAN (PNPM- MPD) DI DESA DHARMA TANJUNG KECAMATAN CAMPLONG TAHUN 2014**

### **A. Implementasi Kebijakan Program Pengaspalan Jalan**

#### **1. Dana BLM (Bantuan Langsung Masyarakat)**

Di Desa Dharma Tanjung Dusun Daman pelaksanaan Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Pedesaan (PNPM-MPd) tempat dilaksanakan pengaspalan jalan selama kurang lebih tiga bulan rentang waktu kegiatan pembangunan sarana dan prasarana ini dikerjakan. Keberadaanya diharapkan dapat memberikan sumbangsih pada pembangunan daerah, dan memudahkan akses perekonomian masyarakat sekitar, melalui hasil wawancara dengan Ketua Tim Pengelola Kegiatan PNPM-MPd di Desa Dharma Tanjung mengatakan:

“Sangat diharapkan program dari Pemerintah ini dapat membantu masyarakat yang ada di Desa Dharma Tanjung terutama di Dusun daman, tentu saja dengan memberikan Pendampingan dimulai dari mengembangkan apa yang mereka miliki, tinggal bersama dengan mereka, serta belajar dengan mereka, agar apa yang menjadi peran masyarakat dalam pelaksanaan program ini dapat diakomodir, sehingga nantinya masyarakat memiliki rasa gotong royong, Sehingga bersama-sama merasakan mamfaat dalam melaksanakan program ini”.<sup>30</sup>

Sedangkan dari hasil wawancara dengan Kepala Desa Dharma Tanjung mengatakan:

“Keberadaan Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri (PNPM-MPd) di Desa Dharma tanjung ini banyak membawa

---

<sup>30</sup> Wawancara bersama Ketua TPK di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014

perubahan yang utamanya dalam peningkatan kualitas SDM masyarakat, salah satunya masyarakat terlibat aktif bersama pemerintah dalam melaksanakan pembangunan. Secara khusus diharapkan terjadinya proses pembelajaran masyarakat. Sehingga cita-cita pembangunan pemerintah bagi masyarakat desa dapat terealisasi dengan baik di Desa Dharma Tanjung ini terutama di Dusun Daman sebagai tempat di laksanakannya program ini”.<sup>31</sup>

Dari apa yang diutarakan dari narasumber tersebut diatas, bisa dikatakan bahwa keberadaan Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Perdesaan (PNPM-MPd) ini di Desa Dharma Tanjung mendapat sambutan dan apresiasi yang besar dari pemerintah desa.

Pendanaan Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Perdesaan (PNPM-MPd) ini bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Nasional (APBN) serta Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD), Pendanaan tersebut dilakukan melalui proses pencairan dan penyaluran dana. Dimana pada prinsipnya semua proses yang terkait dengan penyaluran dan pencairan dana Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Perdesaan (PNPM-MPd) di Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong ini dikelola dan diadministrasikan oleh Unit Pengelola Kegiatan (UPK), sedangkan kegiatan pengelolaan dan pengadministrasian di desa dilaksanakan oleh Tim Pengelola Kegiatan (TPK).

Administrasi kegiatan dimaksud adalah administrasi kegiatan yang dimulai dari proses perencanaan, pelaksanaan, pemeliharaan, pengendalian kegiatan serta administrasi dan pelaporan keuangan.

---

<sup>31</sup> Wawancara PJS Kepala Desa Dharma Tanjung, 26 November 2014

Biaya yang dialokasikan pada setiap kegiatan diatas merupakan hasil dari penelitian serta survey yang dilakukan oleh tim verifikasi kegiatan yang telah dibentuk pada tingkat kabupaten. Pencairan dana Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Perdesaan (PNPM-MPd) adalah aliran dana Bantuan Langsung Masyarakat (BLM) kecamatan yang bersumber dari APBD melalui Kantor Kas Daerah setempat dan APBN melalui Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) ke kecamatan, adapun sumber dana BLM Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Perdesaan (PNPM-MPd) menurut Petunjuk Teknis Operasional (PTO) PNPM-MPd berasal dari:

- a. Anggaran Pendapatan dan Belanja Nasional (APBN)
- b. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD),
- c. Swadaya Masyarakat
- d. Partisipasi dunia usaha.

Adapun Besar Alokasi Bantuan Langsung Masyarakat (BLM) Alokasi BLM untuk setiap Kecamatan dilakukan dengan menggunakan dua cara, yaitu alokasi berdasarkan keberadaan desa tertinggal, kecamatan yang mempunyai desa tertinggal yang telah ditetapkan oleh pemerintah, dan alokasi berdasarkan rasio penduduk miskin dan jumlah penduduk di kecamatan . Sedangkan besar Alokasi Bantuan Langsung Masyarakat (BLM) di Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong berdasarkan jumlah rasio penduduk miskin dan jumlah penduduk di kecamatan hal ini berdasarkan hasil keputusan Rapat Forum Musyawarah Antar Desa di Kecamatan Camplong pada hari Rabu 12 Februari 2014 untuk tahun anggaran 2014.

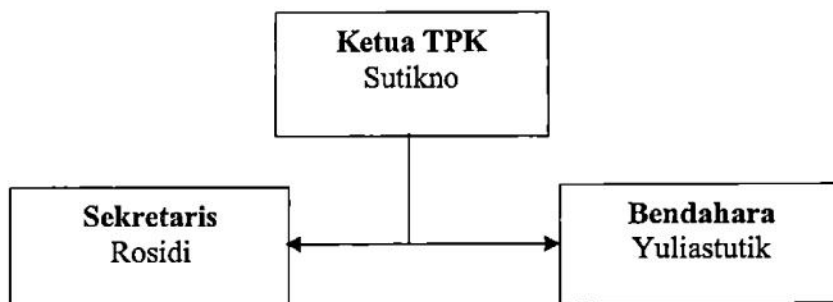
Pelaksanaan penyaluran dana merupakan proses penyaluran dana BLM dari Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) atau Kas Daerah ke rekening kolektif BLM yang dikelola oleh UPK dan kemudian disalurkan kepada TPK Pada setiap desa yang menerima dana Alokasi BLM, dengan Pembuatan Surat Perjanjian Pemberian Bantuan (SPPB), Rencana Penggunaan Dana (RPD) dilampiri dengan dokumen-dokumen perencanaan kegiatan (gambar desain, RAB, dan lampirannya) dan Laporan Penggunaan Dana (LPD) sebelumnya, adapun distribusi dana BLM dilakukan dengan pembagian 95% dana untuk pelaksanaan pembangunan fisik kegiatan, dana operasional UPK sebesar maksimal dua persen (2%) dari dana bantuan PNPM-MPd yang dialokasikan di kecamatan tersebut. Dana operasional TPK/ desa maksimal tiga persen (3%) dari dana PNPM-MPd yang dialokasikan sesuai hasil Musyawarah Antar Desa Penetapan Kegiatan menurut Surat Penetapan Camat (SPC) untuk desa yang bersangkutan.

Setiap kegiatan Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri Pedesaan (PNPM-MPd) di Kecamatan Camplong telah menjadi tanggung jawab dan wewenang dari Unit Pengelola Kegiatan (UPK) Kecamatan Camplong, yang bertugas mengkoordinasi dan memfasilitasi setiap penyelenggaraan Administrasi bagi setiap Tim Pengelola Kegiatan (TPK) yaitu menandatangani surat-surat laporan, pencairan dari bank, pembukaan rekening, pencairan dana ke desa. Serta mengelola kegiatan dan keuangan PNPM-MPd di Kecamatan Camplong.

Sedangkan TPK adalah anggota masyarakat yang dipilih melalui musyawarah desa yang secara umum mempunyai fungsi dan peran untuk mengelola dan melaksanakan PNPM-MPd. TPK terdiri dari Ketua sebagai

penanggung jawab operasional kegiatan di desa, mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan di lapangan dan pengelolaan administrasi serta keuangan program. Sekretaris dan Bendahara membantu Ketua TPK terutama dalam masalah administrasi dan keuangan. Jika memang diperlukan, TPK dapat menambah tenaga atau anggota sesuai bidang kegiatan yang diperlukan. Tambahan anggota atau tenaga dapat dipilih pada saat musyawarah desa informasi hasil musyawarah antar desa penetapan usulan. Adapun struktur organisasi TPK Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong dapat dilihat pada bagan di bawah ini:

**Gambar 3.1**  
**Struktur Tim Pengelola Kegiatan (TPK) Desa Dharma Tanjung**



Sumber : Kantor Unit Pengelola Kegiatan PNPM Mandiri Kecamatan Camplong

Adapun jumlah bantuan dana yang dialokasikan untuk pembiayaan seluruh kegiatan Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri (PNPM Mandiri) di Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong secara keseluruhan berjumlah Rp. 211. 500.000,00 dan tambahan dari swadaya masyarakat Rp. 1.267.000,00 dapat dilihat dari tabel berikut ini:

**Tabel 1.**  
**Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya Prasarana**

URAIAN	Kegiatan	Jalur Anggaran		Kategori Anggaran	DOK Plus/Minus	Kategori Anggaran	Bobot %	JUMLAH TOTAL	Bobot %
		Proyeksi	Tersisa						
		No. RAB	No. RAB	No. RAB	No. RAB	No. RAB			
	PNPM - MPd		Sarana	PNPM - MPd	Sarana				
JALAN		165.470.000	84.800	1.367.000	112.000	43.200		1.382.000	112.000
PELAKSANAAN		8.130.000	770.000	4.400	260.000	8.200		8.130.000	1.000.000
JALAN		21.475.000	106.800	15.600	3.220.000	34.400		21.475.000	102.200
Jumlah		194.075.000	871.600	100,00	5.930.000	792.000	100,00	212.767.000	1.267.000
Operasional UPD 2 %								4.270.000	20,00
Operasional UPR 2 %								1.267.000	0,50
Jumlah Total		194.075.000	871.600		5.930.000	792.000		212.767.000	1.267.000
Jumlah Biaya DOK		21.475.000	106.800		3.220.000	34.400		21.475.000	102.200
Jumlah DOK Kelembagaan		372.500	0,00		372.500	0,00		372.500	0,17

Sumber : Kantor Unit Pengelola Kegiatan PNPM Mandiri Kecamatan Camplong.

Dari tabel 1 diatas menunjukkan bahwa selama pelaksanaan Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat Mandiri (PNPM-MPd) di Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong ini jumlah dana yang diberikan keseluruhan mencapai Rp. 212.767.000,00 yang di antaranya dialokasikan untuk membiayai Bahan bangunan, peralatan, upah pekerja DOK (Dana Operasional Kegiatan) .

Dan berikut rincian dari Rencana Anggaran Belanja (RAB) pembangunan jalan tersebut dapat dilihat di tabel ini :

Tabel 2. Rencana Anggaran Biaya

PNPM - Mod 2014 Form 7.6

### RENCANA ANGGARAN BIAYA ( RAB ) PRASARANA

Propinsi : Jawa Timur No. RAB : 01  
 Kabupaten : Sampang Program : Pr. PJP - MPd  
 Kecamatan : Camplong Jenis Kegiatan : Pengaspalan Jalan  
 Desa : Dharmas Tanjung Ukuran / Dimensi : P = 1100 m, L = 2,5 m

URAIAN	Volume			Satuan	HARGA SATUAN (Rp.)	Kategori Biaya	JUMLAH DANA		
	Total	Dari Swadaya	Dari Dana				Dari Swadaya	Dari Dana	TOTAL (Rp.)
<b>BAHAN</b>									
1 Batu 5/7	24,00		24,00	m <sup>3</sup>	150.000	Ia		4.200.000	4.200.000
2 Batu 3/5	110,00		110,00	m <sup>3</sup>	175.000	Ia		19.250.000	19.250.000
3 Batu 2/3	81,00		81,00	m <sup>3</sup>	200.000	Ib		16.200.000	16.200.000
4 Batu 1/2	31,00		31,00	m <sup>3</sup>	250.000	Ia		7.750.000	7.750.000
5 Aspal	84,00		84,00	Drum	1.850.000	Ib		155.400.000	155.400.000
6 Pasir Tabur	35,00		35,00	m <sup>3</sup>	370.000	Ia		12.950.000	12.950.000
7 Kayu Bakor	17,00		17,00	m <sup>3</sup>	300.000	Ia		5.100.000	5.100.000
<b>Sub Total 1)</b>								<b>165.110.000</b>	<b>165.110.000</b>
<b>ALAT</b>									
1 Mobilisasi Waler				Ls				1.500.000	1.500.000
2 Sewa Waler	10,00		10,00	Hari	800.000	Ib		8.000.000	8.000.000
3 Gerobak	1,00	1,00		Bh	300.000	Ia	300.000		300.000
4 Cangkul	3,00	3,00		Bh	50.000	Ia	150.000		150.000
5 Ganco	2,00	2,00		Bh	50.000	Ia	100.000		100.000
6 Bekas	3,00	3,00		Bh	50.000	Ia	150.000		150.000
7 Paku	2,00	2,00		Bh	30.000	Ia	60.000		60.000
8 Benang	10,00	5,00	5,00	Bh	2.000	Ia	10.000	10.000	20.000
9 Prusak	1,00		1,00	Bh	350.000	Ia		350.000	350.000
10 Papan Proyek	1,00		1,00	Bh	250.000	Ia		250.000	250.000
<b>Sub Total 2)</b>								<b>776.000</b>	<b>8.110.000</b>
<b>LIPAH</b>									
1 Tukang	18,00		18,00	HOK	45.000	Ia		810.000	810.000
2 Pekerja	556,00	3,00	593,00	HOK	35.000	Ia	105.000	20.775.000	20.880.000
<b>Sub Total 3)</b>								<b>169.000</b>	<b>21.475.000</b>
<b>Sub Total</b>								<b>875.000</b>	<b>194.935.000</b>

<b>Sumber Dana :</b>	Dari Swadaya	575.000
	Dan PNPM - MPd	194.815.000
	<b>TOTAL BIAYA</b>	<b>194.872.000</b>

**Catatan :**


- Sumber dana berupa bahan, upah, dan alat ditulis dalam kolom volume dan swadaya.
- NCA RAB disusun dari kolom Volume Dan Dana dikalikan dengan kolom harga satuan yang kemudian dijumlahkan.
- Sumber dana bentuk yang ditunjukkan pada jenis baris-baris (sumber dana dan swadaya).
- Swadaya dalam bentuk lain ditulis dalam format lain.

**Kategori Biaya**

- Pembelian Bahan hasil tenaga manusia
- Pembelian Bahan hasil industri
- Pembelian bahan administrasi
- Pembelian alat tangkap
- Pembelian / Penyewaan alat mesin
- Pembelian alat administrasi
- Pembayaran tenaga kerja untuk konstruksi
- Pembayaran tenaga untuk pengumpulan barang
- Pembayaran honorarium Tim Pelelaksanaan


Dharmas Tanjung, 03 Februari 2014

Direktori Oleh:




**Kepala Desa**  
Kecamatan CAMPLONG  
Kab. Sampang

Diperiksa Oleh:



**FASILITATOR TEKNIK KECAMATAN**  
Kecamatan CAMPLONG  
Kab. Sampang

Dibuat Oleh:



**KETUA TP**

RENCANA ANGGARAN BIAYA PRASARANA

Propinsi : Jawa Timur  
 Kabupaten : Surabaya  
 Kecamatan : Camplong  
 Desa : Desa Tanjung

No. RAB : 02  
 Program : PNPM - MPd  
 Jenis Kegiatan : Gorong 2 Plat Beton  
 Ukuran / dimensi : 6x30, L=60, T=80 CM  
 Volume : 2 Unit

URAIAN	Total	Volume		Satuan	HARDA SATUAN (Rp.)	Kategori Biaya	JUMLAH DANA		TOTAL (Rp.)
		Dari Swadaya	Dari Dana				Dari Swadaya	Dari Dana	
<b>BAHAN</b>									
1. Batu	3,00		3,00	m <sup>3</sup>	175.000	1a		625.000	625.000
2. Pasir	1,00		1,00	m <sup>3</sup>	550.000	1a		650.000	650.000
3. Semen	21,00		21,00	kg	85.000	1a	112.000	1.176.000	1.288.000
4. Besi	1,00		1,00	m	200.000	1b		200.000	200.000
5. Lemul	14,00		14,00	kg	65.000	1a		910.000	910.000
6. Koral	2,00		2,00	kg	17.000	1a		34.000	34.000
					Sub Total 1)		112.000	3.995.000	4.017.000
<b>ALAT</b>									
1. Cangkul	1,00	1,00		buah	50.000	1a	50.000		50.000
2. Sekop	1,00	1,00		buah	50.000	1a	50.000		50.000
3. Gembok	1,00	1,00		buah	50.000	1a	50.000		50.000
4. Cetok	2,00	2,00		buah	30.000	1a	60.000		60.000
5. Seling Tempang	20,00	20,00		m	2.000	1a	40.000		40.000
6. Suku	1,00	1,00		buah	30.000	1a	30.000		30.000
					Sub Total 2)		280.000		280.000
<b>UPAH</b>									
1. Paksi	35,00		35,00	HOK	35.000	1a		1.225.000	1.260.000
2. Tukang	37,30		37,30	HOK	45.000	1a		1.678.500	1.715.800
					Sub Total 3)			2.903.500	2.975.800
					Sub Total 4)		392.000	6.920.000	6.322.000
<b>Sumber Dana</b>									
						Dari Swadaya :		392.000	
						Dan PNPM - MPd :		6.930.000	
						<b>TOTAL BIAYA :</b>		<b>6.322.000</b>	

- Catatan:
1. Rencana Anggaran Biaya (RAB) dan alat adalah dalam satuan volume dan harga.
  2. Nilai RAB dibuat dari satuan volume dan harga dengan satuan harga satuan yang berlaku di lokasi.
  3. RAB dibuat dalam bentuk yang diuraikan pada baris sumber dana dan kegiatan.
  4. Rencana Anggaran Biaya (RAB) adalah dalam format ini.
- Kategori Biaya:
- A.1. Pembelian Bahan Baku (Bahan mentah)
  - A.2. Pembelian Bahan Baku Industri
  - A.3. Pembelian Bahan Administrasi
  - A.4. Pembelian alat tangkap
  - A.5. Pembelian / Perbaikan alat mesin
  - A.6. Pembelian alat administrasi
  - A.7. Pembelian sebagai tenaga kerja (Kegiatan)
  - A.8. Pembelian sebagai tenaga pengajaran / bahan
  - A.9. Pembelian bahan untuk kegiatan

Dharma Tanjung, 05 Februari 2014



Sumber : Kantor Unit Pengelola Kegiatan PNPM Mandiri Kecamatan Camplong.



Dari tabel tersebut diatas dapat dilihat bahwa untuk pusat pembiayaan yang terbesar pada Rencana Anggaran Biaya (RAB) pertama terletak pada pembiayaan bahan material yang pada pebiayaan pertama berjumlah total biaya Rp. 165.410.000,00 , alat bangunan total biaya 6.780.000,00 dan upah pekerja total biaya Rp. 21.580.000,00 jadi pengeluaran pada pembiayaan pembangunan jalan ini sebesar Rp.195.870.000,00.

Sedangkan untuk Rencana Anggaran Biaya (RAB) kedua pada pembiayaan untuk bahan material berjumlah total Rp. 4.017.000,00 , alat bangunan total biaya Rp. 280.000,00 dan upah pekerja total Rp. 2.025.000,00 jadi pengeluaran pada pembiayan pembangunan jalan ini sebesar Rp.6.322.000,00.

## **2. Dana Operasional Kegiatan (DOK)**

Dana Operasional Kegiatan adalah dana maksimal sampai dengan 5% dari total dana BLM Percepatan dan Penguatan-MP3KI, dipergunakan untuk DOK yaitu dana operasional kegiatan dengan rincian sebagai berikut:

1. Maksimal 2% total dana BLM dipergunakan untuk biaya seperti honorarium TPK (pengurus dan anggota termasuk juga Pokja), serta pembayaran tenaga teknis pendampingan yang dikontrak langsung oleh TPK (bisa berupa Tenaga Ahli, Tenaga Teknis/Pendukung lainnya yang secara khusus terkait dengan kegiatan lapangan
2. Minimal 3% total dana BLM Percepatan dan Penguatan-MP3KI dipergunakan untuk operasional seperti rapat-rapat, administrasi dan pelaporan kegiatan, verifikasi, desain & RAB, monitoring dan

evaluasi pelaksanaan kegiatan, publikasi dan hal lain terkait dengan pelaksanaan kegiatan.

3. Penggunaan dana sebagaimana dimaksud butir 1 dan 2 diatas harus disusun dalam RAB dan disepakati atau diputuskan dalam MAD.

Berikut rencana anggaran Dana Operasional Kegiatan (DOK) yang sudah di tetapkan dalam PNPM-MPd pembangunan sarana dan prasaran pengaspalan jalan di Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong dari table 3. 1 sebesar 2 % untuk Unit Pengelola Kegiatan(UPK) berjumlah Rp 4.230.000,00 dan untuk Tim Pengelola Kegiatan (TPK) sebesar 3% berjumlah Rp 6.345.000, 00 jadi total keseluruhan Dana Operasional Kegiatan (DOK) berjumlah Rp. 10.575.000,00.

Dalam pelaksanaan teknis penyaluran Dana Operasional Kegiatan (DOK) ini dari bulan Februari 2014 sampai Mei 2014 di bagi dalam waktu lima termin pembagian, secara rinci dapat dilihat di tabel berikut :

**Tabel 3.**  
**Jumlah Penyaluran Dana Operasional Kegiatan (DOK)**

<b>Termin</b>	<b>UPK</b>	<b>TPK</b>	<b>Jumlah</b>
1.	Rp. 846.000,00	Rp. 1.269.000,00	Rp. 2.115.000,00
2.	Rp. 846.000,00	Rp. 1.269.000,00	Rp. 2.115.000,00
3.	RP. 1.269.000,00	Rp. 1.904.000,00	Rp. 3.173.000,00
4.	Rp. 900.000,00	Rp. 1.308.200,00	Rp. 2.208.200,00
5.	Rp. 369.000,00	Rp. 594.800,00	Rp. 963.800,00
Total			Rp. 10.575.100,00

Sumber : Kantor Unit Pengelola Kegiatan PNPM Mandiri Kecamatan Camplong.

Adapun rincian pengeluaran Dana Operasional Kegiatan (DOK) dari UPK dan TPK adalah sebagaimana wawancara dengan ketua TPK sebagai berikut:

“Untuk dana DOK TPK kami pergunakan dalam proses pengasplan jalan ini untuk kebutuhan dokumentasi, transportasi, pembelian alat tulis kantor, foto copy, undangan rapat, konsumsi rapat..”<sup>32</sup>

Dari wawancara di atas dapat di ketahui bahwa pengeluaran dan Dana Operasional Kegiatan (DOK) yang sebesar Rp. 10.575.100,00 itu untuk kebutuhan dokumentasi, transportasi, pembelian alat tulis kantor, foto copy, undangan rapat dan konsumsi rapat.

### **3. Pendampingan Masyarakat**

Tugas pendampingan masyarakat dalam Implementasi PNPM-MPd di Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong ini adalah terdiri dari fasilitator kecamatan dan fasilitator teknik. Fasilitator adalah pelaku yang bertugas melaksanakan fungsi-fungsi fasilitasi masyarakat dan kelompok/lembaga. Fungsi utama fasilitasi yang dilaksanakan adalah mengembangkan komunikasi dialogis, memberi motivasi, mengembangkan pembelajaran, mengembangkan profesionalitas, pengorganisasian masyarakat, melakukan mediasi, mendinamisasikan sistem sosial, dan memfasilitasi proses pembaruan di masyarakat dan kelompok/lembaga yang didampingi.

Secara lebih rinci fasilitator kecamatan merupakan pendamping masyarakat yang berperan memfasilitasi masyarakat dalam setiap proses tahapan, mulai dari sosialisasi, perencanaan, pelaksanaan dan pelestarian serta

---

<sup>32</sup> Wawancara bersama Ketua TPK di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014

membimbing KPMD (Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa) atau pelaku-pelaku lainnya di desa dan kecamatan.

Sedangkan fasilitator teknik merupakan pendamping masyarakat yang berperan memfasilitasi masyarakat dalam setiap proses tahapan, mulai dari sosialisasi, perencanaan, pelaksanaan dan pelestarian serta membimbing KPMD (Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa) atau pelaku-pelaku lainnya di desa dan kecamatan khususnya dalam bidang teknis.

Dari hasil wawancara kami dengan fasilitator teknik yaitu :

“Kami membimbing dan mendampingi para pelaksana baik dari awal rencana musyawarah desa, membuat rencana anggaran, jadwal pelaksanaan, analisis dampak lingkungan, pelelangan bahan material, pembuatan gambar rencana pembangunan dan teknis pengaspalan...”<sup>33</sup>

Dari wawancara di atas dapat Tugas pendampingan fasilitator dalam implementasi PNPM-MPd pengaspalan jala ini antara lain membimbing dan memeriksa pembuatan rencana anggaran biaya sarana dan prasarana, pembuatan jadwal pelaksanaan program PNPM-MPd ini, ceklis masalah dampak lingkungan, rencana pembangunan, pelelangan pengadaan bahan material , i perjanjian kontrak proyek dengan suplayer bahan bangunan dan terlibat pendampingan dalam Musyawarah Desa (MD).

Hal ini sesuai dengan dokumentasi di bawah ini :

---

<sup>33</sup> Wawancara bersama Ketua Fasilitator Teknik di Kecamatan Camplong Kamis, 27 November 2014

Gambar 3.2  
Pendampingan oleh Fasilitator





PROGRAM NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
MANDIRI PERDESAAN (PMPM-MPD)  
TAHUN ANGGARAN 2014

BERITA ACARA  
PELELANGAN PENGADAAN BAHAN

Pada hari ini, 10 Mei 2014 Tanggal 10 Bulan Mei 2014 telah diselenggarakan acara  
penentuan pemenang yang akan memasok bahan / material yang diperlukan bagi kegiatan PMPM-  
MPd TA 2014 di Desa Dharmasari, Kecamatan Campung - Kabupaten Samarang.

Jenis Material	Penawaran oleh Suplier I <u>M. H. H. S.</u>	Penawaran oleh Suplier II <u>H. S. E. R.</u>	Penawaran oleh Suplier III <u>H. S. E. R.</u>
<u>tanah liat, 0,75, 1,5, 2,5, 4, 7,5, 15, 30, 60, 120, 240, 480, 960, 1920, 3840, 7680, 15360, 30720, 61440, 122880, 245760, 491520, 983040, 1966080, 3932160, 7864320, 15728640, 31457280, 62914560, 125829120, 251658240, 503316480, 1006632960, 2013265920, 4026531840, 8053063680, 16106127360, 32212254720, 64424509440, 128849018880, 257698037760, 515396075520, 1030792151040, 2061584302080, 4123168604160, 8246337208320, 16492674416640, 32985348833280, 65970697666560, 131941395333120, 263882790666240, 527765581332480, 1055531162664960, 2111062325329920, 4222124650659840, 8444249301319680, 16888498602639360, 33776997205278720, 67553994410557440, 135107988821114880, 270215977642229760, 540431955284459520, 1080863910568919040, 2161727821137838080, 4323455642275676160, 8646911284551352320, 17293822569102704640, 34587645138205409280, 69175290276410818560, 138350580552821637120, 276701161105643274240, 553402322211286548480, 1106804644422573096960, 2213609288845146193920, 4427218577690292387840, 8854437155380584775680, 17708874310761169551360, 35417748621522339102720, 70835497243044678205440, 141670994486089356410880, 283341988972178712821760, 566683977944357425643520, 1133367955888714851287040, 2266735911777429702574080, 4533471823554859405148160, 9066943647109718810296320, 18133887294219437620592640, 36267774588438875241185280, 72535549176877750482370560, 145071098353755500964741120, 290142196707511001929482240, 580284393415022003858964480, 1160568786830044007717928960, 2321137573660088015435857920, 4642275147320176030871715840, 9284550294640352061743431680, 18569100589280704124886863360, 37138201178561408249773726720, 74276402357122816499547453440, 148552804714245628991094906880, 297105609428491257982189813760, 594211218856982515964379627520, 1188422437713965031928759255040, 2376844875427930063857518510080, 4753689750855860127715037020160, 9507379501711720255430074040320, 19014759003423440510860148080640, 38029518006846881021720296161280, 76059036013693762043440592322560, 152118072027387524086881184645120, 304236144054775048173762369290240, 608472288109550096347524738580480, 1216944576219100192695049477160960, 2433889152438200385390098954321920, 4867778304876400770780197908643840, 9735556609752801541560395817287680, 19471113219505603083120791634575360, 38942226439011206166241583269150720, 77884452878022412332483166538301440, 155768905756044824664966333076602880, 311537811512089649329932666153205760, 623075623024179298659865332306411520, 1246151246048358597319730664612823040, 2492302492096717194639461329225646080, 4984604984193434389278922658451292160, 9969209968386868778557845316902584320, 19938419936773737557115690633805168640, 39876839873547475114231381267610337280, 79753679747094950228462762535220674560, 159507359494189900456925525070441349120, 319014718988379800913851050140882698240, 638029437976759601827702100281765396480, 1276058875953519203655404200563530792960, 2552117751907038407310808401127061585920, 5104235503814076814621616802254123171840, 10208471007628153629243233604508246343680, 20416942015256307258486467209016492687360, 40833884030512614516972934418032985374720, 81667768061025229033945868836065970749440, 163335536122050458067891737672131941498880, 326671072244100916135783475344263882997760, 653342144488201832271566950688527765995520, 1306684288976403664543133901377055531991040, 2613368577952807329086267802754111063982080, 5226737155905614658172535605508222127964160, 10453474311811229316345071211016444255928320, 20906948623622458632690142422032888511856640, 41813897247244917265380284844065777023713280, 83627794494489834530760569688131554047426560, 167255588988979669061521139376263108094853120, 334511177977959338123042278752526216189706240, 669022355955918676246084557505052432379412480, 1338044711911837352492169115010048864758824960, 2676089423823674704984338230020097729517649920, 5352178847647349409968676460040195459035299840, 10704357695294698819937352920080390918070599680, 21408715390589397639874705840160781836141199360, 42817430781178795279749411680321563672282398720, 85634861562357590559498823360643127344564797440, 171269723124715181118997646721262454689129594880, 342539446249430362237995293442524909378259189760, 685078892498860724475990586885049818756518379520, 1370157784997721448951981173770099637513036759040, 2740315569995442897903962347540199275026073518080, 5480631139990885795807924695080398550052147036160, 10961262279981771591615849390160797100104294072320, 21922524559963543183231698780321594200208588144640, 43845049119927086366463397560643188400417176289280, 87690098239854172732926795121286376800834352578560, 175380196479708345465853590242572753601668705157120, 350760392959416690931707180485145507203337410314240, 701520785918833381863414360970291014406674820628480, 1403041571837666763726828721940582028813349641256960, 2806083143675333527453657443881164057626698282513920, 5612166287350667054907314887762328115253396565027840, 11224332574701334109814629775524656230506793130055680, 22448665149402668219629259551049312461013586260111360, 44897330298805336439258519102098624922027172520222720, 89794660597610672878517038204197249844054345040445440, 179589321195221345757034076408394499688108690080890880, 359178642390442691514068152816788999376217380161781760, 718357284780885383028136305633577998752434760323563520, 1436714569561770766056272611267155997504879520647127040, 28734291391235415321125452225343119500097504013425440, 57468582782470830642250904450686239000195080026850880, 114937165564941661284501808901372478000391016053701760, 229874331129883322569003617802744956000782032107403520, 459748662259766645138007235605489912001564064214807040, 919497324519533290276014471210979824003128128429614080, 1838994648039066580552028942421959648006256258559228160, 3677989296078133161104057884843919296012511517118456320, 7355978592156266322208115769687838592025022322236912640, 14711957184312532644416231539375677184050044444473825280, 29423914368625065288832462678751354368100888889467651520, 58847828737250130577664925357502708736201777778935303040, 117695657474500261155329850715005417472403555557870606080, 235391314949000522310659701430010834944807111115741312160, 470782629898001044621319402860021669889614222234882624320, 941565259796002089242638805720043339779228444469765248640, 1883130519592004178485277611440086679558456888939530497280, 3766261039184008356970555222880173359116913777879060994560, 7532522078368016713941110445760346718233837555758121989120, 15065044156736033427882220891520693436467675111516239978240, 30130088313472066855764441783041386872935350223032479956480, 60260176626944133711528883566082773745870700446064959912960, 120520353253888267423057767132165547491741400892129919825920, 241040706507776534846115534264331094983482801784259839511840, 482081413015553069692231068528662189966965603568519679023680, 964162826031106139384462137057324379933931207137039358047360, 1928325652062212278768924274114648759867862414274078716094720, 3856651304124424557537848548229297519735724828548157432189440, 7713302608248849115075697096458595039471449657096314864378880, 15426605216497698230151394192917190078942899314192629728757760, 30853210432995396460302788385834380157885798628385259457515520, 61706420865990792920605576771668760315771597256770518915031040, 123412841731981585841211153543337520631543194513541037830062080, 246825683463963171682422307086675041263086389027082075660124160, 493651366927926343364844614173350082526172778054164151320248320, 987302733855852686729689228346700165052345556108328302640496640, 1974605467711705373459378456693400330104691112216656605280993280, 394921093542341074691875691338680066020938222443331321056198720, 789842187084682149383751382677360132041876444886662642112397440, 1579684374169364298767502765354720264083752889773325284224794880, 3159368748338728597535005530709440528167505779546650568449589760, 6318737496677457195070011061418881056335011559093301136899179520, 12637474993354914390140022122837762112670023118186602273798359040, 25274949986709828780280044245675524225340046363373204547596718080, 50549899973419657560560088491351048450680092626746409095193436160, 101099799946839315121120176982702096901360185253492818190386872320, 202199599893678630242240353865404193802720370506985636380773744640, 404399199787357260484480707730808387605440740013971272761547489280, 808798399574714520968961415461616775210881480027942545523094978560, 1617596799149429041937922830923233504421769600558885091046189957120, 3235193598298858083875845661846467008843539201117770182092379914240, 6470387196597716167751691323692934017687078402235540364184759828480, 12940774393195432335503382647385868035374156804471080728369519656960, 25881548786390864671006765294771736070748313608942161456739039313920, 51763097572781729342013530589543472141488627217884322913478078627840, 103526195145563458684027061179086944282977254435768645826956157255680, 207052390291126917368054122358173888565954508871537291653912314511360, 414104780582253834736108244716347777131910017743074583307824629022720, 828209561164507669472216489432695544263820035486149166615649258045440, 1656419122329015338944432978865391088527640070972298333231298516090880, 3312838244658030677888865957730782177055280141944596666462597032181760, 6625676489316061355777731915461564354110562839889193332925194064363520, 13251352978632122711555463830923128708221125679778386665850388128727040, 26502705957264245423110927661846257416442251359556773331700776257454080, 53005411914528490846221855323692514832884502719113546663401552514908160, 106010823829056981692443710647385029665769005438227093326803105029816320, 212021647658113963384887421294770059331538010876454186653606210059632640, 4240432953162279267697748425895401186630760217529083733072124201192640, 8480865906324558535395496851790802373261520435058167466144248402385280, 16961731812649117070790993703581604746523040870116334932288496804770560, 33923463625298234141581987407163209493046081740232669864576993609541120, 67846927250596468283163974814326418986092163480465339729153987219082240, 135693854501192936566327949628652837972184326960930679582277974438164480, 271387709002385873132655899257305675944368653921861359164555948876328960, 542775418004771746265311798514611351888737307843722718329111897752657920, 1085550836009543492530623597029222703777474615687445436558223795505315840, 2171101672019086985061247194058445407554949231374890873116447591010631680, 4342203344038173970122494388116890815109898462749781746232895182021263360, 8684406688076347940244988776233781630219796925499563492465790364042526720, 17368813376152695880489977552467563260439593850999126984931580728085053440, 34737626752305391760979955104935126520879187701998253969863161456170106880, 69475253504610783521959910209870253041758375403996507939726322912340213760, 138950507009221567043919820419740506083516750807993015879452645824680427520, 277901014018443134087839640839481012167033501615986031758905291649360855040, 555802028036886268175679281678962024334067003231972063517810583298721710080, 1111604056073772536351358563357924048668134006463944127035621166597443420160, 2223208112147545072702717126715848097336268012927888254071242333194886840320, 4446416224295090145405434253431696194672536025855776508142484666389773680640, 8892832448590180290810868506863392389345072051711553113284973332779547361280, 17785664897180360581621737013726784778690144103423106657989946665559094722560, 35571329794360721163243474027453569557380288206846213315979893331118189445120, 71142659588721442326486948054907139114760576413692426631959786662236378890240, 142285319177442884652973896109814278229521152827384853263919773324472757780480, 284570638354885769305947792219628556459042305654769706527839546648945515560960, 569141276709771538611895584439257112918084611309539413055679093297891031121920, 1138282553419543077223791168878514225836169222619078</u>			

JANUARI 1964  
 PROGRAM NASIONAL PEMBENDUKAN MASYARAKAT  
 BANGUN PERKERJAAN (P.M. 1964) TA. 1964

No.	Uraian	Volume	Unit	Estimasi Biaya	Estimasi Waktu	Estimasi Tenaga	Estimasi Bahan	Estimasi Lain-lain	Estimasi Total
1.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
2.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
3.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
4.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
5.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
6.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
7.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
8.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
9.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
10.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
11.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
12.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
13.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
14.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
15.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
16.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
17.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
18.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
19.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
20.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
21.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
22.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
23.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
24.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
25.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
26.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
27.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
28.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
29.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
30.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
31.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
32.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
33.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
34.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
35.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
36.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
37.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
38.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
39.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
40.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
41.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
42.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
43.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
44.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
45.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
46.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
47.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
48.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
49.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
50.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
51.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
52.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
53.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
54.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
55.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
56.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
57.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
58.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
59.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
60.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
61.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
62.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
63.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
64.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
65.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
66.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
67.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
68.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
69.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
70.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
71.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
72.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
73.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
74.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
75.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
76.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
77.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
78.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
79.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
80.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
81.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
82.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
83.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
84.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
85.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
86.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
87.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
88.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
89.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
90.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
91.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
92.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
93.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
94.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
95.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
96.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
97.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
98.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
99.	Perencanaan dan Pelaksanaan								
100.	Perencanaan dan Pelaksanaan								





## **B. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Implementasi Kebijakan Program PNPd-MPd**

Implementasi sebagai suatu proses merupakan salah satu tahapan atau bagian dari keseluruhan proses pencapaian tujuan dari suatu kebijakan atau program. Dalam implementasi suatu kebijakan dipengaruhi oleh berbagai faktor, begitupun dengan implementasi PNPd-MPd yang ada di Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong ini.

Sesuai dengan tujuan awal penelitian ini, yaitu hendak melihat bagaimana pengaruh faktor komunikasi, sumberdaya, disposisi dan struktur organisasi terhadap pelaksanaan implementasi PNPd-MPd yang ada di Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong, maka berdasarkan hasil wawancara dan dokumentasi peneliti, maka dapat dijabarkan faktor-faktornya sebagai berikut:

### **1. Komunikasi**

Komunikasi merupakan suatu hal yang sangat menentukan keberhasilan pencapaian tujuan dari implementasi kebijakan publik. Komunikasi sangat penting, karena suatu program hanya dapat dilaksanakan dengan baik apabila jelas bagi para pelaksana, dimana komunikasi diperlukan agar para pembuat keputusan dan para implementor akan semakin konsisten dalam melaksanakan setiap kebijakan yang akan diterapkan di masyarakat. Ada tiga indikator yang dapat digunakan dalam mengukur keberhasilan aspek komunikasi ini, yaitu:

#### **a) Transmisi atau penyampaian informasi.**

Proses penyampaian informasi merupakan upaya memperkenalkan dan menyebarluaskan informasi mengenai program PNPd-MPd kepada masyarakat.

Upaya ini juga diharapkan menjadi media pembelajaran mengenai konsep, prinsip, prosedur kebijakan, visi misi program, tahapan pelaksanaan dan hasil pelaksanaan PNPM-MPd kepada masyarakat luas dalam hal ini adalah masyarakat pemanfaat yaitu masyarakat Dusun Dhaman Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong.

Proses penyampaian informasi dilakukan antara pembuat kebijakan dengan implementor menyangkut keterkaitan antara keputusan yang telah dibuat dengan aturan mengenai pelaksanaannya, termasuk petunjuk teknis pelaksanaan, sehingga implementor tidak mengalami kesalahan dalam mengimplementasikan program. Berdasarkan penjelasan dari ketua TPK (Tim Pengelola Kegiatan), menyatakan menyatakan bahwa:

“Proses penyampaian informasi kepada para implementor mengenai tata cara pelaksanaan program yaitu melalui rapat koordinasi yang dilakukan di tingkat kecamatan.”<sup>34</sup>

Berdasarkan hasil wawancara di atas, dapat diketahui bahwa penyampaian informasi kepada tim pelaksana kegiatan di diberikan melalui rapat koordinasi yang dilakukan di tingkat kecamatan, sedangkan penyampaian informasi atas laporan pelaksanaan program yaitu dilakukan dalam empat kali termin pembangunan aspal jalan.

Selain penyampaian informasi antara pembuat kebijakan dengan pelaksana program seperti yang telah dikemukakan diatas, maka yang tidak kalah pentingnya adalah penyampaian informasi dari pelaksana program kepada target

---

<sup>34</sup> Hasil wawancara bersama ketua Ketua TPK di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014

group atau masyarakat itu sendiri, agar dapat memahami sasaran ataupun tujuan dari program tersebut. Adapun pada PNPM-MPd pengaspalan jalan ini ini sistem penyampaian isi dan tujuan program kepada masyarakat, dilakukan melalui proses sosialisasi yaitu dengan musyawarah desa. Hal ini sesuai dengan pernyataan dari Bapak Kepala Desa yang menyatakan bahwa:

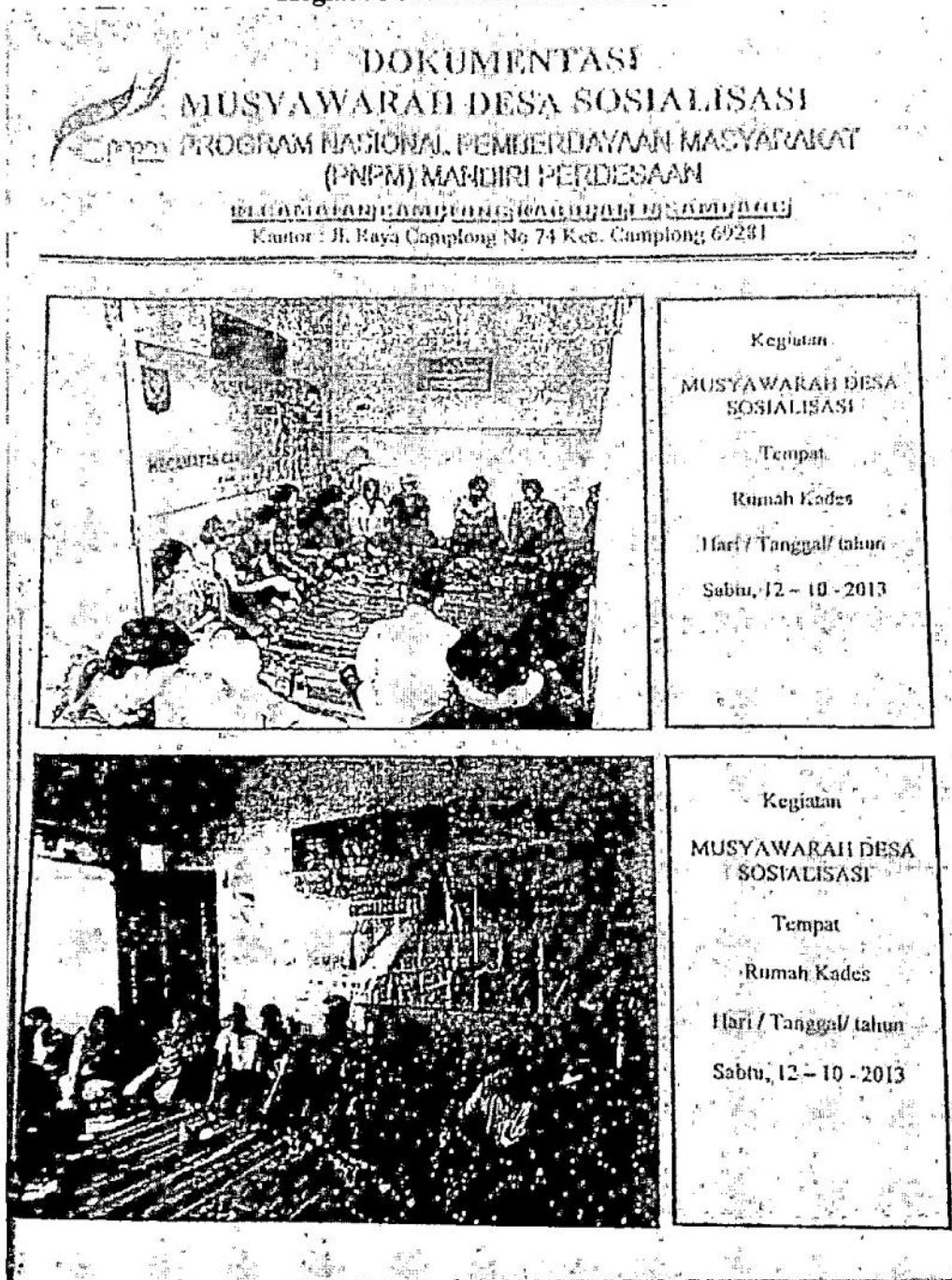
“Proses sosialisasi awal setelah penetapan PNPM-MPd pengaspalan jalan kepada masyarakat pada melalui musyawarah desa yang dihadiri oleh wakil dari warga Dusun Daman, PJOK, TPK dan fasilitator guna sosialisasi untuk disampaikan ke semuaarganya di dusunnya.”<sup>35</sup>

. Dari komunikasi yang di lakukan PJOK, para fasilitator, perangkat desa, TPK PNPM-MPd di Desa Dharma Tanjung guna menginformasikan program pembangunan saran-prasaran pengaspalan jalan. Kemudian melakukan sosialisasi untuk disampaikan kesemuaarganya. Berikut dokumentasi kegiatan sosialisasi di Dusun Daman Dharma Tanjung Kecamatan Camplong :

---

<sup>35</sup> Hasil wawancara bersama Ketua TPK di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014.

**Gambar 3.3**  
**Kegiatan Sosialisai PNPM-MPd**



Sumber : Kantor Unit Pengelola Kegiatan PNPM Mandiri Kecamatan Camplong.

Berikut juga hasil wawancara bersama Ketua TPK (Tim Pengelola

Kegiatan):

“Komunikasi dan sosialisasi awal kami laksanakan di rumah pak Kepala Desa pada bulan Februari 2014, hadir sebagai narasumber dari PJOK, dan para fasilitator, waktu itu dalam rangka penetapan pengurus TPK, penetapan insentif pekerja, penyepakatan jadwal kegiatan dan mekanisme pengadaan alat dan bahan...”<sup>36</sup>

Dari hasil sosialisai berhasil dijalankan dengan baik, ini dapat dibuktikan dengan hasil terlibat aktifnya para perwakilan dari warga Dusun Daman. Sebagaimana tercantum dari dokumen daftar hadir sosialisasi musyawarah desa yang berjumlah 34 orang.

<sup>36</sup> Hasil wawancara bersama Ketua TPK di Desa Dharma TanjungRabu. 26 November 2014.



program PNPM-PMd pengaspalan jalan ini telah dipahami jelas oleh perwakilan pemanfaat.

Melalui komunikasi berupa penyampaian informasi dengan baik dalam proses implementasi kebijakan dapat menyadarkan semua pihak yang terlibat agar mereka tahu apa yang menjadi tujuan dan sasaran program, sehingga tidak ada ketimpangan dalam pelaksanaannya. Begitupun dengan implementasi PNPM-MPd ini, agar mereka tahu mengenai keberadaan serta tujuan program PNPM-MPd pengaspalan jalan ini.

b) Kejelasan informasi

Selain penyampaian informasi mengenai prosedur dan tujuan program, maka aspek lain yang tidak kalah pentingnya, yaitu adanya kejelasan atas informasi yang disampaikan. Hal tersebut dilakukan untuk menghindari kebingungan dan perbedaan persepsi antara keinginan komunikator dengan penerima informasi. Hal ini dikemukakan oleh ketua UPK bahwa:

“Petunjuk pelaksanaan atas hal-hal yang harus di laksanakan saya rasa sudah jelas dan dipahami oleh semua pihak yang terlibat semuanya sudah tau apa yang menjadi kewajibannya masing-masing dan prosedur pelaksanaannya, selain itu para fasilitator dan pelaksana juga di belaki buku juknis..”<sup>37</sup>

Berdasarkan penjelasan tersebut di atas, dapat dikatakan bahwa kejelasan informasi bagi pelaksana sejauh ini sudah baik, selain itu semuanya telah dijelaskan dalam petunjuk pelaksanaan. Dengan adanya kejelasan informasi mengenai tujuan dan petunjuk pelaksanaan, maka dapat mendukung dalam pelaksanaan guna pencapaian tujuan.

---

<sup>37</sup> Hasil wawancara bersama ketua Ketua UPK di Kecamatan Camplong Kamis, 27 November 2014 .

Misalnya saja dalam proses penggalian gagasan hingga penetapan usulan, para pelaksana maupun masyarakat harus tahu betul tahap pelaksanaannya. Dengan demikian, akan lebih teratur dan dapat berjalan secara efektif.

Kejelasan informasi yang disampaikan merupakan hal yang penting agar seluruh pihak yang terkait dapat mengerti maksud dan tujuan informasi tersebut dan dapat menjalankan fungsinya. Adapun ketidakjelasan informasi menyebabkan kesalahan persepsi bagi penerima, yang menyebabkan implementasi dapat melenceng dari tujuan awal.

c) Konsistensi informasi

Dalam komunikasi antara pelaksana program, tidak hanya merupakan suatu proses penyampaian pesan, tetapi juga merupakan proses interaksi yang saling mempengaruhi antara pihak-pihak yang terlibat. Oleh karena itu diperlukan adanya konsistensi dan kepastian informasi yang disampaikan harus diperhatikan, agar tidak berbeda diantara satu pihak dengan pihak yang lainnya.

Menurut pendapat dari Ketua TPK, mengemukakan bahwa:

“Informasi mengenai petunjuk pelaksanaan program sudah sama diantara pihak-pihak yang terlibat karena kalau tidak konsisten dapat menyebabkan masyarakat bingung program tidak berjalan dengan lancar.”<sup>38</sup>

Berdasarkan pernyataan tersebut di atas dapat disimpulkan bahwa dalam pelaksanaan PNPM-MPd pengaspalan jalan ini telah ada konsistensi sesuai dengan informasi yang sudah diberikan sebelumnya. Konsistensi atas informasi yang disampaikan diperlukan guna menghindarkan kebingungan diantara pihak-

---

<sup>38</sup> Hasil wawancara bersama Ketua TPK di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014 .



pihak yang terlibat dalam implementasi kebijakan. Begitupun dengan pelaksanaannya pada program PNPM-MPd pengaspalan jalan ini, telah konsisten sesuai alur tahapan yang telah disampaikan sebelumnya, dimana suatu tahap baru dapat dijalankan apabila tahap sebelumnya (sesuai dengan aturan) telah terlaksana.

## **2. Sumber Daya**

Indikator keberhasilan sebuah Implementasi sesuai Edward III berikutnya adalah sumber daya. Sumber daya merupakan salah satu faktor penting dalam proses implementasi suatu program ataupun kebijakan, dimana tanpa adanya dukungan dari sumber daya yang memadai, baik itu berupa jumlah maupun kemampuan ataupun keahlian implementor program. Selain itu dalam aspek sumber daya juga perlu didukung oleh bagaimana ketersediaan informasi guna pengambilan keputusan, kewenangan, serta fasilitas yang dibutuhkan dalam pelaksanaan program. Dalam hal ini sumber daya dibagi menjadi dua yaitu *Pertama*, Sumber daya manusia (Aparat Desa, UPK, TPK, Fasilitator), *Kedua*, Sumber daya material atau fasilitas.

### **a. Sumber daya Manusia**

Sumber daya manusia merupakan salah satu hal penting dalam melaksanakan implementasi satu program dalam hal ini kaitannya dengan implementasi program PNPM-MPd pembangunan sarana-prasarana pengaspalan jalan di Desa Dharma Tanjung Kecamatan Camplong. Sumber daya manusia dapat dikatakan penting karena motor penggerak dari tujuan (*goals*) pelaksanaan satu kebijakan publik (*public policy*). Tanpa adanya sumber daya manusia yang

baik (profesional, kredibel, jujur, dan disiplin) sebuah instansi tidak dapat menjalankan program atau kebijakan dengan baik.

Oleh karena itu ketersediaan pelaksana yang cukup serta berkompotensi dalam mendorong keberhasilan kebijakan sangat diperlukan.

**Tabel 4.**  
**Pelaksana pada Sekretariat PNPM Kecamatan Camplong**

Posisi	Pelaksana	Tingkat Pendidikan
PJOK	Ismail SE	S1
Fasilitator Kecamatan	Syafi'i S.Sos	S1
Fasilitator Teknis	Ir. Moh. Syafril Budiono	S1
Pendamping local	Sukarji	SMA
Ketua UPK	Akhmad Yuliyanto, SE	S1
Sekretaris	Hawiyah, SPd	S1
Bendahara	Musrifah S.Ag	S1

Sumber : Kantor Unit Pengelola Kegiatan PNPM Mandiri Kecamatan Camplong.

Berdasarkan data di atas, dapat diketahui bahwa untuk menduduki posisi pelaksana pada PNPM, telah memiliki persyaratan dan seleksi khusus. Selain dari pada pelaksana di atas, berdasarkan Bahan Bacaan Penyegaran Fasiltator Kecamatan Akses BLM-SPP Tahun 2008, juga dijelaskan beberapa pelaku PNPM-MPd di Kecamatan yaitu sebagai berikut:

1. Camat, berperan sebaga Pembina pelaksanaan PNPM MP pada desa-desa di kecamatan.
2. Tim Verifikasi (TV), melakukan pemeriksaan serta penilaian usulan kegiatan semua desa peserta PNPM MP dan selanjutnya membuat

rekomendasi kepada BKAD/MAD sebagai dasar pertimbangan pengambilan keputusan.

3. Tim Pengamat, memantau dan mengamati jalannya proses diskusi MAD,serta memberikan masukan/saran agar dapat berlangsung secara partisipatif.
4. Setrawan Kecamatan, melaksanakan tugas akselerasi perubahan sikap mental di kalangan lingkungan pemerintah dan perubahan tata pemerintahan serta mendampingi masyarakat khususnya dalam manajemen pembangunan partisipatif.
5. Badan Pengawas UPK (BP-UPK), melakukan pengawasan pelaksanaan tugas-tugas dan tanggung jawab UPK sehari-hari.
6. Badan Kerjasama Antar Desa, melindungi dan melestarikan hasil-hasil program yang terdiri dari kelembagaan UPK, sarana dan prasarana, hasil kegiatan PNPM-MPd.

Sedangkan pelaku PNPM-MPd di desa yaitu terdiri dari:

1. Kepala desa/lurah, sebagai pembina dan pengendali kelancaran serta keberhasilan pelaksanaan PNPM MP di desa.
2. Badan Permusyawaratan Desa (BPD), lembaga yang mengawasi proses setiap tahapan PNPM-MPd, mulai dari sosialisasi, perencanaan, pelaksanaan sampai pelestarian di desa. selain itu juga berperan dalam melegasi atau mengesahkan peraturan peraturan desa yang berkaitan dengan pelebagaan dan pelestarian PNPM-MPd di desa.

3. Tim Pengelola Kegiatan (TPK), berperan untuk mengelola dan melaksanakan PNPM-MPd, yang terdiri dari Ketua yang sekaligus berperan sebagai PJOK, sekretaris dan juga bendahara.
4. Tim Penulis Usulan (TPU), menyusun gagasan-gagasan yang telah ditetapkan dalam Musdes dan MKP menjadi usulan desa.
5. Tim Pemantau, memantau pelaksanaan PNPM-MPd
6. Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan (KPMD), memfasilitasi atau memandu masyarakat dalam mengikuti atau melaksanakan tahapan PNPM-MPd di desa dan kelompok masyarakat pada tahap perencanaan, pelaksanaan maupun pemeliharaan.

Berdasarkan hasil wawancara dengan Bapak Kepala Desa Dharma

Tanjung yang menyatakan bahwa:

“Dalam pelaksanaan program pengaspalan jalan ini, di lapangan tentu saja kita membutuhkan pelaksananya. Hal itu berupa adanya fasilitator, pegawai pegawai pada tingkat UPK serta masyarakat sendiri yang juga ikut serta mengawal kegiatan ini yang dimaksud dalam beberapa tim pelaksana.”<sup>39</sup>

Dalam hal ketersediaan sumber daya pelaksana, di dalamnya termasuk adalah jumlah pelaksana atau dengan kuantitas yang memadai. Hal ini sesuai dengan yang dikemukakan lebih lanjut oleh beliau, yang menyatakan bahwa:

“Menurut saya, jumlah pelaksananya yang ada di lapangan itu sudah cukup, kan sudah ada Fasilitator Kecamatan serta pegawai UPK yang ada di kecamatan yang berasal dari rakyat dan pelaksananya di

---

<sup>39</sup> Hasil wawancara PJS. Kepala Desa Dharma Tanjung di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014

lapangan adalah masyarakat sendiri yang diberdayakan. Jadi saya rasa pelaksana program ini sudah cukuplah.”<sup>40</sup>

Bagi pihak kepala desa sendiri selaku pembina dan pengawas menganggap bahwa jumlah pelaksana yang ada saat ini secara kuantita dan kualitas sudah memadai dan hal yang paling penting adalah partisipasi aktif masyarakat.

Itu pula yang di sampaikan salah satu tokoh masyarakat Dusun Daman Desa Dharma Tanjung ia mengatakan :

“Secara umum pengaspalan jalan di laksanakan dengan baik oleh aparat pemerintah dan juga banyak melibatkan masyarakat setempat dalam pengerjaan teknisnya. Seperti sekarang manfaatnya baik bagi para petani dan anak sekolah ketika musim hujan tetap bisa berktifitas...”<sup>41</sup>

Penambahan SDM dari pihak ketiga, yaitu masyarakat setempat sangat membantu proses pengaspalan jalan ini, mereka secara swadaya ikut dalam proses pengaspalan jalan.

Selain jumlah pelaksana yang memadai, juga diperlukan adanya pelaksana yang berkompeten dalam menjalankan program tersebut, karena apabila jumlah pelaksana telah mencukupi, namun tanpa dibarengi dengan kemampuan atau keahlian dalam menjalankan program, maka dalam proses pelaksanaannya kelak tidak dapat bejalan dengan maksimal. Ketersediaan sumber daya manusia yang terampil merupakan hal yang sangat penting agar pelaksanaan program lebih efisien, dimana kadangkala pelaksanaan suatu kegiatan terhambat bukan

---

<sup>40</sup> Hasil wawancara PJS. Kepala Desa Dharma Tanjung di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014.

<sup>41</sup> Hasil wawancara bersama tokoh masyarakat Dusun Daman di Dusun Daman, Rabu 26 November 2014.

disebabkan oleh jumlah pelaksana yang tidak memadai, tetapi lebih pada kurangnya kualitas sumber daya manusia selaku pelaksana.

b. Sumber daya Material

Dalam konteks ini, sumber daya material adalah sumber daya yang dapat diartikan fasilitas dan sumber daya bantuan keuangan. Dari hasil penelitian dilapangan, sumber daya material atau bantuan dalam program PNPM-MPd bersumber dari APBD melalui Kantor Kas Daerah setempat dan APBN melalui Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) ke kecamatan, adapun sumber dana BLM PNPM MD menurut Petunjuk Teknis Oprasional (PTO) PNPM MD berasal dari:

1. Anggaran Pendapatan dan Belanja Nasional (APBN)
2. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD)
3. Swadaya Masyarakat
4. Partisipasi dunia usaha.

Dana alokasi telah diberikan sesuai dengan Rencana Anggaran Belanja yang di wujudkan salah satunya dalam bentuk bahan bangunan seperti batu, aspala, pasir, kayu bakar, gerobak, cangkul, ganco, sekrop, palu, benang, prasarti pembangunan dan papan proyek. Sebagaimana juga di jelaskan dengan ketua TPK bahwa pendanaan sempat tersendat di akhir-ahir proyek atau termin ke empat dari jadwal pelaksanaan, hal ini sesuai hasil wawancara dengan ketua TPK sebagai berikut:

Penganggaran untuk PNPM-MPd ini sudah sesuai dengan apa yang tercatat di RAB meskipun di akhir-akhir pembangunan jalan ini kucuran dana dari atas (pemerintah) sempat tersendat.”<sup>42</sup>

### 3. Disposisi (Sikap Pelaksanaan Program)

Disposisi yaitu berkaitan dengan bagaimana sikap dan komitmen pelaksana terhadap program, dimana pelaksanaan program akan menjadi bermasalah apabila pelaksana yang terkait didalamnya tidak dapat menjalankan program dengan baik yaitu memiliki persepsi yang berbeda dengan pembuat program, maka biasanya ditempuh penyelesaian ataupun antisipasi dengan upaya penempatan pegawai yang sesuai dan memiliki dedikasi yang baik dan serta pemberian intensif.

#### a) Penempatan Pegawai

Adapun salah satu faktor yang penting dalam pelaksana suatu program yaitu penempatan pelaksana program. Dalam implementasi PNPM-MPd ini terdapat beberapa pelaksana diantaranya PJOK, Fasilitator dan pelaksana pada UPK, dimana mereka melalui tahap seleksi terlebih dahulu untuk menilai kompetensinya apakah sesuai dengan kebutuhan pelaksanaan program. Hal ini berdasarkan pemaparan Bapak ketua UPK yang mengatakan, bahwa:

“Proses pemilihan fasilitator dilakukan oleh pusat. Mereka kemudian diseleksi melalui tes di provinsi. Hasil tes diumumkan di forum di kabupaten. Kemudian juga diwawancarai untuk memaparkan visi dan misinya menyangkut program PNPM ini. Adapun persyaratannya yaitu lulusan S1. Selain itu juga harus mempunyai pengalaman proyek minimal 7 tahun”.<sup>43</sup>

---

<sup>42</sup> Hasil wawancara bersama Ketua TPK di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014 .

<sup>43</sup> Hasil wawancara bersama Ketua UPK di Kecamatan Camplong Kamis, 27 November 2014.

Beliau juga menambahkan bahwa:

“Sementara pemilihan bagi pengurus UPK yaitu melalui pilihan masyarakat. Adapun persyaratannya yaitu minimal tamatan SMA/ sederajat dan yang tak kalah penting yaitu mereka harus berpengalaman”.<sup>44</sup>

Berdasarkan hasil wawancara tersebut diatas diketahui bahwa penempatan pegawai pelaksana yaitu melalui tahapan seleksi guna memperoleh pelaksana yang sesuai dengan tugas yang akan dijalankannya. Pengangkatan dan pemilihan personil pelaksana kebijakan haruslah orang-orang yang tepat dan memiliki dedikasi pada tugas yang dijalankan.

b) Insentif

Selain dengan penempatan pegawai yang sesuai, yang memiliki persepsi atau sikap yang sama dengan pembuat program kebijakan guna pencapaian tujuan, maka salah satu juga yang berpengaruh terhadap sikap dan komitmen pelaksana, yaitu dengan pemberian insentif yang memadai. Karena tidak dapat dipungkiri bahwa sikap dan komitmen pelaksana dapat ditingkatkan dengan upaya pemberian insentif yang mencukupi.

Insentif bukan hanya berupa materi, tetapi dapat berupa penghargaan, dimana pemberian insentif dapat terkait dengan upaya pemberian bonus bagi pelaksana yang menunjukkan prestasi atau dengan memberikan suatu penghargaan baginya. Pada pelaksanaan program PNPM-MPd ini berdasarkan pernyataan dari Ketua TPK bahwa:

---

<sup>44</sup> Hasil wawancara bersama Ketua UPK di Kecamatan Camplong Kamis, 27 November 2014.



“Insentif dalam bentuk materi tidak ada, tapi ada semacam reward bagi pelaksana yang berhasil melaksanakan program dengan baik dan lancar, maka desa tersebut bisa menjadi prioritas penyaluran PNPM-MPd selanjutnya”.<sup>45</sup>

Berdasarkan dari hasil wawancara tersebut, maka dapat disimpulkan bahwa pada implementasi kebijakan program PNPM-MPd insentif yang diberikan kepada pelaksana yaitu berupa prioritas penyaluran PNPM-MPd untuk periode berikutnya di bandingkan daerah lainnya.

#### **4. Struktur Organisasi/ Birokrasi**

Dalam Implementasi suatu kebijakan dalam hal struktur birokrasi tidak akan terlepas dari adanya *Standart Operating Procedures* (SOP) dan *fragmentation*. Seperti yang telah dijelaskan bahwa struktur birokrasi adalah suatu prosedur atau pola yang mengatur jalannya pekerjaan didalam implementasi kebijakan. Adapun struktur birokrasi yang dimaksud adalah adanya prosedur yang mengatur tata aliran pekerjaan dan pelaksanaan suatu kebijakan. Selain itu, kadangkala dalam pelaksanaan suatu kebijakan terdapat penyebaran tanggung jawab diantara beberapa unit pelaksana, sehingga dibutuhkan adanya kooordinasi.

##### **a) SOP (Standar Operating Procedur)**

Pelaksanaan suatu program membutuhkan suatu prosedur yang menjadi standar pelaksanaannya. Adapun menurut Fasilitator Kecamatan yang menyatakan bahwa : Hal ini dibuktikan di lapangan dengan adanya kelancaran mulai dari proses sosialisasi sampai proses pencairan bantuan program. Berikut penjelasan Fasilitator Kecamatan :

---

<sup>45</sup> Hasil wawancara bersama ketua Ketua TPK di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014

“Dalam pelaksanaan PNPM-MPd pengaspalan jalan ini, sudah disediakan Petunjuk Teknis Operasional (PTO). Jadi semua prosedur-prosedur maupun aturan-aturan yang harus diikuti, sudah termuat dalam PTO tersebut”.<sup>46</sup>

Berdasarkan hasil wawancara dengan Ketua UPK ia mengemukakan bahwa:

“Banyak aturan-aturan yang diterapkan dalam program PNPM-MPd ini, terutama berlaku untuk para pelaksana”.  
(Hasil wawancara bersama ketua Ketua UPK di Kecamatan Camplong Kamis, 27 November 2014)

Suatu program atau kebijakan harus mengandung aturan yang jelas dan tegas. Hal ini bertujuan untuk mengatur para aktor implementasi yang terlibat, sehingga tidak bertindak semaunya, dan akhirnya akan berdampak pada efektifnya implementasi program yang dijalankan.

#### b) Fragmentasi

Dalam pelaksanaan suatu program, kadangkala terdapat penyebaran tanggung jawab diantara beberapa unit kerja maupun instansi. Sehingga dibutuhkan adanya koordinasi dan kerjasama antara pihak-pihak yang terlibat tersebut. Adapun dalam pelaksanaan PNPM-MPd pengaspalan jalan ini, melibatkan beberapa pihak yang terkait, diantaranya BKAD, Kades sebagai badan pengawas, Fasilitator, UPK, dan masyarakat itu sendiri.

Berdasarkan wawancara dengan Kepala Desa beliau mengungkapkan :

“Kami sendiri selaku pengawas kegiatan PNPM-MPd ini, kami tidak banyak terjun langsung pada di lapangan, karena secara

---

<sup>46</sup> Hasil wawancara bersama Fasilitator Kecamatan di Kecamatan Camplong Kamis, 27 November 2014 .

teknisnya yaitu fasilitator, UPK dan TPK. Tapi kami melihat partisipasi masyarakat yang baik”.<sup>47</sup>

Dari pernyataan tersebut di atas dapat diketahui bahwa koordinasi pelaksana program dengan masyarakat berjalan dengan baik. Hal ini menandakan bahwa dengan adanya tanggung jawab baik di antara masyarakat dan pelaksana program.

### C. Hasil Implementasi Kebijakan PNPM-MPd

Setelah melakukan wawancara dan dokumentasi lapangan, peneliti menemukan beberapa hasil terkait bagaimana proses implementasi kebijakan PNPM-MPd pembangunan sarana pengaspalan jalan yang selesai pada bulan Mei 2014 ini di laksanakan. Terkait faktor utama keberhasilan Program PNPM-MPd pembangunan sarana pengaspalan jalan sebagai berikut :

No	Faktor Utama Implementasi Kebijakan	Hasil Penelitian
1	BLM (Bantuan Langsung Masyarakat)	Dana yang di pakai sudah sesuai RAB, yang penurunannya melalui 5 tahap selama pelaksanaan program
2	DOK (Dana Operasional Kegiatan)	Dana berasal 5 % dari seluruh Bantuan Langsung Masyarakat, 3% untuk operasional UPK dan 2

<sup>47</sup> Hasil wawancara PJS Kepala Desa Dharma Tanjung di Desa Dharma Tanjung Rabu, 26 November 2014.

		% untuk operasional TPK, sesuai RAB
3	Pendampingan Masyarakat	Fasilitator Teknik dan Fasilitator Kecamatan melakukan pendampingan masyarakat secara langsung kepada masyarakat. Dari perencanaan, pelelangan, pengawasan dan pemeliharaan

Hasil faktor-faktor yang mempengaruhi Implementasi Kebijakan PNPM-MPd terkait pembangunan sarana pengaspalan jalan sebagai berikut :

NO	Proses Implementasi Kebijakan	Hasil Penelitian
1	Komunikasi	PjOk, UPK, Fasilitator, TPK, aparat desa dalam mensosialisasikan kebijakan PNPM ini melalui musyawarah desa, kebijakan sudah tersampai kan secara jelas dan konsisten. Meskipun tidak menggunakan media.
2	Sumber Daya	Sumberdaya dalam pelaksanaan kebijakan sudah sesuai persyaratan, meskipun masih kurang memadai yaitu petugas lapangan yang

		<p>memberikan penyuluhan dan pendampingan masih sangat sedikit.</p> <p>Penyediaan dana sesuai rencana anggaran, sarana sudah sesuai, meskipun di akhir program sempat tersendat.</p>
3	Disposisi	<p>Penempatan pegawai pelaksana dilapangan dalam hal ini petugas lapangan dan pengawas lapangan sudah sesuai dengan bidang dan spesialisasinya masing-masing karena sebelumnya mereka telah mengikuti pelatihan pelatihan.</p>
4	Struktur Birokrasi	<p>Struktur birokrasi dimana bentuk koordinasi dan kerjasama antar pihak-pihak yang terkait PjOk, UPK, TPK dan Fasilitator dalam pelaksanaan kebijakan kelompok tani seperti para petugas lapangan, kepala bidang dan sub bidang serta para staf, yang membantu sosialisasi masih berjalan dengan baik</p>

Hasil tolak ukur pemberdayaan masyarakat terkait pembangunan sarana pengaspalan jalan sebagai berikut :

No	Pemberdayaan Masyarakat	Hasil Penelitian
1	Pengorganisasian Masyarakat	Kepengurusan TPK dan kader desa berasal dari masyarakat yang di ajukan oleh desa, tim teknis lapangan dan sumber material berasal dari masyarakat desa
2	Penguatan Kelembagaan	TPK, kader desa dan masyarakat senantiasa di damping dan di beri arahan oleh UPK dan Fasilitator Kecamatan
3	Manajemen Sumberdaya	Pembangunan sarana pengaspalan jalan telah memudahkan akses transportasi ekonomi masyarakat yang di hasilkan dari para perajin rantang dan petani

Ini nampak gambar hasil pembangunan sarana pengaspalan jalan :

**Gambar 3.5**  
**Kondisi Pengaspalan Jalan**



Sumber : Dusun Daman di ambil Rabu, 26 November 2014